



СМОЛЕНСКИЕ ГОРОДСКИЕ ИЗВЕСТИЯ

№ 92 (1104)

15 сентября 2025 г.

Официальное издание Смоленского городского
Совета, Главы города Смоленска, Администрации
города Смоленска, Контрольно-счетной палаты города Смоленска
Выходит в свет с марта 2006 года

Учредитель –

Смоленский городской Совет

12+

Адрес редакции и издателя:

214000, Смоленская обл.,

г. Смоленск, ул. Октябрьской
Революции, д. 1/2

Телефоны: 8 (4812) 38-11-81,
38-77-02, 38-10-96

Факс: 8 (4812) 35-61-15,
38-42-63

Издание зарегистрировано
Управлением

Росохранкультуры по ЦФО.
Рег. № ПИ № ФС180135С

от 31.01.2006

*Распространяется
бесплатно.*

Редакционная коллегия:

- Азаренков Д.А.
(председатель редакционной
коллегии, главный редактор)
- Ермаченкова О.Г.
- Моисеенков Г.А.
- Францкевич О.В.
- Чикайда В.В.
- Чистозвонов А.В.
- Якимов С.С.

Заказ 59182. Тираж 50 экз.

Подписано в печать 15.09.2025

По графику в 17.00

Фактически в 17.00

Отпечатано

в ООО «Типография Матрица»
214000, г. Смоленск,
ул. Коммунистическая, 5.
Тел.: (4812) 356-000, 356-111.



ГЛАВА ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.09.2025 № 160

О внесении изменения в пункт
4 Положения о Благодарственном
письме Главы города Смоленска,
утвержденного постановлением
Главы города Смоленска
от 23.04.2020 № 52

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в пункт 4 Положения о Благодарственном
письме Главы города Смоленска, утвержденного постановле-
нием Главы города Смоленска от 23.04.2020 № 52, изменение,
изложив его в следующей редакции:

«4. Ходатайства о награждении Благодарственным пись-
мом могут заявлять расположенные на территории города
Смоленска организации, предприятия и учреждения незави-
симо от их организационно-правовых форм и форм собствен-
ности, заместители Главы города Смоленска, структурные

подразделения Администрации города Смоленска. Ходатайства составляются по формам согласно приложениям № 1-3 к настоящему Положению.».

2. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

3. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

А.А. Новиков



ГЛАВА ГОРОДА СМОЛЕНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.09.2025 № 161

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства «Здание склада по Краснинскому шоссе, участок 33а в городе Смоленске»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города Смоленска от 30.09.2021 № 2531-адм «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Смоленска», на основании протокола публичных слушаний от 02.09.2025 № 731, заключения о результатах публичных слушаний от 05.09.2025, рекомендации о предоставлении разрешения от 05.09.2025, руководствуясь Уставом города Смоленска,

п о с т а н о в л я ю:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства «Здание склада по Краснинскому шоссе, участок 33а в городе Смоленске», расположенного на земельном участке с кадастровым номером 67:27:0020802:1025 по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, городской округ город Смоленск, город Смоленск, Краснинское шоссе, участок 33а, в территориальной зоне П4 (зона размещения производственных объектов IV-V классов санитарной классификации), в части уменьшения минимальной доли озеленения территории с 15% до 2,3%.

2. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

А.А. Новиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.09.2025 № 1392-адм

О внесении изменения в пункт 4 Положения
о Почетной грамоте Администрации города
Смоленска, утвержденного постановлением
Администрации города Смоленска от 20.07.2022
№ 2101-адм

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в абзац первый пункта 4 Положения о Почетной грамоте Администрации города Смоленска, утвержденного постановлением Администрации города Смоленска от 20.07.2022 № 2101-адм, изменение, изложив его в следующей редакции:

«4. Ходатайства о награждении Почетной грамотой инициируются Главой города Смоленска, руководителями территориальных федеральных и государственных органов власти, депутатами Смоленской областной Думы и Смоленского городского Совета, заместителями Главы города Смоленска, руководителями структурных подразделений Администрации города Смоленска, организациями, предприятиями и учреждениями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности (далее - организации), расположенными на территории города Смоленска. Ходатайства оформляются по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.».

2. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

3. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава города Смоленска

А.А. Новиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.09.2025 № 1394-адм

О внесении изменений в приложения № 3, 4, утвержденные постановлением Администрации города Смоленска от 15.02.2023 № 328-адм «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в городе Смоленске в границах Трамвайного проезда – улицы Маршала Соколовского – ГСК «Кентавр» – улицы Куриленко – улицы 25 Сентября – улицы Крупской»

В соответствии со статьей 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территории исторических поселений федерального и регионального значения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112, распоряжением Администрации города Смоленска от 31.01.2025 № 151-р/адм «О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в проект межевания территории в городе Смоленске в границах Трамвайного проезда – улицы Маршала Соколовского – ГСК «Кентавр» – улицы Куриленко – улицы 25 Сентября – улицы Крупской», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложения № 3, 4, утвержденные постановлением Администрации города Смоленска от 15.02.2023 № 328-адм «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в городе Смоленске в границах Трамвайного проезда – улицы Маршала Соколовского – ГСК «Кентавр» – улицы Куриленко – улицы 25 Сентября – улицы Крупской»

(в редакции постановлений Администрации города Смоленска от 01.04.2024 № 763-адм, от 17.06.2024 № 1557-адм, от 12.08.2024 № 2110-адм), изменения, изложив их в новой редакции (прилагаются).

2. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в течение семи дней со дня его принятия.

3. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

Глава города Смоленска

А.А. Новиков

Полная версия документа размещена на <http://www.pravo-smolensk.ru/>



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.09.2025 № 1395-адм

Об утверждении Положения об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений города Смоленска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация города Смоленска в лице Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений города Смоленска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация города Смоленска в лице Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска (далее – Положение).

2. Управлению кадров и муниципальной службы Администрации города Смоленска:

2.1. При заключении трудовых договоров с руководителями муниципальных бюджетных учреждений города Смоленска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация города Смоленска в лице Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, руководствоваться Положением.

2.2. Привести трудовые договоры руководителей муниципальных бюджетных учреждений города Смоленска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация города Смоленска в лице Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, в соответствие с Положением, уведомив их об изменении условий оплаты труда в сроки, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.3. Подготовить и заключить дополнительные соглашения с руководителями муниципальных бюджетных учреждений города Смоленска, в отношении которых функции и

полномочия учредителя осуществляет Администрация города Смоленска в лице Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска.

3. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

4. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 1 декабря 2025 г.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по социальной сфере.

Глава города Смоленска

А.А. Новиков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
города Смоленска
от 15.09.2025 № 1395-адм

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений города Смоленска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация города Смоленска в лице Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минпросвещения России от 04.04.2025 № 268 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения», от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки».

1.2. Настоящее Положение определяет единые принципы оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений города Смоленска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация города Смоленска в лице Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска (далее – учреждения, Управление образования), и устанавливает:

- размеры должностных окладов руководителей учреждений;
- выплаты компенсационного и стимулирующего характера;
- выплаты материальной помощи.

1.3. Система оплаты труда руководителей учреждений устанавливается с учетом:

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- основных государственных гарантий по оплате труда работников;
- единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений,

утверждаемых ежегодно Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений;

- номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

- профессиональных квалификационных групп, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

- мнения представительного органа работников (при его наличии).

2. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ

2.1. Условия оплаты труда руководителей учреждений устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

2.2. Заработная плата руководителю учреждения устанавливается трудовым договором, в котором указываются условия оплаты его труда.

2.3. Оплата труда руководителей учреждений, занятых по совместительству, осуществляется с учетом норм трудового законодательства Российской Федерации.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства по другому трудовому договору, производится раздельно по каждой из должностей.

2.4. Заработная плата руководителей учреждений состоит из должностного оклада, выплат стимулирующего и компенсационного характера.

2.5. Должностной оклад руководителей учреждений устанавливается трудовым договором.

Должностные оклады руководителей учреждений устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению. В стаж руководящей работы засчитываются периоды работы в образовательных организациях в следующих должностях:

- руководителя (директора, заведующего, начальника);
- заместителя руководителя (директора, заведующего, начальника);
- руководителя (заведующего, начальника, директора, управляющего) структурного подразделения.

2.6. Оплата труда за учебную (преподавательскую) работу, выполняемую в учреждении руководителем учреждения, производится по должностным окладам (ставкам заработной платы) педагогических работников.

Руководители учреждений могут выполнять учебную (преподавательскую) работу в пределах фонда оплаты труда по вакантной должности. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), который может выполняться в том же учреждении руководителем учреждения, составляет не более 9 часов в неделю и определяется на один учебный год в пределах рабочего времени по основной должности.

Учебная (преподавательская) работа руководителя учреждения по совместительству в свободное от основной работы время в том же либо в другом учреждении, а также иная работа по совместительству (кроме руководящей работы) разрешаются только при наличии письменного разрешения работодателя.

2.7. Выплаты компенсационного характера определяются для руководителей учреждений в соответствии с разделом 3 настоящего Положения и производятся на основании приказа Управления образования.

2.8. Выплаты стимулирующего характера определяются для руководителей учреждений в соответствии с разделом 4 настоящего Положения и производятся на основании приказа Управления образования.

2.9. Из фонда оплаты труда при наличии финансовых средств руководителям учреждений может быть выплачена материальная помощь в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

3. ПОРЯДОК, ВИДЫ, РАЗМЕРЫ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

3.1. К выплатам компенсационного характера руководителям учреждений относятся:

- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы;
- выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к должностным окладам руководителей учреждений или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

3.3. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится руководителям учреждений в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере.

По желанию руководителя, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.4. Руководителям учреждений при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится доплата в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер указанной доплаты определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, но не более 50 % должностного оклада совмещаемой профессии (должности) или временно отсутствующего работника учреждения, и устанавливается приказом Управления образования.

3.5. Оплата труда руководителей учреждений, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации в повышенном размере.

Установление повышенного размера оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда руководителям учреждений производится по результатам специальной оценки условий труда в размере 4 % должностного оклада, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

3.6. Выплаты руководителям учреждений за особенности работы в учреждениях устанавливаются в следующих размерах:

- 15 % должностного оклада - за работу в учреждениях, имеющих обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабобудущих обучающихся, обучающихся с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья);

- 15 % должностного оклада - за организацию работы по обучению детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых;

- 15 % должностного оклада - за обучение в классах (классах-комплектах) по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы;

- 15 % должностного оклада – за работу в дошкольных учреждениях, имеющих группы, реализующие адаптированные образовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья, или имеющих группы оздоровительной направленности для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей и детей, нуждающихся в длительном лечении.

3.7. Выплаты компенсационного характера не образуют новый должностной оклад руководителя учреждения, применяемый при исчислении его заработной платы, и не учитываются при начислении выплат стимулирующего характера.

3.8. При наличии оснований для применения двух и более выплат компенсационного характера выплата определяется по каждому основанию, размеры выплат суммируются.

3.9. В учреждении могут предусматриваться иные выплаты компенсационного характера в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК, ВИДЫ, РАЗМЕРЫ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

4.1. В целях стимулирования руководителей учреждений к повышению качества выполняемой работы, а также их поощрения за выполненную работу в учреждениях в пределах средств, предусмотренных на оплату труда, устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплата за непрерывный стаж работы в образовательных учреждениях на руководящих должностях;
- выплата за увеличенный масштаб управления (школа-сад);
- надбавка за численность обучающихся (воспитанников);

- надбавка за ученую степень, государственные награды;
- премиальные выплаты по итогам работы (ежеквартальная премия, годовая премия);
- надбавка за эффективность работы руководителя учреждения;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы руководителя учреждения;
- единовременные выплаты руководителю учреждения.

4.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в следующих размерах:

1) выплата за непрерывный стаж работы в образовательных учреждениях на руководящих должностях:

- до 5 лет - 10 % должностного оклада руководителя учреждения;
- свыше 5 лет - 15 % должностного оклада руководителя учреждения;

2) выплата за увеличенный масштаб управления (школа-сад) – 20 % должностного оклада руководителя учреждения;

3) надбавка за численность обучающихся (воспитанников):

- 1300-1900 обучающихся – 15 % должностного оклада руководителя учреждения;
- 1900 и более обучающихся – 25 % должностного оклада руководителя учреждения;
- 200-300 воспитанников – 5 % должностного оклада руководителя учреждения;
- 300 и более воспитанников – 10 % должностного оклада руководителя учреждения;

4) надбавка за ученую степень, государственные награды в следующих размерах:

- 7000 рублей - за ученую степень доктора наук по профилю учреждения;
- 3000 рублей - за ученую степень кандидата наук по профилю учреждения;
- 3000 рублей - за имеющиеся государственные награды Российской Федерации, СССР

и союзных республик, а также ведомственные награды. Надбавка производится только при условии соответствия государственной награды профилю учреждения. При наличии у руководителя учреждения двух и более государственных наград указанное повышение применяется по сумме оснований.

4.3. Премииальные выплаты по итогам работы руководителя учреждения (ежеквартальная премия, годовая премия) устанавливаются с целью поощрения руководителей учреждений за достижение определенных результатов в работе, заслуги в области образования, управленческой деятельности по итогам отчетного периода.

Предельный размер премиальных выплат по итогам работы (ежеквартальная премия, годовая премия) не может превышать размер должностного оклада руководителя учреждения.

Устанавливаются премиальные выплаты по итогам работы (ежеквартальная премия, годовая премия) руководителям учреждений в соответствии с приказами Управления образования, выплаты производятся в следующем за отчетным кварталом месяце (ежеквартальная премия), в декабре текущего года (годовая премия).

4.4. За счет средств от приносящей доход деятельности руководителям учреждений устанавливается ежеквартальное вознаграждение в размере до 5 % от суммы указанных доходов, полученных за отчетный квартал.

Руководитель учреждения ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам IV квартала – до

20 декабря представляет в Управление образования ходатайство о премировании, в котором указывается информация:

а) о видах приносящей доход деятельности с указанием размера полученных доходов от каждого вида приносящей доход деятельности за отчетный период;

б) о размере денежных средств, которые планируется направить на выплату премии руководителю учреждения;

в) о наличии по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, на счете учреждения средств, поступивших от приносящей доход деятельности.

Размер стимулирующих выплат за счет средств от приносящей доход деятельности устанавливается руководителям учреждений в соответствии с приказами Управления образования, выплаты производятся по итогам работы за предыдущий квартал.

4.5. Надбавка за эффективность работы руководителя учреждения определяется с учетом показателей эффективности его деятельности.

Предусматривается надбавка за эффективность работы руководителя учреждения один раз в полугодие. Конкретные размеры устанавливаются приказами Управления образования, но не более одного должностного оклада в пределах фонда оплаты труда учреждения. Выплата производится ежемесячно.

Руководителю учреждения при каждом последующем заключении с ним трудового договора после его увольнения в связи с истечением срока трудового договора ранее установленная ему на текущий период стимулирующая выплата за эффективность работы производится в прежнем размере.

Руководителю учреждения при его переводе на должность руководителя другого учреждения и заключении с ним трудового договора в рамках настоящего Положения ранее установленная ему на текущий период стимулирующая выплата за эффективность работы производится в прежнем размере.

Руководителю учреждения при последующем заключении с ним трудового договора после его увольнения по собственному желанию ранее установленная ему стимулирующая выплата за эффективность работы сохраняется и производится в прежнем размере, если после увольнения прошло не более одного месяца.

Руководителям вновь созданных учреждений и вновь назначенным на должность надбавка за эффективность работы руководителя учреждения устанавливается в размере 50 % должностного оклада на период до наступления срока принятия соответствующего решения.

Надбавка за эффективность работы руководителя учреждения уменьшается до 50 % от установленного размера в следующих случаях:

а) наличие дисциплинарного взыскания в отчетном периоде;

б) наличие фактов нецелевого расходования бюджетных средств, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более трех лет, предшествующих отчетному периоду, если данный руководитель исполнял обязанности руководителя учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения;

в) нарушение исполнительской дисциплины (некачественное ведение документации, несвоевременное предоставление отчетов) в отчетном периоде;

г) наличие обоснованных жалоб на действия (бездействия) руководителей учреждений и их подчиненных в отчетном периоде;

д) наличие нарушений, выявленных по результатам проверок, проведенных работодателем, органами государственной власти, органами государственного надзора и контроля.

Уменьшение производится в том месяце, в котором был совершен проступок, или за тот месяц, в котором был выявлен проступок.

Решение об уменьшении надбавки за эффективность работы руководителя учреждения согласовывается с заместителем Главы города Смоленска по социальной сфере и оформляется приказами Управления образования.

4.6. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются руководителям учреждений в размере до 50 % должностного оклада, из них 30 % - за выполнение своих трудовых обязанностей за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени, достижение высоких показателей, повышающих авторитет и имидж учреждения; 20 % - за выполнение поручений Главы города Смоленска, заместителей Главы города Смоленска, начальника Управления образования, не входящих в должностные обязанности руководителя учреждения. В случае недобросовестного или несвоевременного исполнения поручений Главы города Смоленска, заместителей Главы города Смоленска, начальника Управления образования, не входящих в должностные обязанности руководителя учреждения, выплата в размере 20 % снимается.

Устанавливаются и снимаются указанные выплаты по согласованию с заместителем Главы города Смоленска по социальной сфере в соответствии приказами Управления образования. Выплаты производятся ежемесячно.

4.7. Руководителям учреждений устанавливаются следующие единовременные выплаты:

- к праздничным дням, профессиональным праздникам в размере 5000 рублей;
- к юбилейным датам со дня рождения – 50 лет, 55 лет, 60 лет и так далее через каждые пять лет в размере 5000 рублей;
- единовременное дополнительное денежное поощрение за успешное выполнение поставленных задач, выполнение персональных заданий в размере одного должностного оклада руководителя учреждения.

Указанные единовременные выплаты производятся руководителям учреждений в соответствии с приказами Управления образования.

За счет средств бюджета города Смоленска руководителям учреждений производится единовременное денежное вознаграждение за награждение Почетной грамотой города-героя Смоленска в размере 3000 рублей и Почетной грамотой Администрации города Смоленска в размере 4000 рублей. Единовременное денежное вознаграждение производится в соответствии с приказами Управления образования.

4.8. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются руководителям учреждений с учетом показателей эффективности работы руководителей и критериев их оценки.

Показатели эффективности работы руководителей и критерии их оценки устанавливаются приказами Управления образования.

4.9. Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений осуществляются за счет средств бюджетных ассигнований, поступающих в установленном порядке учреждению на финансовое обеспечение выполнения учреждением муниципального задания.

Указанные выплаты могут производиться за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования, предусмотренных на оплату труда работников учреждения (далее – средства от приносящей доход деятельности).

4.10. При установлении выплат стимулирующего характера учитывается предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей и среднемесячной заработной платы иных работников учреждений (без учета

заработной платы руководителей, заместителей руководителей) за отчетный год в кратности 1 к 6.

4.11. Выплаты стимулирующего характера производятся с учетом фактически отработанного времени в периоде, за который они установлены. Выплаты не начисляются за периоды, не относящиеся к фактически отработанному времени (очередной отпуск, период временной нетрудоспособности, отпуск без сохранения заработной платы).

4.12. Выплаты стимулирующего характера не образуют новый должностной оклад, применяемый при исчислении заработной платы,

и не учитываются при начислении выплат компенсационного характера.

4.13. Стимулирующие выплаты, указанные в пунктах 4.3, 4.4, 4.7 настоящего раздела, устанавливаются руководителям учреждений на основании их личных заявлений на имя Главы города Смоленска, согласованных с заместителем Главы города Смоленска по социальной сфере, и документов, подтверждающих наличие оснований для получения указанных выплат.

4.14. При наличии оснований для применения двух и более выплат стимулирующего характера выплата определяется по каждому основанию, размеры выплат суммируются.

5. ПОРЯДОК, ВИДЫ, РАЗМЕРЫ ВЫПЛАТ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

5.1. Материальная помощь оказывается в следующих случаях:

- в связи с регистрацией брака руководителя учреждения (первый брак) в размере 5000 рублей;
- в связи с рождением или усыновлением (удочерением) в размере 10000 рублей на каждого ребенка руководителя учреждения;
- в связи со смертью близких родственников руководителя учреждения, перечень которых установлен действующим законодательством Российской Федерации (супруг/супруга, отец/мать, дети, в том числе усыновленные (удочеренные), родные братья/сестры) в размере 10000 рублей;
- в связи с необходимостью лечения руководителя учреждения (платные медицинские операции, приобретение дорогостоящих медикаментов) в размере 5000 рублей;
- в случае утраты или повреждения личного имущества руководителя учреждения в результате несчастного случая (пожар, стихийное бедствие, авария, хищение имущества) в размере 5000 рублей;
- в связи со смертью (гибелью) руководителя учреждения в период его работы в размере 10000 рублей.

5.2. Материальная помощь выплачивается на основании личных заявлений руководителей учреждений на имя Главы города Смоленска, согласованных с заместителем Главы города Смоленска по социальной сфере, и документов, подтверждающих наличие оснований для ее получения. Материальная помощь в связи со смертью (гибелью) руководителя учреждения выплачивается близким родственникам умершего по их заявлению при предъявлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим.

Материальная помощь выплачивается руководителям учреждений в соответствии с приказами Управления образования.

5.3. Материальная помощь за счет средств бюджетных ассигнований, поступающих в установленном порядке учреждению на финансовое обеспечение выполнения учреждением муниципального задания, выплачивается не более двух раз в год.

5.4. Материальная помощь руководителям учреждений может выплачиваться за счет средств от приносящей доход деятельности.

Выплата производится в пределах фонда оплаты труда.

Приложение
к Положению об оплате труда
руководителей муниципальных
бюджетных учреждений города
Смоленска, в отношении
которых функции и полномочия
учредителя осуществляет
Администрация города Смоленска
в лице Управления образования
и молодежной политики
Администрации города Смоленска

Р А З М Е Р Ы

**должностных окладов руководителей муниципальных бюджетных учреждений
города Смоленска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осущест-
вляет Администрация города Смоленска в лице Управления образования и молодеж-
ной политики Администрации города Смоленска**

Руководители	Должностной оклад (рублей)
Руководители общеобразовательных организаций	33 451
Руководители учреждений, реализующих образовательные программы дополнительного образования	33 451
Руководители учреждений, реализующих программы дошкольного образования	33 451
Руководителя учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»	33 451



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15.09.2025 № 1669-р/адм

О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в проект межевания территории в районе пересечения улицы 2-й Верхний Волок и улицы Шевченко

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территории исторических поселений федерального и регионального значения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Многофункциональный центр «Бюро инвентаризации, оценки и межевания» от 02.07.2025 № 281/25, руководствуясь Уставом города Смоленска:

1. Разрешить обществу с ограниченной ответственностью «Многофункциональный центр «Бюро инвентаризации, оценки и межевания» за счет собственных средств подготовку проекта внесения изменений в проект межевания территории в районе пересечения улицы 2-й Верхний Волок и улицы Шевченко, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 14.07.2020 № 1500-адм «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе пересечения улицы 2-й Верхний Волок и улицы Шевченко» (далее – проект).

2. Подготовить проект в соответствии с требованиями технического задания, подготовленного Управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска.

3. Представить проект в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска не позднее 365 дней со дня опубликования настоящего распоряжения.

4. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации в течение трех дней со дня его принятия.

5. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации города Смоленска.

Глава города Смоленска

А.А. Новиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15.09.2025 № 1670-р/адм

О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в проект планировки и межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах улицы Петра Алексеева – улицы Попова – улицы Рыленкова

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения», руководствуясь Уставом города Смоленска:

1. Подготовить проект внесения изменений в проект планировки и межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах улицы Петра Алексеева – улицы Попова – улицы Рыленкова, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 16.10.2012 № 1828-адм «Об утверждении проектов планировки и межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах улицы Кирова – проспекта Гагарина – улицы 9 Мая – улицы Пригородной – улицы Ново-Киевской – улицы Колхозной; в границах улицы Николаева – улицы Багратиона – улицы Нахимова – улицы Дзержинского – улицы Октябрьской Революции; в границах улицы Петра Алексеева – улицы Попова – улицы Рыленкова; в границах поселка Красный Бор», в соответствии с требованиями технического задания, подготовленного Управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска, за счет средств бюджета города Смоленска.

2. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска обеспечить подготовку документации, указанной в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Организации, с которой будет заключен договор на разработку документации, указанной в пункте 1 настоящего распоряжения, представить проект внесения изменений в проект

планировки и межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах улицы Петра Алексеева – улицы Попова – улицы Рыленкова в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска не позднее 365 дней со дня опубликования настоящего постановления.

4. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в течение трех дней со дня его принятия.

5. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

Глава города Смоленска

А.А. Новиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15.09.2025 № 1671-р/адм

О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в проект межевания территории в границах кадастровых кварталов 67:27:0031516, 67:27:0031330, 67:27:0031312 в поселке Тихвинка в городе Смоленске

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территории исторических поселений федерального и регионального значения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112, на основании заявления Голик Яны Анатольевны от 03.06.2025, руководствуясь Уставом города Смоленска:

1. Разрешить Голик Яне Анатольевне за счет собственных средств подготовку проекта внесения изменений в проект межевания территории в границах кадастровых кварталов 67:27:0031516, 67:27:0031330, 67:27:0031312 в поселке Тихвинка в городе Смоленске, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 07.02.2022 № 227-адм «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в границах кадастровых кварталов 67:27:0031516, 67:27:0031330, 67:27:0031312 в поселке Тихвинка в городе Смоленске» (далее – проект).

2. Подготовить проект в соответствии с требованиями технического задания, подготовленного Управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска.

3. Представить проект в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска не позднее 365 дней со дня опубликования настоящего распоряжения.

4. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации в течение трех дней со дня его принятия.

5. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации города Смоленска.

Глава города Смоленска

А.А. Новиков



ОПОВЕЩЕНИЕ

о начале публичных слушаний по проекту постановления Главы города Смоленска «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства «Индивидуальный жилой дом в районе улицы Березовой (ранее совхоз «Рябиновая поляна») в городе Смоленске»

Перечень информационных материалов к проекту постановления Главы города Смоленска «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства «Индивидуальный жилой дом в районе улицы Березовой (ранее совхоз «Рябиновая поляна») в городе Смоленске» (далее – проект постановления): технико-экономическое обоснование.

Информационные материалы к проекту постановления будут размещены на официальном сайте Администрации города Смоленска: www.smoladmin.ru с 23 сентября 2025 г.

Срок проведения публичных слушаний: с 15 сентября 2025 г. по 3 октября 2025 г.

Собрание участников публичных слушаний будет проведено 30 сентября 2025 г. в 12.00 по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Октябрьской Революции, дом 1/2, конференц-зал.

Срок регистрации участников публичных слушаний: 30 сентября 2025 г. с 11.30 до 12.00.

С документацией по подготовке и проведению публичных слушаний можно будет ознакомиться на экспозициях по следующим адресам:

- Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Октябрьской Революции, дом 1/2 (Администрация города Смоленска) – с 23 сентября 2025 г.;

- Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, проезд Маршала Конева, 28е (Управление Администрации города Смоленска по Промышленному району) – с 23 сентября 2025 г.

Срок проведения экспозиций: с 23 сентября 2025 г. по 30 сентября 2025 г.

Дни и часы, в которые возможно посещение экспозиций: понедельник с 14.00 до 17.00, среда, четверг с 9.00 до 13.00 (Администрация города Смоленска), понедельник – четверг с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 (Управление Администрации города Смоленска по Промышленному району).

Консультацию по размещенным на экспозициях информационным материалам можно получить по телефону: 38-08-47 с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00, понедельник – четверг.

Предложения и замечания по проекту постановления можно подавать в срок по 30 сентября 2025 г.:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Дзержинского, дом 8 или в форме электронного документа через интернет-приемную Администрации города Смоленска;

3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиций проекта постановления, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Порядок проведения публичных слушаний, общественных обсуждений определен в решении Смоленского городского Совета от 28 февраля 2006 г. № 237 «Об утверждении Порядка проведения публичных слушаний, общественных обсуждений и опросов граждан в городе Смоленске».

Заместитель Главы города Смоленска по строительству и архитектуре – председатель комиссии по землепользованию и застройке города Смоленска

Е.В. Скачков

ОПОВЕЩЕНИЕ

о начале публичных слушаний по проекту постановления Главы города Смоленска «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства «Объект общественного питания (кафе) по проспекту Гагарина, 19а в городе Смоленске»

Перечень информационных материалов к проекту постановления Главы города Смоленска «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства «Объект общественного питания (кафе) по проспекту Гагарина, 19а в городе Смоленске» (далее – проект постановления): технико-экономическое обоснование.

Информационные материалы к проекту постановления будут размещены на официальном сайте Администрации города Смоленска: www.smoladmin.ru с 23 сентября 2025 г.

Срок проведения публичных слушаний: с 15 сентября 2025 г. по 3 октября 2025 г.

Собрание участников публичных слушаний будет проведено 30 сентября 2025 г. в 11.30 по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Октябрьской Революции, дом 1/2, конференц-зал.

Срок регистрации участников публичных слушаний: 30 сентября 2025 г. с 11.00 до 11.30.

С документацией по подготовке и проведению публичных слушаний можно будет ознакомиться на экспозициях по следующим адресам:

- Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Октябрьской Революции, дом 1/2 (Администрация города Смоленска) – с 23 сентября 2025 г.;

- Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Карла Маркса, 14 (Управление Администрации города Смоленска по Ленинскому району) – с 23 сентября 2025 г.

Срок проведения экспозиций: с 23 сентября 2025 г. по 30 сентября 2025 г.

Дни и часы, в которые возможно посещение экспозиций: понедельник с 14.00 до 17.00, среда, четверг с 9.00 до 13.00 (Администрация города Смоленска), понедельник – четверг с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 (Управление Администрации города Смоленска по Ленинскому району).

Консультацию по размещенным на экспозициях информационным материалам можно получить по телефону: 38-08-47 с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00, понедельник – четверг.

Предложения и замечания по проекту постановления можно подавать в срок по 30 сентября 2025 г.:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Дзержинского, дом 8 или в форме электронного документа через интернет-приемную Администрации города Смоленска;

3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиций проекта постановления, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Порядок проведения публичных слушаний, общественных обсуждений определен в решении Смоленского городского Совета от 28 февраля 2006 г. № 237 «Об утверждении Порядка проведения публичных слушаний, общественных обсуждений и опросов граждан в городе Смоленске».

Заместитель Главы города Смоленска по строительству и архитектуре – председатель комиссии по землепользованию и застройке города Смоленска

Е.В. Скачков

СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ Главы города Смоленска

от 15.09.2025 № 160 «О внесении изменения в пункт 4 Положения о Благодарственном письме Главы города Смоленска, утвержденного постановлением Главы города Смоленска от 23.04.2020 № 52» 1

от 15.09.2025 № 161 «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства «Здание склада по Краснинскому шоссе, участок 33а в городе Смоленске» . 3

ПОСТАНОВЛЕНИЯ Администрации города Смоленска

от 15.09.2025 № 1392-адм «О внесении изменения в пункт 4 Положения о Почетной грамоте Администрации города Смоленска, утвержденного постановлением Администрации города Смоленска от 20.07.2022 № 2101-адм» 4

от 15.09.2025 № 1394-адм «О внесении изменений в приложения № 3, 4, утвержденные постановлением Администрации города Смоленска от 15.02.2023 № 328-адм «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в городе Смоленске в границах Трамвайного проезда – улицы Маршала Соколовского – ГСК «Кентавр» – улицы Куриленко – улицы 25 Сентября – улицы Крупской» 5

от 15.09.2025 № 1395-адм «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений города Смоленска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация города Смоленска в лице Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска» 7

РАСПОРЯЖЕНИЯ Администрации города Смоленска

от 15.09.2025 № 1669-р/адм «О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в проект межевания территории в районе пересечения улицы 2-й Верхний Волоч и улицы Шевченко» 19

от 15.09.2025 № 1670-р/адм «О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в проект планировки и межевания застроенных территорий в городе Смоленске в границах улицы Петра Алексеева – улицы Попова – улицы Рыленкова» 21

от 15.09.2025 № 1671-р/адм «О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в проект межевания территории в границах кадастровых кварталов 67:27:0031516, 67:27:0031330, 67:27:0031312 в поселке Тихвинка в городе Смоленске» 23

ОФИЦИАЛЬНО

Оповещение о начале публичных слушаний 24

Оповещение о начале публичных слушаний 26

Список полезных телефонов и адресов организаций 29

СПИСОК ПОЛЕЗНЫХ ТЕЛЕФОНОВ И АДРЕСОВ ОРГАНИЗАЦИЙ

Органы власти Смоленской области

Губернатор, Правительство Смоленской области:

пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел.: 38–61–28, 38–62–94

Смоленская областная Дума:

пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел. 38–67–00

Органы местного самоуправления города Смоленска

Смоленский городской Совет:

ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-11-81, факс 35-61-15

Справки о ходе рассмотрения письменных обращений: 35-61-15

Глава города Смоленска:

ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-19-13

Администрация города Смоленска:

ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-65-16, 38-69-64

Контрольно-счетная палата города Смоленска:

ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-24-36

Территориальные органы Администрации города

Управление Администрации города Смоленска по Заднепровскому району:

ул. 12 лет Октября, дом 11, г. Смоленск, 214012; тел.: 27-08-65, 27-11-05, 21-89-64

Управление Администрации города Смоленска по Ленинскому району:

ул. Карла Маркса, дом 14, г. Смоленск, 214000; тел.: 38-32-62, 38-53-42

Управление Администрации города Смоленска по Промышленному району:

пр-д Маршала Конева, дом 28е, г. Смоленск, 214019; тел.: 55-61-23, 55-61-94

Аварийно-диспетчерские службы предприятий ЖКХ

Дежурный диспетчер при Администрации города Смоленска: 32–86–12

ОАО «Жилищник»: 38–15–81, 35–17–94

СМУП «Горводоканал»: 38–18–50, 21–41–19

МУП «Смоленсктеплосеть»: 38–20–47

«Смоленские городские электрические сети»: 31–00–60

ОАО «Смоленскоблгаз» – филиал по г. Смоленску: 04, 104 (с мобильного), 55–58–53

ООО «Смоленсклифт»: 65–87–47

Органы прокуратуры

осуществляют в том числе надзор за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина федеральными органами исполнительной власти, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами контроля, их должностными лицами, органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций.

Прокуратура Заднепровского района: ул. Дохтурова, дом 2, Смоленск, 214000; тел.: 65–69–29

Прокуратура Ленинского района: ул. Багратиона, дом 3, Смоленск, 214004; тел.: 35–31–74

Прокуратура Промышленного района: ул. Урицкого, дом 15, Смоленск, 214018; тел.: 52–33–18

Госжилинспекция

Главное управление «Государственная жилищная инспекция Смоленской области» (Госжилинспекция) – орган исполнительной власти Смоленской области, осуществляющий функции государственного контроля за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности, а также соответствием жилых помещений и коммунальных услуг установленным требованиям.

Государственная жилищная инспекция Смоленской области:

ул. Кловская, д. 13, второй этаж; тел. 20–55–88, факс 65–44–86

Органы по защите прав потребителей

Управление Роспотребнадзора по Смоленской области:

ул. Тенишевой, дом 26, Смоленск, 214018; тел. 38–25–10 (секретарь), тел.: 30–47–93, 30–47–92

Региональная Смоленская общественная организация «Общество защиты прав потребителей «Фемида»:

ул. Б. Советская, д. 43, (вход со двора), 2 подъезд, домофон 12, 214000; тел. 38–04–29

Официальное периодическое печатное издание Смоленского городского Совета, Главы города Смоленска, Администрации города Смоленска, Контрольно-счетной палаты города Смоленска – «Смоленские городские известия» – поступает в Российскую книжную палату, Губернатору Смоленской области, Правительству области, депутатам Смоленской областной Думы, Главе города Смоленска, структурным подразделениям Администрации города, Смоленский городской Совет и в иные официальные органы и заинтересованным лицам.

«Смоленские городские известия» можно **бесплатно получить**
по адресу ул. Октябрьской Революции, д. 1а, каб. 1

Ознакомиться с изданием можно в Смоленской областной универсальной библиотеке им. А.Т. Твардовского (ул. Большая Советская, 25/19, тел. 38-34-95) – отдел краеведения (каб. 25), читальный зал периодики (каб. 31), Центр правовой информации (каб. 33); в Центральной городской библиотеке им. Н.С. Клестова-Ангарского (пр. Строителей, 24) и во всех библиотеках Централизованной библиотечной системы города (тел. 55-70-83).

Электронная версия «Смоленских городских известий» **доступна** на сайтах: www.smoladmin.ru, www.smolsovet.ru

Нормативные правовые акты Смоленского городского Совета, опубликованные в «Смоленских городских известиях», **размещаются** в электронных справочных системах «Гарант», «Консультант-Плюс».

С полной версией нормативных правовых актов можно ознакомиться в Официальном вестнике города Смоленска, зарегистрированном Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации: серия ЭЛ № ФС7782619 от 18.01.2022, по адресу: <http://www.pravo-smolensk.ru/>.



