|  |
| --- |
| Приложение № 5  к Конкурсной документации |

**Документы и материалы, входящие в состав Заявки**

В состав оригинала Заявки каждого Заявителя должны входить следующие документы и материалы:

1. Документы, подтверждающие организационно-правовую форму Заявителя:

a) в отношении Заявителя – индивидуального предпринимателя - нотариально заверенная копия документов, подтверждающих государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

б) в отношении Заявителя – юридического лица - нотариально заверенные копии учредительных документов такого юридического лица.

2. Документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя Заявителя действовать от имени Заявителя при подаче Заявки, включая полномочия по подписанию от имени Заявителя документов, входящих в состав Заявки (или нотариально заверенная копия такого документа) (документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника открытого конкурса без доверенности (далее в настоящем пункте - руководитель); в случае если от имени Участника открытого конкурса действует иное лицо, Заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника открытого конкурса, заверенную печатью Участника открытого конкурса и подписанную руководителем или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица).

3. Справка Заявителя о том, что на день подачи Заявки:

- «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» не находится в процессе ликвидации;

- в отношении «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- деятельность «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- сведения об «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, отсутствуют.

4. Документы, представляемые в свободной форме, заверенные уполномоченным представителем Заявителя и содержащие следующую информацию:

а) надлежащим образом подписанную форму Заявки согласно приложению № 4 к Конкурсной документации.

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения Извещения о проведении конкурса, или нотариально заверенную копию такой выписки.

5. Копия бухгалтерского баланса или налоговой декларации за последний отчетный период.

6. Документы, подтверждающие обладание Заявителем необходимыми ресурсами для выполнения условий Договора:

6.1. Копии документов, соглашений (в том числе предварительных), гарантийных писем с кредитными организациями, которые готовы стать участниками Системы, описанных в технических предложениях, позволяющих Участнику открытого конкурса выполнить обязательства по Договору в объеме, предусмотренном проектом Договора.

6.2. Копии документов, подтверждающих наличие у Заявителя на территории города Смоленска возможности для организации Пунктов пополнения Транспортных карт (гарантийное письмо и/или соответствующее соглашение с юридическим лицом, осуществляющим деятельность по приему платежей от физических лиц и кассовое обслуживание без открытия счета).

6.3. Проект Правил Системы, разработанный Заявителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Любые другие документы, позволяющие подтвердить соответствие Заявителя установленным требованиям и положительно его характеризующие.

8. Заявители несут все расходы, связанные с подготовкой Заявки самостоятельно. Указанные расходы возмещению не подлежат.

9. Все документы, входящие в состав Заявки, должны быть составлены на русском языке. Документы, поступившие из иностранного государства или составленные на иностранном языке, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.