



СМОЛЕНСКИЕ ГОРОДСКИЕ ИЗВЕСТИЯ

№ 91 (860)
27 сентября 2023 г.

Официальное издание
Смоленского городского Совета,
Главы города Смоленска, Администрации города Смоленска
Выходит в свет с марта 2006 года

12+

Учредитель –
Смоленский городской Совет

Адрес редакции и издателя:

214000, Смоленская обл.,
г. Смоленск, ул. Октябрьской
Революции, д. 1/2

Телефоны: (4812) 38-11-81,
38-77-02, 38-10-96

Факс: (4812) 35-61-15, 38-42-63

Издание зарегистрировано
Управлением

Росохранкультуры по ЦФО.

Рег. № ПИ № ФС180135С

от 31.01.2006

*Распространяется
бесплатно.*

Редакционная коллегия:

- Азаренков Д.А. (председатель редакционной коллегии, главный редактор)
- Ермаченкова О.Г.
- Моисеенков Г.А.
- Францкевич О.В.
- Чикайда В.В.
- Чистозвонов А.В.
- Якимов С.С.

Заказ 5741. Тираж 60 экз.

Подписано в печать 27.09.2023

По графику в 15.00

Фактически в 15.00

Отпечатано
в ООО «Смолгорттипография»,
214000, г. Смоленск,
ул. Маршала Жукова, 16,
тел.: (4812) 38-28-65, 38-14-53
www.smolprint.ru



СМОЛЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

42-я сессия VI созыва
от 27.09.2023 № 655

Об утверждении Порядка установления льготной арендной платы в отношении неиспользуемых объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в неудовлетворительном состоянии и относящихся к муниципальной собственности города Смоленска

Руководствуясь федеральными законами от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Смоленска, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления льготной арендной платы в отношении неиспользуемых объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в неудовлетворительном состоянии и относящихся к муниципальной собственности города Смоленска.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Смоленского
городского Совета
А.В. Овсянкин

Глава
города Смоленска
А.А. Новиков

УТВЕРЖДЕН
решением 42 сессии
Смоленского городского
Совета VI созыва
от 27.09.2023 № 655

П О Р Я Д О К
установления льготной арендной платы в отношении неиспользуемых
объектов культурного наследия (памятников истории и культуры)
народов Российской Федерации, находящихся в неудовлетворительном
состоянии и относящихся к муниципальной собственности города
Смоленска

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру установления льготной арендной платы в отношении неиспользуемых объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в неудовлетворительном состоянии и относящихся к муниципальной собственности города Смоленска (далее - объект культурного наследия).

2. Льготная арендная плата устанавливается в размере 1 рубль за объект культурного наследия в месяц со дня заключения договора аренды объекта культурного наследия по результатам проведения аукциона на право заключения такого договора.

3. Существенными условиями договора аренды объекта культурного наследия являются:

1) заключение арендатором договора аренды объекта культурного наследия на срок до сорока девяти лет (но не менее семи лет);

2) обязательство арендатора провести работы по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с охранным обязательством, предусмотренным статьей 47⁶ Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), в срок, не превышающий семи лет со дня передачи объекта культурного наследия в аренду, включая срок подготовки и согласования проектной документации по сохранению объекта культурного наследия, не превышающий двух лет со дня передачи его в аренду.

Условие полного исполнения арендатором обязанности провести работы по сохранению объекта культурного наследия считается выполненным после утверждения региональным органом охраны объектов культурного наследия отчетной документации, предусмотренной пунктом 7 статьи 45 Федерального закона, и подписания акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с пунктом 8 статьи 45 Федерального закона.



После полного исполнения арендатором обязанности провести работы по сохранению объекта культурного наследия арендатор приобретает право сдавать арендованное имущество в субаренду (поднаем) и предоставлять арендованное имущество в безвозмездное пользование в соответствии с законодательством Российской Федерации при условии письменного уведомления арендодателя;

3) соблюдение одного из обязательств по выбору арендатора:

- обязательство арендатора получить и предоставить арендодателю независимую гарантию исполнения обязанности провести работы по сохранению имущества, являющегося объектом культурного наследия, в объеме 35 % от размера ежемесячной арендной платы за использование объекта культурного наследия, определенной по итогам аукциона, за семилетний период.

Независимая гарантия предоставляется в срок, не превышающий одного месяца со дня заключения договора аренды объекта культурного наследия;

- обязательство арендатора ежемесячно в сроки, указанные в договоре аренды объекта культурного наследия, вносить на специальный счет арендодателя обеспечительный платеж в объеме 35 % от размера ежемесячной арендной платы за использование объекта культурного наследия, определенной по итогам аукциона, в качестве гарантии исполнения обязанности провести работы по сохранению объекта культурного наследия.

Обеспечительный платеж вносится на специальный счет арендодателя ежемесячно до момента окончания проведения арендатором работ по сохранению объекта культурного наследия.

После проведения арендатором работ по сохранению объекта культурного наследия сумма обеспечительного платежа подлежит возврату арендатору в порядке, предусмотренном договором аренды объекта культурного наследия.

4. Договор аренды объекта культурного наследия подлежит расторжению в одностороннем порядке арендодателем в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае невыполнения арендатором обязательств, установленных подпунктами 2 и 3 пункта 3 настоящего Порядка, а также по иным основаниям, предусмотренным законом и договором аренды объекта культурного наследия.

При этом в случае невыполнения арендатором обязательства, предусмотренного подпунктом 2 пункта 3 настоящего Порядка, установленная льготная арендная плата не применяется со дня заключения до дня расторжения договора аренды объекта культурного наследия, сумма независимой гарантии подлежит уплате арендодателю, а обеспечительный платеж, внесенный до дня расторжения договора аренды объекта культурного наследия, возврату не подлежит.



СМОЛЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

42-я сессия VI созыва

от 27.09.2023 № 656

О признании утратившим силу решения 9-й сессии Смоленского городского Совета VI созыва от 30.04.2021 № 130 «О передаче в безвозмездное пользование нежилого помещения, расположенного в доме 5 по улице Большая Советская в городе Смоленске»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Смоленска, утвержденным решением 43-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 27.04.2007 № 546, руководствуясь Уставом города Смоленска, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу решение 9-й сессии Смоленского городского Совета VI созыва от 30.04.2021 № 130 «О передаче в безвозмездное пользование нежилого помещения, расположенного в доме 5 по улице Большая Советская в городе Смоленске».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Смоленского
городского Совета

А.В. Овсянкин





СМОЛЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

42-я сессия VI созыва

от 27.09.2023 № 716

Об утверждении структуры
Администрации города Смоленска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Смоленска, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить структуру Администрации города Смоленска (прилагается).
2. Администрации города Смоленска (А.А. Новиков) осуществить необходимые юридические действия по реализации настоящего решения.
3. Признать утратившими силу:
 - пункт 1 решения 18-й сессии Смоленского городского Совета VI созыва от 25.02.2022 № 313 «Об утверждении структуры Администрации города Смоленска»;
 - решение 27-й сессии Смоленского городского Совета VI созыва от 28.10.2022 № 432 «О внесении изменения в структуру Администрации города Смоленска».
4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2024 г.

Председатель Смоленского
городского Совета

А.В. Овсянкин

УТВЕРЖДЕНА
решением 42 сессии
Смоленского городского Совета
VI созыва
от 27.09.2023 № 716

«Структура Администрации города Смоленска»

Глава города Смоленска.
Заместитель Главы города Смоленска – руководитель Аппарата.
Заместитель Главы города Смоленска по городскому хозяйству.
Заместитель Главы города Смоленска по социальной сфере.
Заместитель Главы города Смоленска по финансово-экономической деятельности.
Заместитель Главы города Смоленска по инвестициям и комплексному развитию.
Заместитель Главы города Смоленска по имущественным и земельным отношениям.
Заместитель Главы города Смоленска по строительству и архитектуре.
Заместитель Главы города Смоленска по территориальному устройству и взаимодействию с административными органами.
Советники Главы города Смоленска.
Должности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.
Должности административных комиссий.

Отраслевые (функциональные) органы Администрации города Смоленска

Управление образования и молодежной политики.
Управление культуры.
Управление физической культуры и спорта.
Управление архитектуры и градостроительства.
Управление муниципального строительства.
Управление жилищно-коммунального хозяйства.
Управление транспорта и дорожного хозяйства.
Финансово-казначейское управление.
Управление имущественных, земельных и жилищных отношений.
Управление опеки и попечительства.

Территориальные органы Администрации города Смоленска

Управление по Ленинскому району.
Управление по Промышленному району.
Управление по Заднепровскому району.



Иные структурные подразделения Администрации города Смоленска

Правовое управление.
Контрольно-ревизионное управление.
Управление делами.
Управление кадров и муниципальной службы.
Управление экономики.
Управление муниципального заказа.
Управление муниципального контроля.
Управление инвестиций.
Управление учета и отчетности.
Управление торговли.
Управление по взаимодействию с административными органами и общественными организациями.
Управление информационных технологий.
Управление записи актов гражданского состояния.
Отдел мобилизационной подготовки и спецработы.
Архивный отдел.
Отдел контрактной службы.».



СМОЛЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

42-я сессия VI созыва
от 27.09.2023 № 717

О внесении изменений в решение 45-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 04.02.2013 № 808 «Об учреждении органа Администрации города Смоленска в сфере использования автомобильных дорог общего пользования и осуществления дорожной деятельности в городе Смоленске – Управления дорожного хозяйства Администрации города Смоленска»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Смоленска, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Внести в решение 45-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 04.02.2013 № 808 «Об учреждении органа Администрации города Смоленска в сфере использования автомобильных дорог общего пользования и осуществления дорожной деятельности в городе Смоленске – Управления дорожного хозяйства Администрации города Смоленска» следующие изменения:

1.1. В наименовании слова «использования автомобильных дорог общего пользования и осуществления дорожной деятельности в городе



Смоленске - Управления дорожного хозяйства» заменить словами «строительства - Управления муниципального строительства».

1.2. В пункте 1 слова «использования автомобильных дорог общего пользования и осуществления дорожной деятельности в городе Смоленске – Управление дорожного хозяйства» заменить словами «строительства – Управление муниципального строительства».

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Смоленского городского Совета.

3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2024.

Председатель Смоленского
городского Совета

А.В. Овсянкин



СМОЛЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

42-я сессия VI созыва

от 27.09.2023 № 718

О внесении изменений в решение 10-й сессии Смоленского городского Совета V созыва от 29.04.2016 № 152 «Об утверждении Положения об органе Администрации города Смоленска в сфере использования автомобильных дорог общего пользования, осуществления дорожной деятельности, строительства в городе Смоленске – Управлении дорожного хозяйства и строительства Администрации города Смоленска» и утвержденное им Положение

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Смоленска, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Внести в решение 10-й сессии Смоленского городского Совета V созыва от 29.04.2016 № 152 «Об утверждении Положения об органе Администрации города Смоленска в сфере использования автомобильных дорог общего пользования, осуществления дорожной деятельности, строительства в городе Смоленске – Управлении дорожного хозяйства и строительства Администрации города Смоленска» и утвержденное им Положение следующие изменения:



1.1. В наименовании решения слова «использования автомобильных дорог общего пользования, осуществления дорожной деятельности, строительства в городе Смоленске – Управлении дорожного хозяйства и строительства» заменить словами «строительства – Управлении муниципального строительства».

1.2. В пункте 1 решения слова «использования автомобильных дорог общего пользования, осуществления дорожной деятельности, строительства в городе Смоленске – Управлении дорожного хозяйства и строительства» заменить словами «строительства – Управлении муниципального строительства».

1.3. Положение изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО
решением 10-й сессии
Смоленского городского
Совета V созыва
от 29.04.2016 № 152

П О Л О Ж Е Н И Е
об органе Администрации города Смоленска в сфере
строительства –
Управлении муниципального строительства
Администрации города Смоленска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление муниципального строительства Администрации города Смоленска (далее – Управление) является отраслевым (функциональным) органом Администрации города Смоленска, обеспечивающим реализацию полномочий Администрации города Смоленска по решению вопросов местного значения в сфере строительства.

1.2. Управление является структурным подразделением Администрации города Смоленска.

1.3. Полное официальное наименование Управления – Управление муниципального строительства Администрации города Смоленска.

Сокращенное наименование Управления – УМС Администрации города Смоленска.

1.4. Место нахождения Управления: 214000, Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Октябрьской Революции, дом 1/2.

1.5. Управление является юридическим лицом в форме муниципального казенного учреждения, наделяется необходимым для осуществления своей деятельности имуществом, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, счета, открытые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, печать установленного образца, штампы и бланки со своим

наименованием, другие реквизиты, необходимые для его деятельности, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

1.6. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Смоленской области, Уставом города Смоленска и иными правовыми актами города Смоленска, а также настоящим Положением.

1.7. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, исполнительными органами государственной власти Смоленской области, органами местного самоуправления города Смоленска, общественными объединениями, организациями и иными хозяйствующими субъектами в пределах своей компетенции.

1.8. Управление является главным распорядителем бюджетных средств в сфере строительства в городе Смоленске.

1.9. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств бюджета города Смоленска в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных по бюджетной смете расходов на соответствующий финансовый год.

1.10. Управление в своей деятельности подотчетно Главе города Смоленска.

Контроль за работой Управления осуществляет заместитель Главы города Смоленска, координирующий текущую деятельность Управления.

1.11. Структуру и штатное расписание Управления утверждает Глава города Смоленска.

1.12. Реорганизация или ликвидация Управления осуществляются Смоленским городским Советом в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Управление несет ответственность за сохранность и целевое использование закрепленного за ним имущества.

2. ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

Обеспечение исполнения функций Администрации города Смоленска:

- по созданию условий для проектирования, строительства и реконструкции объектов муниципальной собственности;
- по созданию условий для жилищного строительства;
- по созданию условий для реализации развития объектов инженерной, транспортной, социальной инфраструктур и благоустройства территории города Смоленска;



- по созданию и внедрению механизма системного, пропорционального, экономически обоснованного процесса освоения городских территорий.

3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

Управление осуществляет следующие функции:

3.1. Участвует в разработке и реализации муниципальных программ в области проектирования, строительства, реконструкции и капитального ремонта совместно с другими отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации города Смоленска, организациями города Смоленска.

3.2. Участвует в разработке инвестиционных программ и реализации инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений в области капитального строительства, в том числе в реализации приоритетных национальных проектов.

3.3. Осуществляет реализацию политики в области развития инженерных коммуникаций для строительства.

3.4. Участвует в организации строительной деятельности, приемке объектов завершеного строительства, в эксплуатации с последующей передачей их в муниципальную собственность.

3.5. Подготавливает и представляет в Администрацию города Смоленска предложения по порядку и объемам финансирования затрат на реконструкцию и строительство объектов, финансирование которых осуществляется с участием бюджетных средств.

3.6. Обеспечивает координацию деятельности, связанной с проведением проектных работ, строительства объектов муниципальной собственности.

3.7. Рассматривает заявления, обращения граждан и юридических лиц по вопросам осуществления строительной деятельности Управления, принимает решения по ним в пределах своей компетенции.

3.8. Осуществляет ведение реестра строящихся муниципальных объектов капитального строительства, в том числе и муниципальных объектов незавершенного строительства.

3.9. Проводит осмотр зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов и направляет лицам, ответственным за эксплуатацию зданий, сооружений, рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений.

3.10. Осуществляет организацию и контроль разработки, экспертизы и сопровождения технической документации, относящейся к компетенции Управления.

3.11. Выступает муниципальным заказчиком на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанных с решением вопросов, находящихся в компетенции Управления.

3.12. Осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств в соответствии со статьей 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.13. Обеспечивает предоставление субсидии из бюджета города Смоленска в случаях и в порядке, определенных правовыми актами Администрации города Смоленска, а также соблюдение условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

3.14. Исполняет бюджетные полномочия администратора доходов бюджета города Смоленска в соответствии со статьей 160¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

3.15. Ведет бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в установленном порядке.

3.16. Осуществляет организацию и контроль за подготовкой подведомственными учреждениями проектной документации, инженерных изысканий по объектам строительства, реконструкции, в том числе по объектам, передаваемым органам местного самоуправления города Смоленска, в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.17. Осуществляет согласование уставов подведомственных учреждений и внесение изменений в них.

3.18. Обеспечивает осуществление контроля за деятельностью подведомственных муниципальных учреждений города Смоленска в целях и порядке, установленных правовыми актами Администрации города Смоленска.

3.19. Осуществляет исполнение иных функций, необходимых для решения поставленных задач, в соответствии с действующим законодательством.

4. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

В целях реализации своих задач и функций Управление имеет право:

4.1. Принимать в пределах своей компетенции решения по вопросам строительной деятельности.

4.2. Запрашивать и получать у государственных органов управления, предприятий, организаций и физических лиц сведения, необходимые для выполнения своих функций.

4.3. Принимать участие в работе комиссий и рабочих групп в пределах своих полномочий.

4.4. Заключать муниципальные контракты и иные гражданско-правовые договоры (соглашения) с юридическими и физическими лицами в целях выполнения возложенных на Управление функций на основании и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. В пределах своей компетенции самостоятельно выступать в суде в качестве истца и ответчика, а также иных органах государственной власти.

4.6. Получать информационное, материально-техническое, транспортное обеспечение, необходимое для осуществления деятельности Управления.



4.7. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Смоленска.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Управление возглавляет начальник Управления, который назначается на должность и освобождается от должности Главой города Смоленска.

5.2. Начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач.

В случае отсутствия начальника Управления руководство осуществляется его заместителем.

5.3. Начальник Управления:

5.3.1. Вносит Главе города Смоленска предложения о структуре и штатной численности Управления.

5.3.2. Ведет прием граждан, рассматривает заявления граждан и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Управления, принимает решения в рамках своих полномочий и информирует в установленном порядке заявителей о принятых решениях.

5.3.3. Утверждает и исполняет бюджетную смету Управления.

5.3.4. Согласовывает уставы подведомственных учреждений.

5.3.5. Непосредственно организует работу Управления.

5.3.6. Распределяет должностные обязанности между сотрудниками Управления.

5.3.7. Организует работу по подбору и расстановке кадров, их подготовке, переподготовке, повышению квалификации.

5.3.8. Представляет Управление без доверенности в органах государственной власти, органах местного самоуправления и иных органах и организациях.

5.3.9. Подписывает служебную документацию в пределах своих полномочий.

5.3.10. По вопросам своей компетенции издает приказы по Управлению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3.11. Обеспечивает выполнение задач, стоящих перед Управлением, несет ответственность за соблюдение сотрудниками Управления законности, сроков подготовки документов и выполнение поручений Главы города Смоленска, заместителя Главы города Смоленска, координирующего деятельность Управления.

5.3.12. Обеспечивает соблюдение сотрудниками Управления трудовой дисциплины, в установленном порядке ходатайствует перед Главой города Смоленска о применении к сотрудникам Управления мер поощрения или дисциплинарного взыскания.

5.3.13. Осуществляет иные функции в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной Главой города Смоленска.

5.4. Сотрудники Управления назначаются на должность и освобождаются от должности Главой города Смоленска, осуществляют свои функции в соответствии с должностными инструкциями, утверждаемыми Главой города Смоленска.

Сотрудники Управления несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них функций.

5.5. Управление наделяется необходимым для осуществления своей деятельности имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права.»

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2024.

Председатель Смоленского
городского Совета

А.В. Овсянкин





СМОЛЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

42-я сессия VI созыва
от 27.09.2023 № 719

О внесении изменений в Положение об органе Администрации города Смоленска в сфере архитектуры и градостроительства – Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска, утвержденное решением 11-й сессии Смоленского городского Совета V созыва от 27.05.2016 № 177

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Смоленска, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение об органе Администрации города Смоленска в сфере архитектуры и градостроительства – Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска, утвержденное решением 11-й сессии Смоленского городского Совета V созыва от 27.05.2016 № 177, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.13 раздела 2 признать утратившим силу.

1.2. В разделе 3:

1.2.1. Абзац четвертый пункта 3.14 признать утратившим силу.

1.2.2. Пункт 3.18 изложить в следующей редакции:

«3.18. Участвует в регулировании комплексного освоения земельных участков для строительства жилья и социально важных объектов, а также их рациональном и целевом использовании.»

1.2.3. Пункты 3.20, 3.30 признать утратившими силу.

1.2.4. Дополнить пунктом 3.9¹ следующего содержания:

«3.9¹. Обеспечивает направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории города Смоленска.»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия, за исключением подпункта 1.2.3 подпункта 1.1 пункта 1, который вступает в силу с 01.01.2024.

Председатель Смоленского
городского Совета

А.В. Овсянкин





СМОЛЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

42-я сессия VI созыва
от 27.09.2023 № 720

О внесении изменений в решение 18-й сессии Смоленского городского Совета VI созыва от 25.02.2022 № 319 «Об учреждении органа Администрации города Смоленска в сфере предоставления транспортных услуг, организации транспортного обслуживания населения и создания условий для обеспечения услугами связи – Управления транспорта и связи Администрации города Смоленска и утверждении Положения о нем» и утвержденное им Положение

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Смоленска, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Внести в решение 18-й сессии Смоленского городского Совета VI созыва от 25.02.2022 № 319 «Об учреждении органа Администрации города Смоленска в сфере предоставления транспортных услуг, организации транспортного обслуживания населения и создания условий для обеспечения услугами связи – Управления транспорта и связи Администрации города Смоленска и утверждении Положения о нем» и утвержденное им Положение следующие изменения:

1.1. В наименовании решения слова «и создания условий для обеспечения услугами связи – Управления транспорта и связи Администрации города Смоленска» заменить словами «, использования автомобильных дорог общего пользования местного значения, осуществления дорожной деятельности и создания условий для обеспечения жителей города Смоленска услугами связи – Управления транспорта и дорожного хозяйства Администрации города Смоленска».

1.2. В пункте 1 решения слова «и создания условий для обеспечения услугами связи в форме муниципального казенного учреждения – Управление транспорта и связи Администрации города Смоленска» заменить словами «, использования автомобильных дорог общего пользования местного значения, осуществления дорожной деятельности и создания условий для обеспечения жителей города Смоленска услугами связи в форме муниципального казенного учреждения – Управление транспорта и дорожного хозяйства Администрации города Смоленска».

1.3. В пункте 2 решения слова «и создания условий для обеспечения услугами связи – Управлении транспорта и связи Администрации города Смоленска» заменить словами «, использования автомобильных дорог общего пользования местного значения, осуществления дорожной деятельности и создания условий для обеспечения жителей города Смоленска услугами связи – Управлении транспорта и дорожного хозяйства Администрации города Смоленска».

1.4. Положение изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО
решением 18-й сессии
Смоленского городского
Совета VI созыва
от 25.02.2022 № 319

ПОЛОЖЕНИЕ

об органе Администрации города Смоленска в сфере предоставления транспортных услуг, организации транспортного обслуживания населения, использования автомобильных дорог общего пользования местного значения, осуществления дорожной деятельности и создания условий для обеспечения жителей города Смоленска услугами связи – Управлении транспорта и дорожного хозяйства Администрации города Смоленска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление транспорта и дорожного хозяйства Администрации города Смоленска (далее – Управление) является отраслевым



(функциональным) органом Администрации города Смоленска, обеспечивающим полномочия Администрации города Смоленска в сфере предоставления транспортных услуг населению, организации транспортного обслуживания населения, использования автомобильных дорог общего пользования местного значения, осуществления дорожной деятельности в границах города Смоленска и создания условий для обеспечения жителей города Смоленска услугами связи.

1.2. Управление является структурным подразделением Администрации города Смоленска.

1.3. Полное официальное наименование Управления – Управление транспорта и дорожного хозяйства Администрации города Смоленска.

Сокращенное наименование Управления – УТиДХ Администрации города Смоленска.

1.4. Место нахождения Управления: 214000, Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Коненкова, дом 3.

1.5. Управление является юридическим лицом в форме муниципального казенного учреждения, наделяется необходимым для осуществления своей деятельности имуществом, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, счета, открытые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, печать установленного образца, штампы и бланки со своим наименованием, другие реквизиты, необходимые для его деятельности, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

1.6. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Смоленской области, Уставом города Смоленска и иными правовыми актами города Смоленска, а также настоящим Положением.

1.7. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, исполнительными органами государственной власти Смоленской области, органами местного самоуправления города Смоленска, общественными объединениями, организациями и иными хозяйствующими субъектами в пределах своей компетенции.

1.8. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств бюджета города Смоленска в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных по бюджетной смете расходов на соответствующий финансовый год.

1.9. Управление в своей деятельности подотчетно Главе города Смоленска.

Контроль за работой Управления осуществляет заместитель Главы города Смоленска, координирующий текущую деятельность Управления.

1.10. Управление является главным распорядителем бюджетных средств в сфере предоставления транспортных услуг населению, организации транспортного обслуживания населения, использования автомобильных дорог общего пользования местного значения, осуществления дорожной деятельности в границах города Смоленска и создания условий для обеспечения жителей города Смоленска услугами связи, имеющим право распределять бюджетные ассигнования между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств.

1.11. Структуру и штатное расписание Управления утверждает Глава города Смоленска.

1.12. Реорганизация или ликвидация Управления осуществляются Смоленским городским Советом в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Управление несет ответственность за сохранность и целевое использование закрепленного за ним имущества.

2. ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

Обеспечение исполнения функций Администрации города Смоленска по:

- 1) созданию условий для предоставления транспортных услуг населению;
- 2) организации транспортного обслуживания населения в границах города Смоленска;
- 3) организации дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города Смоленска;
- 4) организации безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения в границах города Смоленска, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);
- 5) созданию условий для обеспечения жителей города Смоленска услугами связи;
- б) муниципальному контролю за соблюдением обязательных требований, установленных в отношении:
 - автомобильных дорог местного значения города Смоленска;
 - перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

Управление в целях выполнения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

3.1. Организует изучение потребности населения в пассажирских перевозках.

3.2. Участвует в разработке и совершенствовании муниципальной маршрутной сети пассажирского транспорта в городе Смоленске, обеспечивает



ведение реестров муниципальных маршрутов регулярных перевозок, наименований остановочных пунктов в городе Смоленске.

3.3. Обеспечивает выдачу разрешений на авиационные работы, парашютные прыжки, демонстрационные полеты воздушных судов, полеты беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемы привязных аэростатов над городом Смоленском, а также посадку (взлет) на расположенные в границах города Смоленска площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.

3.4. Обеспечивает утверждение графиков движения муниципального пассажирского транспорта в городе Смоленске.

3.5. Представляет для рассмотрения на комиссию по организации пассажирских перевозок в городе Смоленске предложения об установлении, изменении и отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

3.6. Обеспечивает осуществление контроля за выполнением перевозчиками требований, установленных муниципальными контрактами, свидетельствами об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

3.7. Обеспечивает осуществление муниципального контроля за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

3.8. Обеспечивает координацию взаимодействия перевозчиков при осуществлении ими пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок.

3.9. Участвует в комиссионном обследовании муниципальных маршрутов пассажирского транспорта.

3.10. Проводит анализ предложений пассажиров и организаций по вопросам транспортного обслуживания населения, предоставлению услуг связи, рассматривает жалобы и принимает по ним соответствующие меры в пределах своей компетенции.

3.11. Обеспечивает проведение открытых конкурсов:

- на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

- на право заключения договора на выполнение работ по внедрению, эксплуатации и сопровождению автоматизированной системы учета и оплаты проезда на автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Смоленска по тарифам, установленным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.12. Участвует в разработке мероприятий по повышению эффективности деятельности муниципальных предприятий пассажирского транспорта.

3.13. Обеспечивает оформление, переоформление и выдачу свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок.

3.14. Осуществляет оперативное руководство перевозками населения с привлечением всех видов пассажирского транспорта при возникновении аварий, неблагоприятных дорожно-климатических условий и прочих чрезвычайных ситуаций.

3.15. Организует работу по паспортизации и диагностике улично-дорожной сети города Смоленска.

3.16. Обеспечивает составление планов капитального и текущего ремонта объектов улично-дорожной сети города Смоленска.

3.17. Разрабатывает план реконструкции автомобильных дорог на территории города Смоленска и сооружений на них.

3.18. Подготавливает предложения по основным направлениям инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения.

3.19. Обеспечивает подготовку и принятие решений об использовании на платной основе автомобильных дорог общего пользования местного значения, участков указанных дорог и о прекращении такого использования.

3.20. Обеспечивает разработку методики расчета максимального размера платы за проезд транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам указанных автомобильных дорог, за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения.

3.21. Осуществляет подготовку и обеспечивает утверждение перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения, перечня автомобильных дорог необщего пользования местного значения.

3.22. Обеспечивает согласование маршрутов тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств, а также транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных грузов, проходящих по автомобильным дорогам местного значения в границах города Смоленска.

3.23. Обеспечивает определение размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения.

3.24. Обеспечивает осуществление взвешивания тяжеловесных транспортных средств при движении таких транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения.

3.25. Производит согласование проектов организации дорожного движения, разработанных специализированными организациями, при проведении ремонтных, строительных и других видов работ.

3.26. Обеспечивает разработку и утверждение проектов организации дорожного движения для автомобильных дорог общего пользования местного значения либо их участков, для иных автомобильных дорог либо их участков, расположенных в границах города Смоленска.



3.27. Обеспечивает разработку и утверждение комплексных схем организации дорожного движения.

3.28. Обеспечивает утверждение перечней аварийно опасных участков дорог и разработку первоочередных мер, направленных на устранение причин и условий совершения дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах местного значения в границах города Смоленска.

3.29. Обеспечивает проведение мероприятий по оценке уязвимости объектов транспортной инфраструктуры.

3.30. Обеспечивает разработку требований и мер по обеспечению транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры.

3.31. Обеспечивает подготовку и принятие решений о создании и об использовании на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, и о прекращении такого использования.

3.32. Обеспечивает разработку порядка создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения.

3.33. Обеспечивает установление размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения.

3.34. Обеспечивает установление стоимости и перечня услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения.

3.35. Осуществляет информационное обеспечение пользователей автомобильных дорог общего пользования местного значения.

3.36. Обеспечивает установление временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения в границах города Смоленска.

3.37. Обеспечивает содействие организациям связи, оказывающим универсальные услуги связи, в получении и (или) строительстве сооружений связи и помещений, предназначенных для оказания универсальных услуг связи.

3.38. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления города Смоленска в пределах своей компетенции.

3.39. Разрабатывает муниципальные программы по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.40. Обеспечивает участие в рамках своих полномочий в реализации национальных проектов (программ) и федеральных проектов.

3.41. Обеспечивает использование транспорта, автомобильных дорог при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.42. Ведет работу по обращениям граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.43. Выступает муниципальным заказчиком при осуществлении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанных с решением вопросов, находящихся в компетенции Управления.

3.44. Оказывает правовую, информационно-методическую, консультационную и практическую помощь организациям, предоставляющим транспортные услуги населению, осуществляющим транспортное обслуживание населения в границах города Смоленска, предприятиям и учреждениям в сфере дорожного хозяйства, а также обеспечивающим жителей города Смоленска услугами связи.

3.45. Осуществляет правовое обеспечение и представляет интересы Администрации города Смоленска, Главы города Смоленска в органах власти, судах и иных организациях и учреждениях по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.46. Принимает участие в подготовке предложений по формированию бюджета города Смоленска в пределах своей компетенции.

3.47. Осуществляет взаимодействие и координацию деятельности организаций транспорта, муниципальных предприятий и учреждений дорожной сферы и организаций связи в пределах полномочий, предоставленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.48. Ведет бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в установленном порядке.

3.49. Осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета города Смоленска в соответствии со статьей 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.50. Исполняет бюджетные полномочия администратора доходов бюджета города Смоленска в соответствии со статьей 160¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

3.51. Обеспечивает предоставление субсидии из бюджета города Смоленска муниципальным предприятиям пассажирского транспорта в случаях и в порядке, определенных правовым актом Администрации города Смоленска, а также обеспечивает соблюдение условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

3.52. Осуществляет согласование уставов подведомственных предприятий, учреждений и внесение изменений в них.

3.53. Обеспечивает осуществление контроля за деятельностью подведомственных муниципальных предприятий, учреждений города Смоленска в целях и порядке, установленных правовыми актами Администрации города Смоленска.

3.54. Осуществляет иные функции, находящиеся в компетенции Управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



4. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

Управление в соответствии с возложенными на него задачами и функциями имеет право:

4.1. Вносить Главе города Смоленска предложения по созданию учреждений и предприятий, деятельность которых относится к компетенции Управления, их реорганизации и ликвидации.

4.2. Заключать муниципальные контракты и иные гражданско-правовые договоры (соглашения) с юридическими и физическими лицами в целях выполнения возложенных на Управление функций на основании и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Организовывать и проводить совещания, конференции, рабочие встречи по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.4. Участвовать в создании в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации консультативных, совещательных и иных органов для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления.

4.5. Запрашивать в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию, материалы и документы по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.6. Получать информационное, материально-техническое, транспортное обеспечение, необходимое для осуществления деятельности Управления.

4.7. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Управление возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности Главой города Смоленска.

5.2. Начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач.

5.3. В случае отсутствия начальника Управления руководство осуществляется заместителем начальника Управления. В случае отсутствия обоих – одним из сотрудников Управления согласно распоряжению Администрации города Смоленска.

5.4. Начальник Управления:

- организует и осуществляет на принципе единоначалия общее руководство и контроль за деятельностью Управления;

- вносит предложения Главе города Смоленска по структуре и штатному расписанию Управления;

- действует без доверенности от имени Управления, представляет его в органах государственной власти, органах местного самоуправления и иных органах и организациях;

- созывает совещания по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

- издает приказы в пределах своей компетенции;

- вносит предложения Главе города Смоленска о применении к сотрудникам Управления мер поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивает профессиональную подготовку и переподготовку, повышение квалификации сотрудников Управления;

- вносит в установленном порядке на рассмотрение Главе города Смоленска проекты правовых актов по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления;

- рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним необходимые меры в пределах своей компетенции, ведет личный прием граждан;

- обеспечивает соблюдение финансово-штатной дисциплины;

- утверждает сметы расходов в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Смоленска на соответствующий финансовый год и плановый период;

- подписывает договоры и муниципальные контракты, по которым Управление выступает муниципальным заказчиком;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

5.5. Сотрудники Управления назначаются на должность и освобождаются от должности Главой города Смоленска, осуществляют свои функции в соответствии с должностными инструкциями, утверждаемыми Главой города Смоленска.

Сотрудники Управления несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них функций.

5.6. Управление несет ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на него задач и функций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.».

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Смоленского городского Совета.

3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2024.

Председатель Смоленского
городского Совета

А.В. Овсянкин





СМОЛЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

42-я сессия VI созыва

от 27.09.2023 № 721

О досрочном прекращении полномочий депутатов Смоленского городского Совета VI созыва

Рассмотрев заявления Зеленского А.А., Ковалева М.А., Рудака Е.Н., Шумейко Н.Н. от 15.09.2023 о досрочном прекращении полномочий, руководствуясь пунктами 2, 10 части 10 и частью 11 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 35 Устава города Смоленска, Смоленский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Прекратить досрочно полномочия следующих депутатов Смоленского городского Совета VI созыва:

- от единого избирательного округа Зеленского Александра Андреевича;
- от единого избирательного округа Ковалева Михаила Александровича;
- от одномандатного избирательного округа № 19 Рудака Евгения Николаевича;
- от одномандатного избирательного округа № 12 Шумейко Николая Николаевича.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Смоленского городского Совета

А.В. Овсянкин



СОДЕРЖАНИЕ

**Решения 42-й сессии
Смоленского городского Совета VI созыва**

от 27.09.2023 № 655 «Об утверждении Порядка установления льготной арендной платы в отношении неиспользуемых объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в неудовлетворительном состоянии и относящихся к муниципальной собственности города Смоленска» 1

от 27.09.2023 № 656 «О признании утратившим силу решения 9-й сессии Смоленского городского Совета VI созыва от 30.04.2021 № 130 «О передаче в безвозмездное пользование нежилого помещения, расположенного в доме 5 по улице Большая Советская в городе Смоленске» 5

от 27.09.2023 № 716 «Об утверждении структуры Администрации города Смоленска» 6

от 27.09.2023 № 717 «О внесении изменений в решение 45-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 04.02.2013 № 808 «Об учреждении органа Администрации города Смоленска в сфере использования автомобильных дорог общего пользования и осуществления дорожной деятельности в городе Смоленске – Управления дорожного хозяйства Администрации города Смоленска» 9

от 27.09.2023 № 718 «О внесении изменений в решение 10-й сессии Смоленского городского Совета V созыва от 29.04.2016 № 152 «Об утверждении Положения об органе Администрации города Смоленска в сфере использования автомобильных дорог общего пользования, осуществления дорожной деятельности, строительства в городе Смоленске – Управлении дорожного хозяйства и строительства Администрации города Смоленска» и утвержденное им Положение» 11

от 27.09.2023 № 719 «О внесении изменений в Положение об органе Администрации города Смоленска в сфере архитектуры и градостроительства – Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска, утвержденное решением 11-й сессии Смоленского городского Совета V созыва от 27.05.2016 № 177» 18

от 27.09.2023 № 720 «О внесении изменений в решение 18-й сессии Смоленского городского Совета VI созыва от 25.02.2022 № 319 «Об учреждении органа Администрации города Смоленска в сфере предоставления транспортных услуг, организации транспортного обслуживания населения и создания условий для обеспечения услугами связи – Управления транспорта и связи Администрации города Смоленска и утверждении Положения о нем» и утвержденное им Положение» 20

от 27.09.2023 № 721 «О досрочном прекращении полномочий депутатов Смоленского городского Совета VI созыва» 30

Список полезных телефонов и адресов организаций 32



СПИСОК ПОЛЕЗНЫХ ТЕЛЕФОНОВ И АДРЕСОВ ОРГАНИЗАЦИЙ

Органы власти Смоленской области

Губернатор, Администрация Смоленской области:
пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел.: 38–61–28, 38–62–94
Смоленская областная Дума:
пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел. 38–67–00

Органы местного самоуправления города Смоленска

Смоленский городской Совет:
ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-11-81, факс 35-61-15
Справки о ходе рассмотрения письменных обращений: 35-61-15
Глава города Смоленска:
ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-19-13
Администрация города Смоленска:
ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-65-16, 38-69-64
Контрольно-счетная палата города Смоленска:
ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-24-36

Территориальные органы Администрации города

Управление Администрации города Смоленска по Заднепровскому району:
ул. 12 лет Октября, дом 11, г. Смоленск, 214012; тел.: 27-08-65, 27-11-05, 21-89-64
Управление Администрации города Смоленска по Ленинскому району:
ул. Карла Маркса, дом 14, г. Смоленск, 214000; тел.: 38-32-62, 38-53-42
Управление Администрации города Смоленска по Промышленному району:
пр-д Маршала Конева, дом 28е, г. Смоленск, 214019; тел.: 55-61-23, 55-61-94

Аварийно-диспетчерские службы предприятий ЖКХ

Дежурный диспетчер при Администрации города Смоленска: 32–86–12
ОАО «Жилищник»: 38–15–81, 35–17–94
СМУП «Горводоканал»: 38–18–50, 21–41–19
МУП «Смоленсктеплосеть»: 38–20–47
«Смоленские городские электрические сети»: 31–00–60
ОАО «Смоленскблгз» – филиал по г. Смоленску: 04, 104 (с мобильного), 55–58–53
ООО «Смоленсклифт»: 65–87–47

Органы прокуратуры

осуществляют в том числе надзор за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина федеральными органами исполнительной власти, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами контроля, их должностными лицами, органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций.

Прокуратура Заднепровского района: ул. Дохтурова, дом 2, Смоленск, 214000; тел.: 65–69–29
Прокуратура Ленинского района: ул. Багратиона, дом 3, Смоленск, 214004; тел.: 35–31–74
Прокуратура Промышленного района: ул. Урицкого, дом 15, Смоленск, 214018; тел.: 52–33–18

Госжилинспекция

Главное управление «Государственная жилищная инспекция Смоленской области» (Госжилинспекция) – орган исполнительной власти Смоленской области, осуществляющий функции государственного контроля за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности, а также соответствием жилых помещений и коммунальных услуг установленным требованиям.

Государственная жилищная инспекция Смоленской области:
ул. Кловская, д. 13, второй этаж; тел. 20–55–88, факс 65–44–86

Органы по защите прав потребителей

Управление Роспотребнадзора по Смоленской области:
ул. Тенишевой, дом 26, Смоленск, 214018; тел. 38–25–10 (секретарь), тел.: 30–47–93, 30–47–92
Региональная Смоленская общественная организация «Общество защиты прав потребителей «Фемида»:
ул. Б. Советская, д. 43, (вход со двора), 2 подъезд, домофон 12, 214000; тел. 38–04–29

Официальное периодическое печатное издание Смоленского городского Совета, Главы города Смоленска, Администрации города Смоленска, Контрольно-счетной палаты города Смоленска – «Смоленские городские известия» – поступает в Российскую книжную палату, Губернатору Смоленской области, Администрации области, депутатам Смоленской областной Думы, Главе города Смоленска, структурным подразделениям Администрации города, Смоленский городской Совет и в иные официальные органы и заинтересованным лицам.

«Смоленские городские известия» можно **бесплатно получить**
по адресу ул. Октябрьской Революции, д. 1а, каб. 1

Ознакомиться с изданием можно в Смоленской областной универсальной библиотеке им. А.Т. Твардовского (ул. Большая Советская, 25/19, тел. 38-34-95) – отдел краеведения (каб. 25), читальный зал периодики (каб. 31), Центр правовой информации (каб. 33); в Центральной городской библиотеке им. Н.С. Клестова-Ангарского (пр. Строителей, 24) и во всех библиотеках Централизованной библиотечной системы города (тел. 55-70-83).

Электронная версия «Смоленских городских известий» **доступна** на сайтах: www.smoladmin.ru, www.smolsovet.ru

Нормативные правовые акты Смоленского городского Совета, опубликованные в «Смоленских городских известиях», **размещаются** в электронных справочных системах «Гарант», «Консультант-Плюс».

С полной версией нормативно-правовых актов можно ознакомиться в Официальном вестнике города Смоленска, зарегистрированным Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации: серия ЭЛ № ФС7782619 от 18.01.2022, по адресу: <http://www.pravo-smolensk.ru/>.

