



# СМОЛЕНСКИЕ ГОРОДСКИЕ ИЗВЕСТИЯ

№ 4 (177)  
6 февраля 2017 г.

Официальное издание  
Смоленского городского Совета,  
Главы города Смоленска, Администрации города Смоленска  
Выходит в свет с марта 2006 года

Учредитель –  
Смоленский городской Совет

**Адрес редакции:**

214000, г. Смоленск,  
ул. Октябрьской Революции,  
д. 1/2

**Телефоны:** (4812) 38-11-81,  
38-77-02, 38-10-96

**Факс:** (4812) 35-61-15, 38-42-63

Издание зарегистрировано  
Управлением

Росохранкультуры в ЦФО.

Рег. № ПИ № ФС180135С

от 31.01.2006

*Распространяется  
бесплатно.*

**Редакционная коллегия:**

- Платонов Д.Л.  
(председатель  
редакционной коллегии)
- Моисеенков Г.А.
- Левант Д.Я.
- Андреева Ю.С.
- Ермаченкова О.Г.
- Францкевич О.В.
- Чикайда В.В.

**Заказ 1310. Тираж 75 экз.**

**Подписано в печать 06.02.2017**

**По графику в 15.00**

**Фактически в 15.00**

Отпечатано в ОАО «Смоленская  
городская типография»,  
214000, г. Смоленск,  
ул. Маршала Жукова, 16,  
тел.: (4812) 38-28-65, 38-14-53  
[www.smolprint.ru](http://www.smolprint.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.01.2017 № 215-адм

**О внесении изменений в постановление  
Администрации города Смоленска  
от 28.11.2013 № 2091-адм «Об утверждении  
состава комиссии по подготовке и проведению  
публичных слушаний по рассмотрению  
документации по планировке и межеванию  
застроенных и подлежащих застройке  
территорий в городе Смоленске»**

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести следующие изменения в состав комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке и межеванию застроенных и подлежащих застройке территорий в городе Смоленске, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 28.11.2013 № 2091-адм:

1.1. В части указания должности Красильниковой Елены Валентиновны слова «и.о. начальника управления архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска – главного архитектора города» заменить словами «заместитель Главы города Смоленска по градостроительству».

1.2. Назначить Красильникову Елену Валентиновну председателем комиссии.

1.3. Включить в состав комиссии:

- Кучерову Аллу Станиславну, и.о. начальника управления архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска – главного архитектора города, назначив заместителем председателя комиссии;

- Бородину Елену Николаевну, главного специалиста отдела территориального планирования и градостроительных регламентов управления архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска, назначив секретарем комиссии;

- Веремееву Анну Андреевну, и.о. председателя комитета по информационной политике Администрации города Смоленска, членом комиссии;

- Скалку Валерия Павловича, председателя правления Смоленской организации Союза архитекторов России, членом комиссии (по согласованию).

1.4. Исключить из состава комиссии Бекбуллатова Александра Узбековича, Францкевич Ольгу Владимировну, Шураеву Ольгу Анатольевну, Щевьева Андрея Петровича.

2. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

**И. о. Главы города Смоленска**

**Д.Л. Платонов**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.01.2017 № 250-адм

**О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 28.09.2010 № 86-адм «О создании комиссии по противодействию коррупции в Администрации города Смоленска»**

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в состав комиссии по противодействию коррупции в Администрации города Смоленска, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 28.09.2010 № 86-адм «О создании комиссии по противодействию коррупции в Администрации города Смоленска», следующие изменения в части должности:

- Кирсанова Евгения Станиславовича слова «начальник отдела по организации предоставления муниципальных услуг и работы с общественными организациями» заменить словами «заместитель председателя комитета - начальник отдела по выборам, противодействию коррупции и развитию совещательных структур»;

- Шиленко Надежды Александровны слова «ведущий специалист-юриисконсульт отдела по благоустройству» заменить словами «начальник отдела-юриисконсульт по правовой работе и обращениям граждан».

2. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

Глава города Смоленска

**В.А. Соваренко**



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2017 № 258-адм

**Об утверждении Порядка размещения информации  
о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной  
плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров  
муниципальных учреждений города Смоленска и муниципальных  
унитарных предприятий города Смоленска в информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными  
лицами данной информации**

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Смоленска и муниципальных унитарных предприятий города Смоленска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации.

2. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

3. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава города Смоленска

В.А. Соваренко



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
города Смоленска  
от 31.01.2017 № 258-адм

**ПОРЯДОК**  
размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесяч-  
ной заработной плате руководителей, их заместителей  
и главных бухгалтеров муниципальных учреждений города  
Смоленска и муниципальных унитарных предприятий города  
Смоленска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  
и представления указанными лицами данной информации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений города Смоленска и муниципальных унитарных предприятий города Смоленска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и представления указанными лицами данной информации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, размещается в сети «Интернет»:

- а) на официальном сайте Администрации города Смоленска - в отношении руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных учреждений города Смоленска;
- б) на официальных сайтах учреждений - в отношении руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Смоленска;
- в) на официальных сайтах предприятий - в отношении руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Смоленска, основанных на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

3. Информация, предусмотренная пунктом 1 настоящего Порядка, размещается в сети «Интернет» не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

4. Муниципальные казенные учреждения города Смоленска представляют информацию о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров указанных учреждений для размещения в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Смоленска в форме электронного документа (в виде файла в формате \*.pdf) в комитет по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска до 20 марта года, следующего за отчетным.

Ответственность за достоверность, полноту и своевременность представляемой информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных учреждений города Смоленска несут руководители данных учреждений.

5. В составе информации, подлежащей размещению в сети «Интернет», указывается полное наименование муниципального бюджетного учреждения, муниципального автономного учреждения, муниципального казенного учреждения или муниципального унитарного предприятия города Смоленска, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество лица, в отношении которого размещается информация.



6. В составе информации, предусмотренной пунктом 1 настоящего Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, в отношении которых размещается информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2017 № 310-адм

**О нормативе стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения на первое полугодие 2017 года по городу Смоленску для финансирования социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» на 2017 – 2020 годы**

В целях реализации муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» на 2017 – 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации города Смоленска от 28.09.2016 № 2247-адм, в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22.12.2016 № 1003/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2017 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2017 года», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Определить норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения на первое полугодие 2017 года по городу Смоленску в размере 30450 (Тридцать тысяч четыреста пятьдесят) рублей для финансирования социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» на 2017 – 2020 годы.
2. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

Глава города Смоленска

В.А. Соваренко



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.02.2017 № 361-адм

**О признании утратившими силу отдельных постановлений  
Администрации города Смоленска**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города Смоленска от 30.03.2011 № 567-адм «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации города Смоленска от 28.06.2011 № 1153-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и проведение торгов (аукционов, конкурсов) по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Смоленска»;

- постановление Администрации города Смоленска от 22.06.2012 № 1075-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 28.06.2011 № 1153-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и проведение торгов (аукционов, конкурсов) по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Смоленска»;

- постановление Администрации города Смоленска от 29.01.2014 № 184-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 28.06.2011 № 1153-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и проведение торгов (аукционов, конкурсов) по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Смоленска»;

- постановление Администрации города Смоленска от 07.07.2014 № 1204-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 28.06.2011 № 1153-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и проведение торгов (аукционов, конкурсов) по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Смоленска»;

- постановление Администрации города Смоленска от 23.06.2016 № 1486-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 28.06.2011 № 1153-адм «Об ут-





верждении Административного регламента Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и проведение торгов (аукционов, конкурсов) по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Смоленска».

2. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска:

2.1. Внести соответствующие изменения в Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Смоленской области.

2.2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

3. Комитету по местному самоуправлению Администрации города Смоленска внести соответствующие изменения в Перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на территории города Смоленска, Перечень услуг с элементами межведомственного и межуровневого взаимодействия, предоставляемых на территории города Смоленска.

4. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

**Глава города Смоленска**

**В.А. Соваренко**



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.02.2017 № 388-адм

## О реорганизации МБУ «Зеленстрой» в форме присоединения к нему МБУ «ССПВПД»

В целях рационального использования материально-технической базы жилищно-коммунального хозяйства в сфере благоустройства и озеленения города Смоленска, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Смоленска, утвержденным решением 43-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 27.04.2007 № 546, постановлением Администрации города Смоленска от 11.10.2010 № 190-адм «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Реорганизовать муниципальное бюджетное учреждение «Зеленстрой» в форме присоединения к нему муниципального бюджетного учреждения «Специализированная служба по вопросам похоронного дела» города Смоленска (далее - МБУ «Зеленстрой» и МБУ «ССПВПД» соответственно).
2. Считать МБУ «Зеленстрой» правопреемником прав и обязанностей МБУ «ССПВПД» в соответствии с передаточным актом.
3. Установить, что:
  - функции и полномочия учредителя МБУ «Зеленстрой» осуществляет Администрация города Смоленска;
  - основные цели деятельности реорганизуемого МБУ «Зеленстрой» сохраняются;
  - имущество, закрепленное за МБУ «Зеленстрой» и МБУ «ССПВПД», в полном объеме закрепляется за МБУ «Зеленстрой».
4. Реорганизацию МБУ «Зеленстрой» осуществить в пределах бюджетных ассигнований на 2017 год.
5. Сохранить за МБУ «Зеленстрой» наименование «муниципальное бюджетное учреждение «Зеленстрой».
6. Директору МБУ «Зеленстрой»:
  - в течение трех рабочих дней с даты подписания настоящего постановления уведомить в установленном порядке Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 5 по Смоленской области, работников о начале процедуры реорганизации МБУ «Зеленстрой» с указанием её формы;



- обеспечить подготовку учредительных документов для государственной регистрации возникающего в ходе реорганизации юридического лица;
- обеспечить продолжение трудовых отношений с работниками МБУ «ССПВПД» с их согласия, соблюдение прав, предоставление им гарантий и компенсаций в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- осуществить прием документов, материальных ценностей, архивов, объектов движимого имущества МБУ «ССПВПД» в объемах, подтвержденных передаточным актом, с принятием имущества и обязательств на баланс МБУ «Зеленстрой»;
- осуществить иные необходимые юридические действия в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7. Директору МБУ «ССПВПД»:

- в течение трех рабочих дней с даты подписания настоящего постановления уведомить в установленном порядке Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 5 по Смоленской области, работников, а также кредиторов о начале процедуры реорганизации с указанием её формы, предоставив им определенный законодательством Российской Федерации срок для предъявления своих требований;
- обеспечить проведение инвентаризации активов и обязательств;
- на основании проведенной инвентаризации в течение одного месяца подготовить и представить на утверждение в управление имущественных и земельных отношений Администрации города Смоленска передаточный акт;
- обеспечить закрытие лицевых счетов в финансовом органе города Смоленска и территориальном органе Федерального казначейства;
- обеспечить передачу документов, материальных ценностей, архивов, объектов движимого имущества на баланс МБУ «Зеленстрой»;
- оформить в установленном порядке документы о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о прекращении деятельности юридического лица;
- осуществить иные необходимые юридические действия в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

8. Управлению жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска:

- обеспечить осуществление финансирования реорганизованного в установленном порядке МБУ «Зеленстрой» в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на его содержание и содержание присоединяемого МБУ «ССПВПД»;
- ежемесячно контролировать осуществление проводимых мероприятий по реорганизации.

9. Управлению имущественных и земельных отношений Администрации города Смоленска утвердить передаточный акт и внести соответствующие изменения в Реестр муниципального имущества города Смоленска.

10. Установить, что общий срок проведения реорганизационных мероприятий и представления документов, подтверждающих реорганизацию МБУ «Зеленстрой» и исключение из Единого государственного реестра юридических лиц присоединяемого МБУ «ССПВПД», не может превышать трех месяцев с даты подписания настоящего постановления.

11. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

12. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по городскому хозяйству.

**Глава города Смоленска**

**В.А. Соваренко**



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.02.2017 № 390-адм

**О внесении изменения в постановление  
Администрации города Смоленска от 28.09.2016 № 2247-адм  
«Об утверждении муниципальной программы  
«Обеспечение жильем молодых семей» на 2017 – 2020 годы»**

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015 – 2020 годы», областной государственной программой «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области» на 2014 – 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 28.11.2013 № 974, Уставом города Смоленска, постановлением Администрации города Смоленска от 22.04.2014 № 730-адм «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и проведения оценки их эффективности»,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в раздел 1 муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» на 2017 – 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации города Смоленска от 28.09.2016 № 2247-адм, изменение, дополнив после абзаца девятого абзацем следующего содержания:

«При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.»

2. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в средствах массовой информации и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2017 года.

4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

Глава города Смоленска

**В.А. Соваренко**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.02.2017 № 397-адм

**О внесении изменения в Перечень должностей муниципальной службы Администрации города Смоленска, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 13.02.2015 № 212-адм**

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменение в пункт 2 Перечня должностей муниципальной службы Администрации города Смоленска, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного постановлением Администрации города Смоленска от 13.02.2015 № 212-адм, дополнив таблицу пунктом 24 следующего содержания:

24.	Управление муниципального заказа	- все должности муниципальной службы старшей и младшей групп
-----	----------------------------------	--

2. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.



3. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава города Смоленска

В.А. Соваренко



**ИЗВЕЩЕНИЕ**  
о проведении аукциона на право заключения  
договора аренды земельного участка, государственная  
собственность на который не разграничена, расположенного по улице  
Шаталовской в городе Смоленске.

Организатор аукциона: Администрация города Смоленска.

Уполномоченный орган и реквизиты решения о проведении аукциона: Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Смоленска, в соответствии с постановлением Администрации города Смоленска от 21.12.2016 № 3025-адм «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по улице Шаталовской».

Адрес: 214000, г. Смоленск, ул. Дзержинского, 11.

Телефон: (4812) 38-04-02.

Электронный адрес: [uprimush@smoladmin.ru](mailto:uprimush@smoladmin.ru)

Дата начала приема заявок: 07.02.2017.

Дата окончания приема заявок: 07.03.2017.

Время приема заявок: по рабочим дням с 09:00 до 13:00, с 13:48 до 18:00 (по пятницам до 17:00).

Адрес места приема заявок: 214000, г. Смоленск, ул. Дзержинского, 11, 1 подъезд, 2 эт. каб. 5.

Дата и время определения участников аукциона: 09.03.2017, 11:00.

Дата и время проведения аукциона: 10.03.2017, 11:00.

Место проведения аукциона: 214000, г. Смоленск, ул. Дзержинского, 11, каб. 7.

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка.

Адрес земельного участка: Российская Федерация, Смоленская обл., г. Смоленск, ул. Шаталовская.

Площадь земельного участка: 1466 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 67:27:0031446:481.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Территориальная зона: Р1 - зона рекреационно-природной территорий, сохранение существующего природного ландшафта, зеленых массивов, создание на этих условиях комфорта посещения лесных территорий, с включением объектов инженерной инфраструктуры.

Права на земельный участок: земельный участок, относится к землям, государственная собственность на который не разграничена.

Разрешенное использование земельного участка: под растениеводство.

Ограничения использования или обременения земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы): 28400,00 руб.

Срок аренды земельного участка: 3 года со дня подписания договора аренды земельного участка.

Размер задатка: 5680,00 руб.

«Шаг» аукциона: 852,00 руб.



## Порядок подачи заявок, внесения и возврата задатка на участие в аукционе.

Для участия в аукционе претендент представляет (лично или через своего представителя) в управление имущественных и земельных отношений Администрации города Смоленска (г. Смоленск, ул. Дзержинского, д. 11, 1 подъезд, 2 эт., каб. 5) заявку на участие в аукционе по форме, согласно приложению № 1.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, представившие указанные в заявке документы, и обеспечившие поступление на счет организатора аукциона установленную сумму задатка в порядке и сроки, предусмотренные настоящим извещением о проведении аукциона.

Сумма задатка вносится единым платежом на счет организатора аукциона на следующие реквизиты:

Отделение Смоленск г. Смоленск,  
Администрация города Смоленска, л/с 05902003039,  
р/с № 40302810366145000910,  
ИНН 6730012070, КПП 673001001,  
БИК 046614001, ОКТМО 66701000001  
КБК 902 0000000000000000

Назначение платежа - задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по улице Шаталовской.

Претендент перечисляет задаток в срок, обеспечивающий поступление средств на счет организатора аукциона до момента определения участников аукциона.

Задаток, внесенный победителем на счет организатора аукциона, засчитывается в счет арендной платы за пользование земельным участком.

При уклонении (отказе) победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка задаток ему не возвращается.

Задаток возвращается:

- если претендент не допущен к участию в аукционе - в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- если претендент не признан победителем аукциона - в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;
- при отзыве претендентом заявки на участие в аукционе до даты окончания приема заявок - в течение 3 рабочих дней со дня поступления организатору аукциона уведомления (в письменной форме) об отзыве заявки;
- при отзыве претендентом заявки на участие в аукционе позднее даты окончания приема заявок - в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона, на расчетный счет, указанный претендентом.

Настоящее извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.





## Порядок признания претендентов участниками аукциона

Признание претендентов участниками аукциона (определение участников аукциона) производится аукционной комиссией 09.03.2017 в 11-00 час.

В день признания претендентов участниками аукциона, аукционная комиссия рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на счет организатора аукциона.

По результатам рассмотрения документов, аукционная комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Претенденты приобретают статус участников аукциона с момента оформления организатором аукциона протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителем, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

## Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится аукционной комиссией по адресу г. Смоленск, ул. Дзержинского, д. 11, каб. 7, «10» марта 2017 года, в 11-00 час.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер арендной платы за земельный участок.

Результаты аукциона оформляются протоколом о результатах аукциона, который составляет организатор аукциона в день проведения аукциона, и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора аренды земельного участка. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Организатор аукцион направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка (Приложение № 2) в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Договор аренды земельного участка должен быть подписан победителем аукциона не позднее, чем тридцать дней со дня направления проекта договора аренды, но не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Победитель аукциона или единственный участник аукциона обязан в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора аренды земельного участка оплатить установленную по результатам проведения аукциона цену ежегодной арендной платы за вычетом суммы задатка, путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

Отделение Смоленск г. Смоленск,

УФК по Смоленской области (Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Смоленска),

р/с № 40101810200000010001

ИНН 6730012070, КПП 673001001,

БИК 046614001

ОКТМО 66701000001



л/сч 04633005260

КБК 902 1 11 05012 04 1000 120

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Дополнительная информация по тел: (4812) 38-04-02.

- Приложение:
1. Форма заявки на участие в аукционе;
  2. Проект договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена.



Приложение № 1

Начальнику управления  
имущественных и земельных  
отношений Администрации  
города Смоленска

О.Л. Кашпар

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1466 кв. м с кадастровым номером 67:27:0031446:481, расположенного по улице Шаталовской в городе Смоленске.

\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица или

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_

физического лица, подающего заявку)

настоящим заявляем(ю) о своем намерении принять участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1466 кв. м с кадастровым номером 67:27:0031446:481, для использования в целях: под растениеводство, расположенного по улице Шаталовской в городе Смоленске, сроком на 3 года.

Принимая решение об участии в аукционе, обязуюсь соблюдать порядок проведения аукциона, установленный законодательством Российской Федерации и выполнять требования, содержащиеся в извещении о его проведении.

Приложения:

- ксерокопия паспорта (для граждан);
- копия платежного документа с отметкой банка об исполнении, подтверждающего перечисление задатка на расчетный счет, указанный в извещении (копия квитанции).

Адрес и банковские реквизиты заявителя (для возврата задатка):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись заявителя (его полномочного представителя)

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.



ПРОЕКТ ДОГОВОРА  
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА  
КОТОРЫЙ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА

г. Смоленск

Регистрационный номер № \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года

Администрация города Смоленска в лице начальника управления имущественных и земельных отношений Администрации города Смоленска Кашпар Ольги Леонидовны, действующей на основании доверенности от 07.11.2016 № 67 АА 1046140, удостоверенной нотариусом Смоленского городского нотариального округа Смоленской области РФ Перебейнос Мариной Леонтьевной, зарегистрированной в реестре за № 4-5991, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_,

(гр-н или юр. лицо)

действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор», вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании результатов проведения аукциона (протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_), заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду (во временное владение и пользование) земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 67:27:0031446:481, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): Российская Федерация, Смоленская обл., г. Смоленск, ул. Шаталовская (далее – Участок), для использования в целях: растениеводство, в границах, указанных в кадастровой карте (плане) Участка, прилагаемой к Договору и являющейся его неотъемлемой частью, общей площадью 1466 кв. м.

1.2. На Участке объекты недвижимости отсутствуют.

1.3. Ограничения использования или обременения Участка на момент заключения настоящего Договора: отсутствуют.

### 2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с \_\_\_\_\_ 2017 по \_\_\_\_\_ 2020.

2.2. Договор вступает в силу с момента государственной регистрации Договора в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

### 3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер ежегодной арендной платы определяется в соответствии с результатами аукциона и составляет \_\_\_\_\_.

3.2. Арендная плата по Договору за первый год аренды вносится в течение десяти банковских дней единовременно при заключении данного договора в сумме, определенной по результатам аукциона, с учетом вычета внесенного задатка за участие в аукционе, в размере \_\_\_\_\_, на следующие реквизиты:

Отделение Смоленск г. Смоленск,  
УФК по Смоленской области (Управление имущественных и земельных отношений  
Администрации города Смоленска),  
р/с № 40101810200000010001  
ИНН 6730012070, КПП 673001001,  
БИК 046614001  
ОКТМО 66701000001  
л/сч 04633005260  
КБК 902 1 11 05012 04 1000 120 (арендная плата)

3.3. Размер арендной платы по Договору на второй и последующие годы устанавливается в соответствии с п. 3.1 и вносится Арендатором на расчетный счет ежеквартально равными долями до 20-го числа последнего месяца квартала.

3.4. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является поступление от Арендатора денежных средств на счет главного администратора доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.

3.5. При наличии задолженности по арендной плате на дату поступления очередного платежа задолженность подлежит первоочередному погашению независимо от назначения платежа, указанного Арендатором в платежном поручении.

3.6. Арендная плата по окончании срока действия Договора или при его расторжении исчисляется по день, в котором произошло прекращение аренды земельного участка, а именно:

- при истечении срока действия договора или при досрочном расторжении арендная плата исчисляется до даты подписания Сторонами акта приема-передачи земельного участка;
- при выкупе земельного участка арендная плата исчисляется до даты государственной регистрации права собственности на земельный участок.

3.7. Неиспользование участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы.

#### 4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Уведомить Арендатора об изменении номера счета для перечисления арендной платы, указанного в пункте 3.2 Договора, путем публикации на официальном сайте Администрации города Смоленска.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.



4.3.2. Сдавать Участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока договора аренды земельного участка с согласия арендодателя.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Своевременно уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного надзора допуск на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 3 (три) месяца о предстоящем расторжении Договора и освобождении Участка.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, соблюдать требования охранного обязательства (если такое имеется), а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. В двухмесячный срок с момента получения договора и/или изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

4.4.9. По окончании срока действия Договора или его расторжении привести Участок в состояние, пригодное для дальнейшего использования, не хуже первоначального.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,3% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются на расчетный счет, указанный в пункте 3.2 Договора.

5.3. В случае невыполнения Арендатором условий, предусмотренных пунктом 4.4.8. Договора, Арендодатель вправе обратиться в судебные органы с требованиями о понуждении регистрации Договора.

5.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванная действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

## 6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, в случае:

- при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче;
- при невнесении арендной платы более чем за 6 месяцев;
- нарушения других условий Договора, уведомив Арендатора за 3 месяца.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по акту приема-передачи в течение трех рабочих дней в состоянии не хуже первоначального.

6.5 В случае если Арендатор в установленный Договором срок не возвратил Участок, он обязан внести арендную плату за весь срок до момента передачи Участка, а также уплатить штраф в размере квартальной арендной платы на реквизиты, указанные в п. 3.2. Договора. При этом Договор не считается продленным.

6.6. В случае продления Договора на неопределенный срок, стороны вправе в любое время отказаться от него в порядке, предусмотренном пунктом 2 статьи 610 Гражданского кодекса Российской Федерации.

## 7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры, возникающие между Сторонами по вопросам, предусмотренным настоящим Договором или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

7.2. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров, то они разрешаются в судебных органах по месту нахождения Арендодателя.

## 8. Особые условия Договора

Арендатор земельного участка не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды арендуемого земельного участка.

## 9. Прочие условия договора

9.1. Все расходы по государственной регистрации Договора, изменений и дополнений к нему, а также соглашения о расторжении Договора несет Арендатор.

9.2. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

## Реквизиты Сторон

Арендодатель: Администрация города Смоленска  
Юридический адрес: 214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской Революции, д. 1/2  
ИНН 6730012070, КПП 673001001,  
ОГРН 1026701449719  
Телефон: 38-04-02



Арендатор:  
Юридический адрес:

## 10. Подписи Сторон

Арендодатель:  
Начальник управления имущественных  
и земельных отношений Администрации  
города Смоленска

МП \_\_\_\_\_ О.Л. Кашпар  
(подпись)

Арендатор:

МП \_\_\_\_\_  
(подпись)





Приложение к Договору:  
Акт приема-передачи земельного участка.

АКТ  
приема-передачи земельного участка

г. Смоленск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года

Администрация города Смоленска в лице начальника управления имущественных и земельных отношений Администрации города Смоленска Кашпар Ольги Леонидовны, действующей на основании доверенности от 07.11.2016 № 67 АА 1046140, удостоверенной нотариусом Смоленского городского нотариального округа Смоленской области РФ Перебейнос Мариной Леонтьевной, зарегистрированной в реестре за № 4-5991, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_,

(гр-н или юр. лицо)

действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор», вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель передал в аренду, а Арендатор принял на условиях Договора аренды от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ земельный участок из категории земель населенных пунктов площадью 1466 кв. м с кадастровым номером 67:27:0031446:481, расположенный по адресу: Российская Федерация, Смоленская обл., г. Смоленск, ул. Шаталовская, разрешенное использование: растениеводство, в границах, указанных в кадастровой карте (паспорте) Участка.

2. Претензий у Арендатора к Арендодателю по передаваемому земельному участку нет.

3. Настоящим актом каждая из Сторон подтверждает, что у Сторон нет друг к другу претензий по существу Договора аренды.

4. Настоящий акт приема-передачи составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Первый экземпляр находится у Арендодателя, второй - у Арендатора, третий направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Смоленской области.

Арендодатель:

Начальник управления имущественных  
и земельных отношений Администрации  
города Смоленска

МП \_\_\_\_\_  
(подпись)

О.Л. Кашпар

Арендатор:

МП \_\_\_\_\_  
(подпись)

г. Смоленск



## СОДЕРЖАНИЕ

### ПОСТАНОВЛЕНИЯ Администрации города Смоленска

<b>от 27.01.2017 № 215-адм</b> «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 28.11.2013 № 2091-адм «Об утверждении состава комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке и межеванию застроенных и подлежащих застройке территорий в городе Смоленске»».....	1
<b>от 30.01.2017 № 250-адм</b> «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 28.09.2010 № 86-адм «О создании комиссии по противодействию коррупции в Администрации города Смоленска»».....	3
<b>от 31.01.2017 № 258-адм</b> «Об утверждении Порядка размещения информации рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Смоленска и муниципальных унитарных предприятий города Смоленска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации».....	4
<b>от 31.01.2017 № 310-адм</b> «О нормативе стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения на первое полугодие 2017 года по городу Смоленску для финансирования социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» на 2017 – 2020 годы».....	7
<b>от 01.02.2017 № 361-адм</b> «О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Смоленска».....	8
<b>от 03.02.2017 № 388-адм</b> «О реорганизации МБУ «Зеленстрой» в форме присоединения к нему МБУ «ССПВПД»».....	10
<b>от 03.02.2017 № 390-адм</b> «О внесении изменения в постановление Администрации города Смоленска от 28.09.2016 № 2247-адм «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» на 2017 – 2020 годы».....	12
<b>от 06.02.2017 № 397-адм</b> «О внесении изменения в Перечень должностей муниципальной службы Администрации города Смоленска, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 13.02.2015 № 212-адм».....	13



**ОФИЦИАЛЬНО**

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении аукциона ..... 15

*Список полезных телефонов и адресов организаций*..... 28



## Список полезных телефонов и адресов организаций

### Органы власти Смоленской области

#### Губернатор, Администрация Смоленской области:

пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел.: 38-61-28, 38-62-94

#### Смоленская областная Дума:

пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел. 38-67-00

### Органы местного самоуправления города Смоленска

#### Глава города Смоленска:

ул. Октябрьской революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-19-13

#### Смоленский городской Совет:

ул. Октябрьской революции, дом 1/2, 214000; тел. 38-11-81, факс 35-61-15

Справки о ходе рассмотрения письменных обращений - 35-61-15

#### Администрация города Смоленска:

ул. Октябрьской революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-65-16, 38-69-64

#### Администрация Заднепровского района:

ул. 12 лет Октября, дом 11, Смоленск, 214012; тел.: 27-08-65, 27-11-83

#### Администрация Ленинского района:

ул. Карла Маркса, дом 14, Смоленск, 214000; тел.: 38-32-62, 38-52-31

#### Администрация Промышленного района:

пр-д Маршала Конева, дом 28е, Смоленск, 214019; тел.: 55-61-23, 55-61-94

### Аварийно-диспетчерские службы предприятий ЖКХ

Дежурный диспетчер при Администрации города Смоленска - 32-86-12

ОАО «Жилищник» - 38-15-81, 35-17-94

СМУП «Горводоканал» - 38-18-50, 21-41-19

МУП «Смоленсктеплосеть» - 38-20-47

«Смоленские городские электрические сети» - 31-00-60

ОАО «Смоленскблгаз» - филиал по г. Смоленску - 04, 104 (с мобильного), 55-58-53

ООО «Смоленсклифт» - 65-87-47

### Органы прокуратуры

*осуществляют в том числе надзор за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина федеральными органами исполнительной власти, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами контроля, их должностными лицами, органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций.*

**Прокуратура Заднепровского района:** ул. Дохтурова, дом 2, Смоленск, 214000; тел.: 65-69-29

**Прокуратура Ленинского района:** ул. Багратиона, дом 3, Смоленск, 214004; тел.: 35-31-74

**Прокуратура Промышленного района:** ул. Урицкого, дом 15, Смоленск, 214018; тел.: 52-33-18

### Госжилинспекция

*Главное управление «Государственная жилищная инспекция Смоленской области» (Госжилинспекция) - орган исполнительной власти Смоленской области, осуществляющий функции государственного контроля за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности, а также соотвественствием жилых помещений и коммунальных услуг установленным требованиям.*

#### Государственная жилищная инспекция Смоленской области

ул. Кловская, д. 13, второй этаж; тел. 20-55-88, факс 65-44-86

### Органы по защите прав потребителей

#### Управление Роспотребнадзора по Смоленской области:

ул. Тенишевой, дом 26, Смоленск, 214018; тел. 38-25-10 (секретарь), тел.: 30-47-93, 30-47-92

#### Управление по потребительскому рынку и развитию предпринимательства

##### Администрации города Смоленска:

ул. Дзержинского, дом 8, Смоленск, 214000; тел. 38-25-49

38-16-76 - отдел по защите прав потребителей (ул. Октябрьской Революции, дом 1а, каб. 2)

#### Региональная Смоленская общественная организация «Общество защиты прав потребителей «Фемида»:

ул. Герцена, д. 2, (здание СГУ), офис 316, 214000; тел. 38-04-29



Официальное издание Смоленского городского Совета, Главы города Смоленска, Администрации города Смоленска – «**Смоленские городские известия**» - поступает в Российскую книжную палату, Губернатору Смоленской области, Администрации области, депутатам Смоленской областной Думы, Главе города Смоленска, структурным подразделениям Администрации города, Смоленский городской Совет и в иные официальные органы и заинтересованным лицам.

«Смоленские городские известия» можно **бесплатно получить**  
в комитете по информационной политике  
Администрации города Смоленска  
(ул. Октябрьской Революции, д. 1а, каб. 1).

**Ознакомиться** с изданием можно в Смоленской областной универсальной библиотеке им. А.Т. Твардовского (ул. Большая Советская, 25/19, тел. 38-34-95) – отдел краеведения (каб. 25), читальный зал периодики (каб. 31), Центр правовой информации (каб. 33); в Центральной городской библиотеке им. Н.С. Клестова-Ангарского (пр. Строителей, 24) и во всех библиотеках Централизованной библиотечной системы города (тел. 55-70-83).

Электронная версия «Смоленских городских известий» **доступна** на сайтах: [www.smoladmin.ru](http://www.smoladmin.ru), [www.smolsovet.ru](http://www.smolsovet.ru)

Нормативные правовые акты Смоленского городского Совета, опубликованные в «Смоленских городских известиях», **размещаются** в электронных справочных системах «Гарант», «Консультант-Плюс», «Кодекс» и др.







