



СМОЛЕНСКИЕ ГОРОДСКИЕ ИЗВЕСТИЯ

№ 95 (713)

14 сентября 2022 г.

Официальное издание

Смоленского городского Совета,

Главы города Смоленска, Администрации города Смоленска

Выходит в свет с марта 2006 года

Учредитель –

Смоленский городской Совет

Адрес редакции:

214000, г. Смоленск,
ул. Октябрьской Революции,
д. 1/2

Телефоны: 8 (4812) 38-11-81,
38-77-02, 38-10-96

Факс: 8 (4812) 35-61-15,
38-42-63

Издание зарегистрировано
Управлением

Росохранкультуры в ЦФО.
Рег. № ПИ № ФС180135С
от 31.01.2006

*Распространяется
бесплатно.*

Редакционная коллегия:

- Лосев Е.Г.
(председатель
редакционной коллегии)
- Макарова В.Н.
- Моисеенков Г.А.
- Ермаченкова О.Г.
- Чистозвонов А.В.
- Францкевич О.В.
- Чикайда В.В.

Заказ 58409. Тираж 60 экз.

Подписано в печать 14.09.2022

По графику в 15.00

Фактически в 15.00

Отпечатано

в ООО «Реновация»
214000, г. Смоленск,
ул. Коммунистическая, 5.
Тел.: (4812) 356-000, 356-111.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.09.2022 № 2619-адм

О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 05.12.2014 № 2122-адм «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Администрации Смоленской области от 27.01.2011 № 38 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области схем размещения нестационарных торговых объектов», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска, утвержденную постановлением Администрации города Смоленска от 05.12.2014 № 2122-адм «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города

Смоленска» (в редакции постановлений Администрации города Смоленска от 11.06.2015 № 1056-адм, от 04.09.2015 № 1978-адм, от 21.01.2016 № 83-адм, от 08.07.2016 № 1678-адм, от 10.10.2016 № 2422-адм, от 09.03.2017 № 621-адм, от 24.10.2017 № 2989-адм, от 27.12.2017 № 4081-адм, от 29.10.2018 № 2845-адм, от 21.03.2019 № 772-адм, от 24.06.2019 № 1657-адм, от 30.06.2020 № 1420-адм, от 16.07.2020 № 1520-адм, от 23.09.2020 № 2092-адм, от 28.04.2021 № 974-адм, от 06.08.2021 № 2036-адм, от 18.03.2022 № 594-адм, от 04.05.2022 № 1204-адм), изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному казенному учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по инвестициям и комплексному развитию.

Глава города Смоленска

А.А. Борисов

Приложение
к постановлению Администрации
города Смоленска
от 12.09.2022 № 2619-адм

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории
города Смоленска, утвержденную постановлением Администрации города Смоленска
от 05.12.2014 № 2122-адм**

1. Раздел «Заднепровский район» дополнить пунктами 209 – 226 следующего содержания:

«

№ п/п	Описание местоположения земельного участка, части здания, строения, сооружения для размещения нестационарного торгового объекта (адрес)	Площадь земельного участка, части здания, строения, сооружения для размещения нестационарного торгового объекта (кв. м)	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	Срок, до которого планируется предоставление земельного участка, части здания, строения, сооружения для размещения нестационарного торгового объекта	Тип нестационарного торгового объекта, допустимого для размещения	Допустимая товарная специализация нестационарного торгового объекта	Площадь нестационарного торгового объекта (кв. м)	Период времени размещения нестационарного торгового объекта
1	2	3	4	5	6	7	8	9
209	Улица Автозаводская, у дома 21а	7,6		до 1 июля 2025 г.	киоск	хлеб и хлебобулочные изделия	7,6	в течение года
210	Улица Автозаводская, у дома 21	12		до 1 июля 2025 г.	киоск	продукты питания	12	в течение года
211	Улица Автозаводская, у дома 27	13		до 1 июля 2025 г.	киоск	овощи, фрукты	13	в течение года
212	Улица Лавочкина, у дома 54	7,6		до 1 июля 2025 г.	киоск	хлеб и хлебобулочные изделия	7,6	в течение года
213	Улица Лавочкина, у дома 54/1	13		до 1 июля 2025 г.	киоск	овощи, фрукты	13	в течение года
214	Улица Губенко, у дома 2	12		до 1 июля 2025 г.	киоск	продукты питания	12	в течение года

1	2	3	4	5	6	7	8	9
215	Улица Губенко, у дома 2	12		до 1 июля 2025 г.	павильон	молоко и молочные товары	12	в течение года
216	Улица Губенко, у дома 2	24		до 1 июля 2025 г.	павильон	продукты питания	24	в течение года
217	Улица Губенко, у дома 2	13		до 1 июля 2025 г.	киоск	овощи, фрукты	13	в течение года
218	Улица Маршала Еременко, у дома 66	7		до 1 июля 2025 г.	торговый (вендинговый) автомат	питьевая вода	7	в течение года
219	Улица Генерала Городнянского, у дома 18	13		до 1 июля 2025 г.	киоск	овощи, фрукты	13	в течение года
220	Улица Щорса, между домами 4, 6	13		до 1 июля 2025 г.	киоск	овощи, фрукты	13	в течение года
221	Улица Валентины Гризодубовой, у дома 2	13		до 1 июля 2025 г.	киоск	овощи, фрукты	13	в течение года
222	Поселок Красный Бор, улица Вокзальная, у дома 1	30		до 1 июля 2025 г.	павильон	овощи, фрукты	30	в течение года
223	Улица Кутузова, у дома 26, напротив ресторана «Витязь»	38		до 1 июля 2025 г.	сезонное (летнее) кафе	продукция общественного питания	38	с 1 апреля по 1 ноября
224	Зона отдыха – озеро «Дубровенское»	12		до 1 июля 2025 г.	передвижной торговый объект	продукция общественного питания	12	с 15 апреля по 15 декабря
225	Зона отдыха – озеро «Ключевое»	12		до 1 июля 2025 г.	передвижной торговый объект	продукция общественного питания	12	с 15 апреля по 15 декабря
226	Зона отдыха – озеро «Солдатское»	12		до 1 июля 2025 г.	передвижной торговый объект	продукция общественного питания	12	с 15 апреля по 15 декабря

».

2. Раздел «Ленинский район» дополнить пунктами 141 – 148 следующего содержания:
«

1	2	3	4	5	6	7	8	9
141	Киевский переулок, у дома 16/1	4		до 1 июля 2025 г.	торговый (вендинговый) автомат	питьевая вода	4	в течение года
142	Улица Кловская, у дома 1	12		до 1 июля 2025 г.	киоск	продукты питания	12	в течение года
143	Улица Кловская, у дома 7	20		до 1 июля 2025 г.	павильон с остановочным навесом	овощи, фрукты	20	в течение года
144	Краснинское шоссе, напротив дома 21	12		до 1 июля 2025 г.	киоск	овощи, фрукты	12	в течение года
145	Улица Коммунистическая, у дома 6	60		до 1 июля 2025 г.	сезонное (летнее) кафе	продукция общественного питания	60	с 1 апреля по 1 ноября
146	Улица Маяковского, у дома 3	19,5		до 1 июля 2025 г.	сезонное (летнее) кафе	продукция общественного питания	19,5	с 1 апреля по 1 ноября
147	Улица Пржевальского, у дома 2	15		до 1 июля 2025 г.	сезонное (летнее) кафе	продукция общественного питания	15	с 1 апреля по 1 ноября
148	Зона отдыха – озеро «Реадовское»	12		до 1 июля 2025 г.	передвижной торговый объект	продукция общественного питания	12	с 15 апреля по 15 декабря

».

3. Раздел «Промышленный район» дополнить пунктами 198 – 211 следующего содержания:

«

1	2	3	4	5	6	7	8	9
198	Улица Маршала Соколовского, у дома 14	4		до 1 июля 2025 г.	торговый (вендинговый) автомат	питьевая вода	4	в течение года

199	Улица Маршала Соколовского, у дома 5г	4		до 1 июля 2025 г.	торговый (вендинговый) автомат	питьевая вода	4	в течение года
200	Улица Румянцева между домами 15, 17	4		до 1 июля 2025 г.	торговый (вендинговый) автомат	питьевая вода	4	в течение года
201	Улица Шевченко, у дома 73	4		до 1 июля 2025 г.	торговый (вендинговый) автомат	питьевая вода	4	в течение года
202	Улица Рыленкова, у дома 43	4		до 1 июля 2025 г.	торговый (вендинговый) автомат	питьевая вода	4	в течение года
203	Улица Рыленкова, у дома 2	12		до 1 июля 2025 г.	киоск	продукты питания	12	в течение года
204	Улица Рыленкова, у дома 2	12		до 1 июля 2025 г.	павильон	молоко и молочные товары	12	в течение года
205	Улица Рыленкова, у дома 33	46		до 1 июля 2025 г.	сезонное (летнее) кафе	продукция общественного питания	46	с 1 апреля по 1 ноября
206	Улица Попова, у дома 106	13		до 1 июля 2025 г.	киоск	овощи, фрукты	13	в течение года
207	Проспект Строителей, у дома 7	12		до 1 июля 2025 г.	павильон	молоко и молочные товары	12	в течение года
208	Проспект Строителей, у дома 13	13		до 1 июля 2025 г.	киоск	овощи, фрукты	13	в течение года
209	Улица Петра Алексева, у дома 16	12		до 1 июля 2025 г.	павильон	молоко и молочные товары	12	в течение года
210	Улица Петра Алексева, у дома 16	15		до 1 июля 2025 г.	павильон	продукция общественного питания	15	в течение года
211	Микрорайон Южный, у дома 27	12		до 1 июля 2025 г.	киоск	продукты питания	12	в течение года

».



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.09.2022 № 2620-адм

Об определении временной управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», принимая во внимание протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом от 21.06.2022 № 1, руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Определить общество с ограниченной ответственностью «ДОРА» (юридический адрес: 214036, Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Госпитальная, дом 27, квартира 78; ОГРН 1156733008849, ИНН 6732106493, КПП 673201001) временной управляющей организацией для управления многоквартирным домом по адресу: город Смоленск, улица Тенишевой, дом 4, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, по причине признания несостоявшимся открытого конкурса по отбору управляющей организации в соответствии с протоколом вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, предусмотренным Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» (далее – постановление от 06.02.2006 № 75).



2. Установить перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, указанном в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме, указанном в пункте 1 настоящего постановления, определить в соответствии с решением 6-й сессии Смоленского городского Совета VI созыва от 25.12.2020 № 79 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения».

4. Деятельность по управлению многоквартирным домом, указанным в пункте 1 настоящего постановления, осуществлять до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом либо до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом в соответствии с постановлением от 06.02.2006 № 75, но не более одного года.

5. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска в течение одного рабочего дня со дня его принятия.

6. Управлению жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска:

6.1. Разместить настоящее постановление на сайте государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в течение одного рабочего дня со дня его принятия.

6.2. В течение одного рабочего дня со дня принятия решения об определении управляющей организации направить копию настоящего постановления в Главное управление «Государственная жилищная инспекция Смоленской области» и обществу с ограниченной ответственностью «ДОРА», в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения – собственникам помещений в многоквартирном доме.

7. Муниципальному казенному учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по городскому хозяйству.

Глава города Смоленска

А.А. Борисов

Приложение
к постановлению Администрации
города Смоленска
от 12.09.2022 № 2620-адм

П Е Р Е Ч Е Н Ь
услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме по адресу: город Смоленск, улица Тенишевой, дом 4*

№ п/п	Наименование работ и услуг	Состав работ и услуг	Периодичность
1	2	3	4
1.	Услуги управления		
1.1.	Управление многоквартирным домом (содержание АУП – по дому, находящемуся на обслуживании)	<p>формирование плана работ, связанных с содержанием и ремонтом жилищного фонда, и на поставку коммунальных услуг. Создание и ведение базы данных по объекту жилищного фонда, инженерному оборудованию, капитальности и другим параметрам жилого здания. Осуществление контроля за техническим состоянием и использованием жилищного фонда и предоставлением жилищно-коммунальных услуг. Осуществление контроля за качеством и объемом выполненных работ и предоставленных жилищно-коммунальных услуг, корректировка размера оплаты услуг в сторону ее снижения при ненадлежащем качестве. Осуществление договорно-правовой деятельности. Финансовое обеспечение работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в том числе работ, связанных с эксплуатацией общедомовых приборов учета.</p> <p>Организация работ по приему, расчету и учету платежей граждан, взысканию задолженности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за услугу по содержанию жилого помещения; - за коммунальные услуги – в случае заключения управляющей организацией договоров ресурсоснабжения с ресурсоснабжающими организациями 	постоянно
2.	Содержание общего имущества многоквартирного дома		

1	2	3	4
2.1.	Содержание общего имущества многоквартирного дома	<p>1. Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов:</p> <p>проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений;</p> <p>проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением:</p> <p>признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов; коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами;</p> <p>при выявлении нарушений - разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций;</p> <p>проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности.</p> <p>2. Работы, выполняемые в зданиях с подвалами:</p> <p>проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений устранение причин его нарушения;</p> <p>проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями;</p> <p>контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей.</p> <p>3. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирного дома:</p> <p>выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств;</p>	<p>2 раза в год</p> <p>2 раза в год</p> <p>2 раза в год</p>

1	2	3	4
		<p>6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирном доме: выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов; проверка звукоизоляции и огнезащиты; при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.</p> <p>7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирного дома, – проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию – устранение выявленных нарушений.</p> <p>8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме: проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме; при выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.</p>	<p>2 раза в год</p> <p>2 раза в год</p> <p>2 раза в год</p>
2.2.	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения	<p>1. Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирном доме: проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения.</p>	2 раза в год

1	2	3	4
		2. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирном доме: испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления; удаление воздуха из системы отопления; промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	2 раза в год
2.3.	Уборка лестничных клеток	влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным увлажнением. Уборка площадки перед входом в подъезд; влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным увлажнением; мытье лестничных площадок и маршей. Влажная протирка стен, дверей, плафонов; обметание пыли с потолков. Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, шкафов для эл. счетчиков, почтовых ящиков. Влажная протирка подоконников, отопительных приборов, мытье окон	3 раза в неделю 1 раз в неделю 1 раз в месяц 1 раз в год
2.4.	Содержание придомовой территории в холодный период	подметание и сдвигание снега при снегопаде. Посыпка территории песком (во время гололеда). Подметание снега при отсутствии снегопада. Уборка контейнерной площадки. Уборка крыльца, площадки перед входом в подъезд; очистка территории от наледи во время гололеда	6 раз в неделю 2 раза в неделю
	Содержание придомовой территории в теплый период	подметание территории. Уборка контейнерной площадки. Уборка крыльца, площадки перед входом в подъезд; уборка газонов; выкашивание газонов	6 раз в неделю 1 раз в неделю 2 раза в сезон

1	2	3	4
2.5.	Прочие услуги по содержанию общего имущества	<p>дератизация и дезинфекция подвала;</p> <p>обеспечение сохранности коллективного (общедомового) прибора учета тепловой энергии, установленного в помещении, отнесенном к общему имуществу многоквартирного дома;</p> <p>надлежащая эксплуатация прибора учета тепловой энергии (осмотр, техническое обслуживание, поверка прибора учета)</p>	<p>по мере необходимости постоянно</p> <p>1 раз в месяц</p>
3.		Текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома	
3.1.	Обслуживание и ремонт в местах общего пользования (в т.ч. заявочный)	<p>устранение неисправностей аварийного порядка электрооборудования, трубопроводов и их сопряжений, засоров внутренней канализации и санитарно-технических приборов;</p> <p>устранение неисправностей в системах отопления, холодного водоснабжения и электрооборудования;</p> <p>наладка и регулировка систем отопления с ликвидацией непрогревов, завоздушивания;</p> <p>устранение неисправностей во вводно-распределительном устройстве;</p> <p>мелкий ремонт кровель, устранение протечек;</p> <p>укрепление связи отдельных кирпичей с кладкой наружных стен;</p> <p>общестроительные работы в объемах, необходимых для поддержания эксплуатационных качеств строительных конструкций, ликвидация последствий протечек, мелкий ремонт полов, оконных и дверных заполнений, ремонт штукатурки потолков и верхней части стен в местах общего пользования;</p>	<p>незамедлительно</p> <p>по мере необходимости</p>
3.2.	Подготовка многоквартирного дома к зиме в пределах средств, предусмотренных в плате за содержание жилого помещения	укрепление водосточных труб, колен и воронок. Замена разбитых стекол. Малый ремонт и укрепление дверей в местах общего пользования. Консервация, расконсервация, ремонт, регулировка, испытание систем центрального отопления	по мере необходимости

1	2	3	4
3.3.	Осмотры (обследования) технического состояния жилого дома	<p>текущие осмотры общего имущества многоквартирного дома;</p> <p>сезонные осмотры (обследования) технического состояния жилого дома (весенние, осенние);</p> <p>внеплановые (частичные) осмотры проводятся в случаях после явлений стихийного характера, после аварий на внешних коммуникациях, при выявлении деформации конструкций и неисправности инженерного оборудования</p>	<p>1 раз в год</p> <p>2 раза в год</p> <p>по мере необходимости</p>
3.4.	Аварийное обслуживание	<p>локализация аварийных ситуаций, включая квартиры (без дополнительной оплаты населением)</p> <p>обеспечение требований пожарной безопасности – осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, противодымной защиты;</p> <p>обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения</p>	<p>незамедлительно</p> <p>по мере необходимости</p> <p>незамедлительно</p>
3.5.	Техническое обслуживание и ремонт газового оборудования	<p>осмотр фасадных газопроводов от отключающего устройства на фасаде до места первоначального пересечения ими конструкции здания;</p> <p>проверка внутридомовой инженерной системы газоснабжения, состоящей из газопроводов, проложенных от источника газа или мест присоединения указанных газопроводов к сети газораспределения до запорной арматуры (крана) включительно;</p> <p>очистка и окраска газопроводов, ремонт креплений и опор;</p> <p>текущий ремонт неисправных участков фасадных и внутридомовых газопроводов;</p> <p>окраска внутридомовых газопроводов после ремонта неисправных участков (при наличии дефектных ведомостей)</p>	<p>1 раз в год</p> <p>1 раз в год</p> <p>по мере необходимости</p> <p>по мере необходимости</p> <p>по мере необходимости</p>

*Многоквартирный дом с централизованным отоплением, холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, газоснабжением, без лифтов и мусоропроводов.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.09.2022 № 2631-адм

О начале отопительного сезона в городе Смоленске

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Уставом города Смоленска, в целях нормативного обеспечения централизованным отоплением населения, объектов социально-культурного и бытового назначения города Смоленска в осенне-зимний период 2022/23 года и в связи с понижением среднесуточной температуры наружного воздуха в городе Смоленске

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Руководителям предприятий и организаций города Смоленска независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, имеющих котельные, инженерное оборудование и тепловые сети, отапливающие жилищный фонд, объекты социально-культурного и бытового назначения города Смоленска, обеспечить начало отопительного сезона в осенне-зимний период 2022/23 года с подачей теплоносителя потребителям с 15.09.2022.

При наличии технической возможности по заявкам обеспечить подачу теплоносителя в детские дошкольные учреждения, школы, лечебно-профилактические учреждения, учреждения социальной сферы и культуры в кратчайшие сроки.

2. Начальникам управлений Администрации города Смоленска по Заднепровскому, Промышленному, Ленинскому районам обеспечить контроль за своевременным подключением потребителей ведомственного жилищного фонда, управляющих компаний, детских дошкольных учреждений, школ и лечебно-профилактических учреждений к системе теплоснабжения.

3. Муниципальному казенному учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по городскому хозяйству.

Глава города Смоленска

А.А. Борисов





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.09.2022 № 2634-адм

О внесении изменений в Порядок обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Смоленска, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 30.12.2020 № 2959-адм

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением 25-й сессии Смоленского городского Совета VI созыва от 30.08.2022 № 395 «О внесении изменений в решение 4-й сессии Смоленского городского Совета VI созыва от 27.11.2020 № 36 «Об обеспечении бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Смоленска за счет средств бюджета города Смоленска», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в пункт 28 Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Смоленска, утвержденного постановлением Администрации города Смоленска от 30.12.2020 № 2959-адм «Об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Смоленска» (в редакции постановлений Администрации города Смоленска от 27.01.2021 № 94-адм, от 20.05.2021 № 1107-адм, от 04.02.2022 № 204-адм), следующие изменения:

1) в подпункте «а» слова «35 (Тридцать пять) рублей 00 копеек» заменить словами «50 (Пятьдесят) рублей 00 копеек»;

2) в подпункте «б» слова «63 (Шестьдесят три) рубля 07 копеек» заменить словами «66 (Шестьдесят шесть) рублей 45 копеек»;

3) в подпункте «в» слова «40 (Сорок) рублей 00 копеек» заменить словами «66 (Шестьдесят шесть) рублей 45 копеек».

2. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

3. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2022 г.

Глава города Смоленска

А.А. Борисов





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.09.2022 № 2637-адм

**О ликвидации Смоленского муниципального унитарного предприятия
«Стоматологическая поликлиника № 4»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Смоленска, утвержденным решением 43-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 27.04.2007 № 546, Порядком принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий города Смоленска, утвержденным решением 53-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 25.01.2008 № 773, Уставом Смоленского муниципального унитарного предприятия «Стоматологическая поликлиника № 4», утвержденным постановлением и.о. главы администрации города Смоленска от 13.01.2004 № 50, руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Ликвидировать Смоленское муниципальное унитарное предприятие «Стоматологическая поликлиника № 4» (далее – предприятие), расположенное по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Маршала Еременко, дом 28.
2. Установить период проведения действий по ликвидации предприятия с даты подписания настоящего постановления по 01.04.2023.
3. Действия по ликвидации предприятия совершить за счет его имущества. При недостаточности имущества предприятия совершить указанные действия за счет бюджета города Смоленска.
4. Предприятию в течение трех рабочих дней с даты подписания настоящего постановления в письменной форме уведомить орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, о принятии Администрацией города Смоленска решения о ликвидации предприятия.
5. Создать ликвидационную комиссию и утвердить ее состав согласно приложению к настоящему постановлению.
6. Ликвидационной комиссии:
 - 6.1. В течение трех рабочих дней с даты подписания настоящего постановления письменно уведомить о ликвидации предприятия всех кредиторов предприятия, а также опубликовать в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные



о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

6.2. Принять меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности.

6.3. Провести инвентаризацию имущества и обязательств предприятия.

6.4. По окончании срока предъявления требований кредиторами составить промежуточный ликвидационный баланс, который должен содержать сведения о составе имущества предприятия, перечень предъявленных кредиторами требований, сведения о результатах их рассмотрения, а также перечень требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией, и представить указанный баланс на утверждение Учредителю предприятия.

6.5. Провести расчеты с дебиторами и кредиторами и передачу материальных ценностей предприятия в соответствии с действующим законодательством в срок до 01.04.2023.

6.6. По завершении всех расчетов с кредиторами предприятия составить ликвидационный баланс и представить его на утверждение Учредителю предприятия с приложением актов приема-передачи имущества предприятия.

6.7. Имущество и денежные средства предприятия, оставшиеся после проведения ликвидационных действий, передать Администрации города Смоленска.

6.8. Уведомить регистрирующий орган о завершении процесса ликвидации предприятия не ранее чем через два месяца с момента помещения в средствах массовой информации публикации о ликвидации предприятия.

7. Председателю ликвидационной комиссии – и.о. главного врача предприятия:

7.1. Уведомить регистрирующий орган о формировании ликвидационной комиссии, а также о составлении промежуточного ликвидационного баланса.

7.2. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации предупредить работников предприятия о предстоящей ликвидации.

7.3. Обеспечить работникам предприятия предоставление гарантий и компенсаций, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.4. Завершить работу ликвидационной комиссии в срок до 01.04.2023, обеспечив выполнение действий по ликвидации предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Управлению кадров и муниципальной службы Администрации города Смоленска в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации предупредить и.о. главного врача предприятия о предстоящей ликвидации предприятия.

9. Муниципальному казенному учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

10. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по социальной сфере.

Глава города Смоленска

А.А. Борисов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Смоленска
от 14.09.2022 № 2637-адм

СОСТАВ
ликвидационной комиссии

Маленко Татьяна Викторовна - и.о. главного врача СМУП «Стоматологическая поликлиника № 4», председатель ликвидационной комиссии.

Члены ликвидационной комиссии:

Делюкин Андрей Анатольевич - начальник отдела по работе с муниципальными предприятиями и учреждениями Управления имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска;

Дударев Евгений Владимирович - начальник Управления физической культуры и спорта Администрации города Смоленска.

ОПОВЕЩЕНИЕ

о начале публичных слушаний по проекту внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории Западного II жилого микрорайона в районе Краснинского шоссе в городе Смоленске (далее – проект)

Перечень информационных материалов к проекту:

1. Проект планировки территории.
2. Проект межевания территории.

Информационные материалы к проекту будут размещены на официальном сайте Администрации города Смоленска: www.smoladmin.ru с 21 сентября 2022 г.

Срок проведения публичных слушаний: с 14 сентября 2022 г. по 13 октября 2022 г.

Собрание участников публичных слушаний будет проведено 3 октября 2022 г. в 17.00 по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Октябрьской Революции, дом 1/2, конференц-зал.

Срок регистрации участников публичных слушаний: 3 октября 2022 г. с 16.30 до 17.00.

С документацией по подготовке и проведению публичных слушаний можно будет ознакомиться на экспозициях по следующим адресам:

- Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Октябрьской Революции, дом 1/2 (Администрация города Смоленска) – с 21 сентября 2022 г.;
- Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Карла Маркса, дом 14 (Администрация Ленинского района города Смоленска) – с 21 сентября 2022 г.

Срок проведения экспозиций: с 21 сентября 2022 г. по 3 октября 2022 г.

Дни и часы, в которые возможно посещение экспозиций: понедельник с 14.00 до 17.00, среда, четверг с 9.00 до 13.00 (Администрация города Смоленска), понедельник – четверг с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 (Администрация Ленинского района города Смоленска).

Консультацию по размещенным на экспозициях информационным материалам можно получить по телефону: 38-08-47 с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00, понедельник – четверг.

Предложения и замечания по проекту можно подавать в срок по 3 октября 2022 г.:

- 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- 2) в письменной форме по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Дзержинского, дом 8 или в форме электронного документа через интернет-приемную Администрации города Смоленска;
- 3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование,

основной государственной регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Порядок проведения публичных слушаний, общественных обсуждений определен в решении Смоленского городского Совета от 28 февраля 2006 г. № 237 «Об утверждении Порядка проведения публичных слушаний, общественных обсуждений и опросов граждан в городе Смоленске».

Заместитель Главы города Смоленска – начальник
управления архитектуры и градостроительства
Администрации города Смоленска – главный архитектор –
председатель комиссии по подготовке и проведению
публичных слушаний по рассмотрению документации
по планировке и межеванию застроенных и подлежащих
застройке территорий в городе Смоленске

Н.Б. Васнецов

СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ Администрации города Смоленска

от 12.09.2022 № 2619-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 05.12.2014 № 2122-адм «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска»	1
от 12.09.2022 № 2620-адм «Об определении временной управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»	7
от 14.09.2022 № 2631-адм «О начале отопительного сезона в городе Смоленске»	16
от 14.09.2022 № 2634-адм «О внесении изменений в Порядок обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Смоленска, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 30.12.2020 № 2959-адм»	17
от 14.09.2022 № 2637-адм «О ликвидации Смоленского муниципального унитарного предприятия «Стоматологическая поликлиника № 4»	18

ОФИЦИАЛЬНО

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале публичных слушаний.....	21
<i>Список полезных телефонов и адресов организаций</i>	24

Список полезных телефонов и адресов организаций

Органы власти Смоленской области

Губернатор, Администрация Смоленской области:

пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел.: 38-61-28, 38-62-94

Смоленская областная Дума:

пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел. 38-67-00

Органы местного самоуправления города Смоленска

Глава города Смоленска:

ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-19-13

Смоленский городской Совет:

ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел. 38-11-81, факс 35-61-15

Справки о ходе рассмотрения письменных обращений: 35-61-15

Администрация города Смоленска:

ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-65-16, 38-69-64

Управление Администрации города Смоленска по Заднепровскому району:

ул. 12 лет Октября, дом 11, Смоленск, 214012; тел.: 27-08-65, 27-11-05, 21-89-64

Управление Администрации города Смоленска по Ленинскому району:

ул. Карла Маркса, дом 14, Смоленск, 214000; тел.: 38-32-62, 38-53-42

Управление Администрации города Смоленска по Промышленному району:

пр-д Маршала Конева, дом 28е, Смоленск, 214019; тел.: 55-61-23, 55-61-94

Аварийно-диспетчерские службы предприятий ЖКХ

Дежурный диспетчер при Администрации города Смоленска: 32-86-12

ОАО «Жилищник»: 38-15-81, 35-17-94

СМУП «Горводоканал»: 38-18-50, 21-41-19

МУП «Смоленсктеплосеть»: 38-20-47

«Смоленские городские электрические сети»: 31-00-60

ОАО «Смоленскоблгаз» – филиал по г. Смоленску: 04, 104 (с мобильного), 55-58-53

ООО «Смоленскиффт»: 65-87-47

Органы прокуратуры

осуществляют в том числе надзор за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина федеральными органами исполнительной власти, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами контроля, их должностными лицами, органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций.

Прокуратура Заднепровского района: ул. Дохтурова, дом 2, Смоленск, 214000; тел.: 65-69-29

Прокуратура Ленинского района: ул. Багратиона, дом 3, Смоленск, 214004; тел.: 35-31-74

Прокуратура Промышленного района: ул. Урицкого, дом 15, Смоленск, 214018; тел.: 52-33-18

Госжилинспекция

Главное управление «Государственная жилищная инспекция Смоленской области» (Госжилинспекция) – орган исполнительной власти Смоленской области, осуществляющий функции государственного контроля за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности, а также соответствием жилых помещений и коммунальных услуг установленным требованиям.

Государственная жилищная инспекция Смоленской области:

ул. Кловская, д. 13, второй этаж; тел. 20-55-88, факс 65-44-86

Органы по защите прав потребителей

Управление Роспотребнадзора по Смоленской области:

ул. Тенишевой, дом 26, Смоленск, 214018; тел. 38-25-10 (секретарь), тел.: 30-47-93, 30-47-92

Региональная Смоленская общественная организация «Общество защиты прав потребителей «Фемида»:

ул. Б. Советская, д. 43, (вход со двора), 2 подъезд, домофон 12, 214000; тел. 38-04-29

Официальное издание Смоленского городского Совета, Главы города Смоленска, Администрации города Смоленска – **«Смоленские городские известия»** – поступает в Российскую книжную палату, Губернатору Смоленской области, Администрации области, депутатам Смоленской областной Думы, Главе города Смоленска, структурным подразделениям Администрации города, Смоленский городской Совет и в иные официальные органы и заинтересованным лицам.

«Смоленские городские известия» можно бесплатно получить
по адресу ул. Октябрьской Революции, д. 1а, каб. 1

Ознакомиться с изданием можно в Смоленской областной универсальной библиотеке им. А.Т. Твардовского (ул. Большая Советская, 25/19, тел. 38-34-95) – отдел краеведения (каб. 25), читальный зал периодики (каб. 31), Центр правовой информации (каб. 33); в Центральной городской библиотеке им. Н.С. Клестова-Ангарского (пр. Строителей, 24) и во всех библиотеках Централизованной библиотечной системы города (тел. 55-70-83).

Электронная версия «Смоленских городских известий» **доступна** на сайтах: www.smoladmin.ru, www.smolsovet.ru

Нормативные правовые акты Смоленского городского Совета, опубликованные в «Смоленских городских известиях», **размещаются** в электронных справочных системах «Гарант», «Консультант-Плюс».