Утверждено

постановлением Администрации

города Смоленска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Положение об организации на территории города Смоленска ярмарок   
и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них

1. Общие положения

# 1.1. Настоящее Положение устанавливает требования к организации ярмарок на территории города Смоленска, а также требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них.

1.2. Положение разработано в соответствии с [Федеральным законом   
от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»](http://docs.cntd.ru/document/902192509), постановлением Администрации Смоленской области от 25.08.2010 № 498 «Об утверждении Порядка организации на территории Смоленской области ярмарок и продажи товаров».

1.3. Основные понятия:

ярмарка - самостоятельное мероприятие, доступное для всех товаропроизводителей, продавцов товаров и покупателей, исполнителей работ и услуг, организуемое в установленном месте вне пределов розничных рынков для осуществления деятельности по продаже товаров ([выполнению работ](http://www.pandia.ru/text/category/vipolnenie_rabot/), оказанию услуг);

регулярные ярмарки - постоянно действующие ярмарки и ярмарки, проводимые с определенной периодичностью на определенной ярмарочной площадке;

ярмарки выходного дня - ярмарки, проведение которых приурочено   
к выходным дням;

еженедельные ярмарки - ярмарки, проводимые по определенным дням недели;

сезонные ярмарки - ярмарки, организуемые в целях реализации сезонного вида товаров, проведение которых приурочено к определенным периодам, временам года, сезонам;

разовые ярмарки - ярмарки, не носящие регулярный характер;

праздничные ярмарки - ярмарки, проведение которых приурочено   
к праздничным датам;

универсальные ярмарки - ярмарки, на которых осуществляется продажа универсального ассортимента продовольственных и (или) непродовольственных товаров;

специализированные ярмарки - ярмарки, на которых 80 и более процентов торговых мест от их общего количества предназначено для осуществления продажи товаров одного класса;

ярмарочная площадка - определенное на установленный срок для организации ярмарки помещение стационарного объекта либо земельный участок, имеющий твердое покрытие (асфальт, утрамбованный гранитный щебень, тротуарная плитка, бортовой камень либо другое) либо иное покрытие, предохраняющее повреждение почвенного покрова,   
и соответствующий санитарно-эпидемиологическим правилам, нормам и [правилам пожарной безопасности](http://docs.cntd.ru/document/902344800);

муниципальная ярмарочная площадка - ярмарочная площадка   
на земельном участке, государственная собственность на который   
не разграничена или находящемся в муниципальной собственности   
и свободном от прав третьих лиц, а также в помещении стационарного объекта, находящемся в муниципальной собственности и свободном от прав третьих лиц;

организатор ярмарки – Администрация города Смоленска; юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), осуществляющий деятельность   
по организации и функционированию ярмарки (далее – Организатор ярмарки);

участник ярмарки - юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), зарегистрированное в установленном [законодательством Российской Федерации](http://www.pandia.ru/text/category/zakoni_v_rossii/) порядке, а также гражданин (в том числе гражданин - глава крестьянского (фермерского) хозяйства, член такого хозяйства, гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством, огородничеством, животноводством), заключившие   
с Организатором ярмарки Договор о предоставлении места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (далее – Участник ярмарки);

продавец - юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), зарегистрированное в установленном законодательством Российской Федерации, гражданин (в том числе гражданин - глава крестьянского (фермерского) хозяйства, член такого хозяйства, гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством, огородничеством, животноводством), которые заключили с Организатором ярмарки Договор   
о предоставлении места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и непосредственно осуществляют на месте для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) деятельность по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке, а также физические лица, привлекаемые для осуществления указанной деятельности лицом, с которым заключен Договор о предоставлении места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);

место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) - место на ярмарочной площадке (в том числе павильон, киоск, палатка, тележка, автолавка, автофургон, лоток, корзина), специально оборудованное   
и отведенное Участнику ярмарки для осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) в соответствии со схемой размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);   
 место проведения ярмарки - здание, строение, сооружение, земельный участок, находящиеся в собственности (пользовании) Организатора ярмарки, при условии разрешенного вида использования под торговую деятельность   
и согласованное с Администрацией города Смоленска;

товаропроизводитель - зарегистрированное в установленном законодательством Российской Федерации порядке юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), а также гражданин (в том числе гражданин-глава крестьянского (фермерского) хозяйства, член такого хозяйства, гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством, огородничеством, животноводством), которые являются производителями и осуществляют продажу товаров собственного производства.

2. Порядок организации ярмарки и предоставления торговых мест

2.1. Ярмарки организуются в соответствии с муниципальным планом организации ярмарок на территории города Смоленска (далее – Муниципальный план) в соответствии с архитектурными, градостроительными и [строительными нормами](http://pandia.ru/text/category/stroitelmznie_normi_i_pravila/) и правилами, с проектами планировки и благоустройства территории города и с учетом потребностей населения города Смоленска в ярмарках того или иного типа.

2.2. Ярмарка может быть организована юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), которое зарегистрировано   
в установленном законодательством Российской Федерации порядке,   
на предназначенных для организации торговли площадках, принадлежащих юридическим или физическим лицам, индивидуальным предпринимателям   
на праве собственности или находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании (аренде), а также на иных правах владения   
и пользования.

2.3. Ярмарка может быть организована юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), которое зарегистрировано   
в установленном законодательством Российской Федерации порядке,   
на муниципальной ярмарочной площадке по результатам открытого аукциона в соответствии с Положением о порядке организации и проведения торгов   
в форме аукциона на право заключения Договора на организацию ярмарки   
на муниципальной ярмарочной площадке на территории города Смоленска.

2.4. Ярмарка, Организатором которой является Администрация города Смоленска, организуется и проводится в порядке, установленном настоящим Положением. Исполнение функций организатора таких ярмарок осуществляет отдел потребительского рынка Администрации города Смоленска.

2.5. В случае организации ярмарки на предназначенных для организации торговли площадках, принадлежащих юридическим или физическим лицам, индивидуальным предпринимателям на праве собственности или находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании (аренде), а также на иных правах владения и пользования, с целью включения в Муниципальный план, юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) - Организатор ярмарки в срок не позднее 15 августа года, предшествующего году организации и проведения ярмарки, представляет   
в Администрацию города Смоленска уведомление о проведении ярмарки (Приложение 1) с приложением:

2.5.1. [Плана мероприятий](http://www.pandia.ru/text/category/plani_meropriyatij/) по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (далее - План мероприятий).

План мероприятий должен содержать сведения о:

наименовании Организатора ярмарки;

типе и специализации ярмарки;

месте проведения ярмарки;

сроке проведения ярмарки;

максимальном количестве мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

количестве мест для парковки автотранспортных средств продавцов   
и покупателей в соответствии с действующим законодательством;

2.5.2. Порядка организации ярмарки.

2.5.3. При организации регулярных ярмарок, периодически проводимых   
на определенном земельном участке в течение года и если   
их продолжительность превышает 45 (сорока пяти) дней, Организатор ярмарки представляет в Администрацию города Смоленска эскизное предложение внешнего вида ярмарки.

2.6. Администрация города Смоленска в срок не позднее 25 декабря формирует и размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» реестр ярмарок на предстоящий календарный год, включающий в себя ярмарки, проводимые на ярмарочных площадках всех форм собственности, и содержащий информацию   
об Организаторах ярмарок, о местах, видах и сроках их проведения, а также утверждает схему размещения торговых мест на муниципальной ярмарочной площадке.

2.7. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)   
на ярмарке на муниципальной ярмарочной площадке, организованной Администрацией города Смоленска, предоставляются на основании заявок (Приложение 2), в которых указываются следующие сведения:

для юридического лица - наименование и организационно-правовая форма, адрес местонахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика;

для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество физического лица, место регистрации, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи   
о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

для гражданина (в том числе гражданина, ведущего крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающегося садоводством, огородничеством, животноводством) - фамилия, имя, отчество гражданина, место его жительства, реквизиты документа, удостоверяющего его личность;

количество торговых мест, размер торгового места, срок предоставления торгового места и цели его использования;

перечень продавцов и сведений о них, включающих фамилию, имя   
и отчество (при наличии) физического лица, правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров на ярмарке, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве;

перечень предполагаемых к продаже на ярмарке товаров в соответствии с типом ярмарки, установленным Организатором ярмарки.

Сведения, указанные в заявлении, должны быть подтверждены документально.

Заявка скрепляется печатью заявителя (при наличии) и подписывается заявителем или лицом, уполномоченным заявителем.

Заявление о предоставлении торгового места на ярмарке может быть подано не позднее 30 (тридцати) дней до начала проведения ярмарки.

В день поступления заявления и прилагаемых к нему документов Администрация города Смоленска - Организатор ярмарки проводит проверку правильности заполнения заявления и наличия прилагаемых к нему документов и принимает решение о предоставлении торгового места или отказывает в его предоставлении.

Основанием для отказа в предоставлении торгового места является:

несоответствие заявления, поданного Участником ярмарки, требованиям, установленным пунктом 4.2. настоящего Порядка;

намерение осуществлять продажу товаров (выполнять работы, оказывать услуги), не соответствующих типу ярмарки;

отсутствие свободного торгового места в соответствии со схемой размещения торговых мест;

при выявлении нарушений Участником ярмарки порядка организации   
и функционирования предыдущих ярмарок.

О принятом решении Участник ярмарки уведомляется не позднее 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня регистрации заявки.

2.8. Размещение и предоставление мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) осуществляются Организатором ярмарки в соответствии со схемой размещения Участников ярмарки.

При формировании и утверждении схемы размещения торговых мест Организатор ярмарки должен предусматривать и предоставлять   
в приоритетном порядке торговые места для осуществления деятельности   
по продаже продуктов питания и сельскохозяйственной продукции сельскохозяйственными товаропроизводителями в количестве:

не менее 30 процентов торговых мест от их общего количества   
на специализированных сельскохозяйственных ярмарках;

не менее 10 процентов торговых мест от их общего количества   
на универсальных ярмарках.

2.9. Торговое место на ярмарке предоставляется Администрацией города Смоленска - Организатором ярмарки на основании Договора   
в соответствии с законодательством Российской Федерации, на срок,   
не превышающий срока проведения ярмарки (Приложение 3).

Договор с Участником ярмарки заключается не позднее 10 рабочих дней до начала проведения ярмарки.

2.10. Размер платы за предоставление мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, вывоз мусора, проведение ветеринарно-санитарной экспертизы и другие услуги), определяется Организатором ярмарки с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

2.11. Предоставленное Организатором ярмарки торговое место не может быть передано Участником ярмарки третьему лицу.

2.12. Организатор ярмарки:

2.12.1. Разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней, определяет режим работы ярмарки и порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней;

2.12.2. Определяет ассортимент товаров, подлежащих реализации   
на ярмарке;

2.13.3. Опубликовывает в средствах массовой информации и размещает   
на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней;

2.13.4. Проводит работу по привлечению Участников ярмарки;

2.13.5. Рассматривает поступившие заявки Участников ярмарки;

2.13.6. Оформляет и выдает продавцу личную нагрудную карточку;

2.13.7. Размещает на территории ярмарки информацию с указанием названия ярмарки, режима ее работы, наименования Организатора ярмарки;

2.13.8. Разрабатывает и утверждает схему размещения Участников ярмарки с учетом функционального зонирования территории ярмарки, обеспечения необходимых условий для организации торговли, свободного прохода и доступа покупателей к торговым местам, в том числе доступности территории и объектов ярмарки для инвалидов и других маломобильных групп населения, соблюдая требования пожарной безопасности, охраны общественного порядка, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей;

2.13.9. Определяет места стоянок автомобильного транспорта, осуществляющего доставку товаров на ярмарку;

2.13.10. Содействует проведению проверок контролирующими и надзорными органами;

2.13.11. Обеспечивает надлежащее санитарное и противопожарное состояние территории, на которой проводится ярмарка;

2.13.12. Проводит работу по обеспечению охраны общественного порядка в месте проведения ярмарки;

2.13.13. Обеспечивает оснащение мест проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора и туалетами, своевременную уборку прилегающей территории и вывоз мусора после завершения ярмарки.

3. Требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории города Смоленска

3.1. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарке   
(в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) осуществляется   
с оборудованных мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (в том числе павильонов, киосков, палаток, торговых автоматов, тележек, автолавок, автофургонов, лотков, прилавков), при необходимости оснащенных специализированным холодильным оборудованием (при продаже товаров, требующих определенных условий хранения), весоизмерительным или другим измерительным оборудованием, прошедшим метрологическую поверку, а также с применением передвижных средств развозной и разносной торговли.

3.2. Место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)   
на ярмарке должно иметь оформленную вывеску с указанием наименования юридического лица (индивидуального предпринимателя), места нахождения – для юридического лица. Индивидуальный предприниматель указывает информацию о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего органа.

3.3. При осуществлении деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке Участники ярмарки должны:

соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации [о защите прав потребителей](http://docs.cntd.ru/document/9005388), о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, о ветеринарии, о пожарной безопасности и охране окружающей среды, о правилах привлечения   
к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства (в том числе иностранных работников), и другие установленные федеральными законами требования;

соблюдать [Правила продажи отдельных видов товаров](http://docs.cntd.ru/document/901700731), утвержденные [постановлением Правительства Российской Федерации   
от 19.01.1998 № 55](http://docs.cntd.ru/document/901700731);

в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, осуществлять расчеты с покупателями за товары с применением контрольно-кассовых машин;

иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров (горки, подтоварники для хранения товарного запаса и др.);

своевременно в наглядной и доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую и достоверную, обеспечивающую возможность правильного выбора информацию о товарах, их изготовителях;

в случае если вид деятельности, осуществляемый изготовителем (исполнителем, продавцом), подлежит лицензированию и (или) исполнитель имеет государственную аккредитацию, доводить до сведения потребителя информацию о виде деятельности изготовителя (исполнителя, продавца), номере лицензии и (или) номере свидетельства о государственной аккредитации, сроках действия указанных лицензии и (или) свидетельства,   
а также информацию об органе, выдавшем указанные лицензию и (или) свидетельство;

в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии на месте для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) документы, подтверждающие соответствие товаров установленным требованиям (сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке), товарно-сопроводительные документы, оформленные изготовителем или поставщиком (продавцом)   
и содержащие по каждому наименованию товара сведения о подтверждении его соответствия установленным требованиям (номер сертификата соответствия, срок его действия, орган, выдавший сертификат, или регистрационный номер декларации о соответствии, срок ее действия, наименование изготовителя или поставщика (продавца), принявшего декларацию, и орган, ее зарегистрировавший), а также ветеринарные сопроводительные документы;

иметь документы, удостоверяющие личность Участника ярмарки (для граждан), копии свидетельства о регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

иные документы, предусмотренные федеральным законодательством.

3.4. Используемые для продажи средства измерения (весы, гири, метры) должны иметь соответствующее клеймо государственной поверки. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы   
в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска.

3.5. Продавец должен носить личную нагрудную карточку, содержащую сведения о продавце (фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество гражданина), осуществляющем непосредственную продажу товаров (выполнение работ, оказание услуг) на торговом месте, полное или (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовую форму юридического лица или индивидуального предпринимателя, заключившего с Организатором ярмарки Договор о предоставлении данного торгового места, размером не менее 9 x 5,5 сантиметра, при этом печатный текст должен занимать не менее 60 процентов общей площади таблички. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии личную медицинскую книжку.

3.6. Документы, указанные в пункте 3.5. Положения, хранятся   
у Участника ярмарки (продавца) в течение всего времени осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке и предъявляются по требованию Организатора ярмарки, контролирующих органов и покупателей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.7.  Участник ярмарки обязан занять закрепленное за ним торговое место не ранее дня начала ярмарки в соответствии с установленным режимом ярмарки.

3.8. На ярмарке не допускается реализация товаров, запрещенных или ограниченных законодательством Российской Федерации или Смоленской области.

**Приложение 1**

**Уведомление об организации и проведении ярмарки**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица,**

**ФИО индивидуального предпринимателя)**

**адрес местонахождения (регистрации – для индивидуального предпринимателя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**контактные сведения : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(ФИО законного представителя юридического лица, уполномоченного представителя юридического**

**лица/индивидуального предпринимателя, реквизиты документов, подтверждающих полномочия)**

**уведомляет о намерении организовать и провести ярмарку:**

**название ярмарки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**вид и тип ярмарки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**место проведения ярмарки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**дата (период) проведения ярмарки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**режим работы ярмарки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**сведения, подтверждающих наличие у заявителя в собственности или   
на ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений   
и территорий, на (в) которых организуется ярмарка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование и реквизиты правоустанавливающего документа)**

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ   
«О персональных данных» даю согласие оператору персональных данных –Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской революции, д. 1/2) на обработку моих персональных данных, а также согласие на передачу моих персональных данных третьим лицам для решения вопросов, указанных в моем заявлении.

Согласие вступает в силу со дня его подписания на период не менее чем срок хранения документов, установленных архивным законодательством.

**Приложение**[[1]](#footnote-1)**:**

**1. План мероприятий (реквизиты).**

**2. Порядок организации ярмарка (реквизиты).**

**3. Эскизное предложение внешнего вида ярмарки (в случае если продолжительность ярмарки превышает 45 (сорок пять) дней.**

**4.** Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (выписка из ЕГРИП - для индивидуальных предпринимателей).

5. Копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости (реквизиты).

6. Документы, подтверждающие полномочия лица на подписание уведомления (реквизиты).

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

**(подпись) (расшифровка подписи)**

**Приложение 2**

**Заявка на участие в ярмарке**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица,**

**ФИО индивидуального предпринимателя, ФИО – для физических лиц)**

**адрес местонахождения (регистрации – для индивидуального предпринимателя, физического лица): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**контактные сведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(ФИО законного представителя юридического лица, уполномоченного представителя юридического**

**лица/индивидуального предпринимателя, реквизиты документов, подтверждающих полномочия)**

**Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование, реквизиты – для физических лиц)**

**прошу предоставить место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на муниципальной ярмарочной площадке:**

**название ярмарки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**вид и тип ярмарки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**место проведения ярмарки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**дата (период) проведения ярмарки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**количество торговых мест \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ   
«О персональных данных» даю согласие оператору персональных данных –Администрации города Смоленска (214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской революции, д. 1/2) на обработку моих персональных данных, а также согласие на передачу моих персональных данных третьим лицам для решения вопросов, указанных в моем заявлении.

Согласие вступает в силу со дня его подписания на период не менее чем срок хранения документов, установленных архивным законодательством.

**Приложение**[[2]](#footnote-2)**:**

**1.** Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (выписка из ЕГРИП - для индивидуальных предпринимателей).

**2. П**еречень продавцов и сведений о них, включающих фамилию, имя   
и отчество (при наличии) физического лица, правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров на ярмарке, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве;

3. Перечень предполагаемых к продаже на ярмарке товаров   
в соответствии с типом ярмарки, установленным Организатором ярмарки.

**4.** Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (выписка из ЕГРИП - для индивидуальных предпринимателей/ крестьянского (фермерского) хозяйства).

5.  Свидетельство о государственной регистрации главы крестьянского   
(фермерского) хозяйства

6. Документы, подтверждающие полномочия лица на подписание заявки (реквизиты).

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

**(подпись) (расшифровка подписи)**

**Приложение 3**

**Типовой Договор № \_\_\_\_\_**

**о предоставлении места продажи товаров   
(выполнения работ, оказания услуг)**

Администрация города Смоленска в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава города Смоленска, в дальнейшем Организатор ярмарки, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

лица, ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, Ф.И.О., Ф.И.О. представителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

в дальнейшем Участник ярмарки, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор)   
о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Для организации продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг, Организатор ярмарки на платной основе предоставляет Участнику ярмарки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, вид и тип ярмарки)

место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)   
на муниципальной ярмарочной площадке по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а именно:

торговое место № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

срок предоставления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

применяемый тариф \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

рублей в день;

вид деятельности (группа реализуемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дополнительные сведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

режим работы ярмарки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предоставленное место оборудовано имуществом, принадлежащим Организатору ярмарки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

На предоставленном месте Участник ярмарки размещает собственное ценное оборудование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

2. Платежи и расчеты

2.1. Участник ярмарки оплачивает Организатору ярмарки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей, в т. ч. НДС, согласно утвержденному тарифу.

2.2. Сумма оплаты за каждый день рассчитывается самостоятельно Участником ярмарки. Оплату за предоставление места продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) Участник ярмарки осуществляет единовременно путем перечисления денежных средств на расчетный счет Организатора ярмарки не позднее 3 (трех) дней до дня заключения настоящего Договора.

2.3. В случае необходимости Стороны проводят взаимную сверку расчетов и оплат по Договору, подписывают соответствующий акт.

2.4. В случае потребления Участником ярмарки коммунальных услуг (электроснабжение, водоснабжение, водоотведение и др.) в связи  
 с осуществлением деятельности на месте продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) возмещение таких услуг оплачивается Участником ярмарки Организатору ярмарки сверх платежей предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Договора согласно выставленным счетам в течении 5 (пяти) дней со дня выставления счета. Расчет суммы возмещения осуществляется   
по показаниям приборов учета либо расчетным способом.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Организатор ярмарки обязан:

3.1.1. Обеспечить надлежащее санитарное и противопожарное состояние территории, на которой проводится ярмарка.

3.1.2. Оборудовать доступное для обозрения место (информационный стенд), на котором размещается информация для Участников ярмарки   
и посетителей об Организаторе ярмарки, режиме работы ярмарки, схеме размещения торговых мест, плане эвакуации людей.

3.1.3. Организовать уборку общей территории на ярмарке. Проводить работу по обеспечению общественного порядка на территории ярмарки.

3.1.4. Предоставить место продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) Участнику ярмарки в соответствии с предметом Договора согласно схеме размещения. Организовать и регулировать въезд и выезд   
на территорию ярмарки автотранспортных средств Участников ярмарки   
для завоза, подвоза товара.

3.1.5. Содействовать проведению проверок контролирующими   
и надзорными органами. Проверять использование места продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) Участником ярмарки на предмет соответствия использования предмету Договора и принимать меры   
к пресечению неправомерного использования места продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), в том числе с проверкой наличия необходимых документов.

3.2. Организатор ярмарки имеет право:

3.2.1. Осуществлять контроль за соблюдением Участником ярмарки условий настоящего Договора,  [плана мероприятий](https://pandia.ru/text/category/plani_meropriyatij/) и соблюдения действующего законодательства Российской Федерации. Принимать меры   
к пресечению Участником ярмарки нарушения условий Договора, действующего законодательства, предупреждать и требовать их устранения, составлять соответствующие акты и документы, и как следствие принимать меры к прекращению участия (работы) Участника на ярмарке до устранения нарушений (при необходимости совместно с сотрудниками Роспотребнадзора, [ветеринарного](https://pandia.ru/text/category/veterinariya/) надзора, полиции).

3.2.2. Организатор ярмарки имеет право расторгнуть Договор   
в одностороннем порядке (отказ от исполнения Договора, согласно статье 450.1 ГК РФ) и прекратить участие в ярмарке Участника ярмарки,   
с ограничением допуска к месту продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), при нарушении условий настоящего Договора и/или норм действующего законодательства; при вынесении административных решений и предписаний контролирующих органов; при изменении/принятии норм/предписаний регулирующих/изменяющих порядок организации   
и проведении ярмарки; при проведении реконструкции, ремонта   
на территории ярмарки в т. ч. мест продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), иной хозяйственной и производственной необходимости.

3.2.3. При расторжении Договора в одностороннем порядке (отказ   
от исполнения Договора) Организатор обязан уведомить об этом Участника ярмарки за 2 (два) рабочих дня. Договор считается расторгнутым через 2 (два) дня со дня вручения Участнику ярмарки либо со дня направления Организатором ярмарки письма (уведомления) об отказе   
от исполнения Договора, по указанному в Договоре адресу. Обязанность Организатора ярмарки по направлению письма (уведомления) считается выполненной с момента передачи такого письма (уведомления) [отделению почтовой связи](https://pandia.ru/text/category/otdeleniya_pochtovoj_svyazi/) для отправки Участнику ярмарки.

3.3. Участник ярмарки обязан:

3.3.1. Соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения; в области обращения   
с отходами; в области [пожарной безопасности](https://pandia.ru/text/category/pozharnaya_bezopasnostmz/); в области ветеринарии;   
в области охраны окружающей природной среды и другие предусмотренные законодательством Российской Федерации, Смоленской области, требования в области осуществления торговли, предоставления услуг и проведения работ.

3.3.2. Использовать торговое место самостоятельно либо через наемных работников оформленных в соответствии с действующим законодательством. Передача торгового места, права пользования места продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) третьему лицу запрещена. Не производить реконструкцию и изменение внешнего облика места продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) без согласования с Организатором ярмарки. Размещение товара на полках, навесах, козырьках и другого дополнительного торгового оборудования, пристроенного извне к месту продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) либо осуществление торговли за пределами места продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) разрешается только по согласованию с Организатором ярмарки.

3.3.3. Иметь на месте продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и предъявлять по требованию Организатора ярмарки либо проверяющих и контролирующих органов все документы относящиеся   
к правомерности использования торгового места и осуществления [предпринимательской деятельности](https://pandia.ru/text/category/predprinimatelmzskaya_deyatelmznostmz/)  («Уголок потребителя»). Иметь на месте продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) документы подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров, товаро-сопроводительные документы, сертификаты качества и др.; иметь на места продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) средства первичного пожаротушения. Лицо, осуществляющее непосредственную торговлю обязано иметь и носить личную нагрудную карточку.

3.3.4. Соблюдать требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров; использовать место продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) исключительно для осуществления разрешенной законодательством [предпринимательской деятельности](https://pandia.ru/text/category/deyatelmznostmz_predprinimatelmzskaya/), в частности с целью предусмотренной предметом Договора. Место продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) должно быть оборудовано в соответствии   
с требованиями [санитарных норм](https://pandia.ru/text/category/sanitarnie_normi/) и правил, противопожарных правил, правил продажи отдельных видов товаров и оснащено подтоварниками, стеллажами, соответствующим инвентарем для продовольственной (непродовольственной) группы товаров; специализированным [холодильным оборудованием](https://pandia.ru/text/category/holodilmznoe_oborudovanie/) для продажи товаров, требующих определенных условий хранения; весоизмерительным оборудованием (при продаже весовых товаров), прошедшим поверку в установленном порядке в органах Государственной [метрологической](https://pandia.ru/text/category/metrologiya/) службы и имеющим оттиски поверенных клейм. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, производить расчеты с покупателями за товары с применением контрольно-кассовых машин. Своевременно, в наглядной и доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую и достоверную, обеспечивающую возможность правильного выбора, информацию о товарах   
и об их изготовителях.

3.3.5. Производить оплату по Договору за место продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), дополнительной торговой площади   
и платных услуг, оказываемых Организатором ярмарки, в размере и сроки, установленные настоящим Договором, либо оговоренные дополнительным соглашением. Соблюдать правила и нормы поведения, установленные   
на территории проведения ярмарки, выполнять правомерные требования   
об устранении нарушений в участии на ярмарке.

3.3.6. Поддерживать место продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в должном санитарном состоянии, в исправном техническом состоянии, производить за свой счет текущий ремонт и нести расходы   
на содержание места продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)   
и имущества, переданного в пользование. После окончания рабочего дня производить уборку места продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и прилегающей к нему территории в радиусе двух метров с вывозом мусора в специально отведенные места, иметь Договор на [вывоз отходов](https://pandia.ru/text/category/vivoz_i_pererabotka_musora/).   
Не загрязнять территорию ярмарки. Курение и распитие спиртных напитков на территории ярмарки запрещено.

3.3.7. Обеспечить сохранность своего личного имущества и товара, обеспечить сохранность и техническую исправность переданного   
в пользование места продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)  
и имущества Организатора ярмарки. Организатор ярмарки   
не несет [материальной ответственности](https://pandia.ru/text/category/materialmznaya_otvetstvennostmz/) в случае порчи или хищении имущества Участника ярмарки. Участник ярмарки несет ответственность за сохранность конструкции торгового места и исправность переданного имущества, ухудшение его состояния; а также за совершение иных виновных действий повлекших причинение вреда Организатору ярмарки.

3.3.8. По окончании проведения ярмарки либо прекращении действия настоящего Договора освободить занимаемое торговое место и до последнего дня действия Договора убрать с территории ярмарки принадлежащее Участнику ярмарки имущество; оставленное Участником ярмарки имущество может считаться Организатором ярмарки невостребованным.

3.3.9. Участник ярмарки обязан ознакамливаться с информацией касающейся условий и порядка проведения ярмарки на официальном сайте Организатора или на информационных стендах на территории ярмарки.

3.4. Участник ярмарки имеет право:

3.4.1. Осуществлять завоз, подвоз, вывоз товара и оборудования   
к месту продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), при наличии технической возможности, до начала и после окончания работы ярмарки.

3.4.2. Обращаться к Организатору ярмарки с предложениями   
о совершенствовании работы, изменении условий и порядка проведения ярмарки.

3.4.3. Осуществлять правомерное потребление коммунальных услуг (электроснабжение, [водоснабжение](https://pandia.ru/text/category/vodosnabzhenie_i_kanalizatciya/), водоотведение) при наличии технической возможности, отдельно возмещая стоимость данных услуг   
по показаниям приборов учета или определенных расчетным способом.

3.4.4. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке (отказ   
от исполнения Договора, согласно статье 450.1 ГК РФ) и прекратить участие   
в ярмарке. При расторжении Договора в одностороннем порядке (отказ   
от исполнения Договора) Участник обязан уведомить об этом Организатора ярмарки за 5 (пять) дней. Договор считается расторгнутым со дня указанного в дополнительном соглашении о расторжении Договора.   
По обоюдному согласию Сторон Договор может быть расторгнут незамедлительно.

4. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств   
по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии   
с условиями Договора и действующим [законодательством Российской Федерации](https://pandia.ru/text/category/zakoni_v_rossii/).

4.2. Стороны освобождаются от ответственности исполнения обязательств по Договору в случае, когда невозможность исполнения таких обязательств возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон   
не отвечает (форс-мажор).

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. Неурегулированные путем переговоров споры и разногласия разрешаются   
в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами   
и согласно статье 425 ГК РФ действует в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Заключительные положения

6.1. Подписанием настоящего Договора Стороны подтверждают фактическую передачу Организатором ярмарки Участнику ярмарки места продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и имущества указанного в разделе 1 Договора, и отсутствием у Участника ярмарки претензий (замечаний) к состоянию места продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг). Составление отдельного документа о передаче предмета Договора не требуется.

6.2. При прекращении действия Договора, Участник ярмарки обязан   
в последний день действия Договора вернуть Организатору место продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и переданное имущество,   
в состоянии, не худшем чем на момент передачи. В случае нарушения срока возврата места продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)   
и имущества Участник ярмарки уплачивает Организатору ярмарки сверх платежей по Договору, неустойку в двойном размере от размера ежедневной платы по Договору за каждый день просрочки.

6.3. При нарушении Участником ярмарки обязательств по Договору,   
в том числе при прекращении действия Договора, Организатор ярмарки оставляет за собой право в порядке самозащиты, в соответствии со статьей 12 ГК РФ ограничить допуск Участника к месту продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), отключить его от снабжения коммунальными услугами.

6.4. Изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются   
в письменной форме и подписываются уполномоченными   
на то представителями сторон. В случае изменения реквизитов сторон, [юридического адреса](https://pandia.ru/text/category/adres_yuridicheskij/) или банковских реквизитов у одной из Сторон, Сторона обязана в течение 3 (трех) дней уведомить об этом другую Сторону.

6.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6.6. При необходимости доведения до ведома Участника ярмарки информации, дополнительной информации об условиях проведения ярмарки, изменении условий организации и проведения ярмарки, в том числе касающихся некоторых условий Договора, Организатор ярмарки размещает такую информацию на официальном сайте в телекоммуникационной сети «Интернет» и/или на информационных стендах на территории ярмарки. Такая информация считается доведенной до сведения Участника ярмарки. Подписью под настоящим Договором Участник ярмарки подтверждает ознакомление с Планом мероприятий по проведению ярмарки, ознакомление и обязанность ознакомления с условиями и порядком проведения ярмарки, объявлениями, публикующимися на официальном сайте и информационных стендах, и обязанностью их исполнения.

7. Реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация города Смоленска  Адрес местонахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Реквизиты:  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК  Банк получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКАТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (инициалы и фамилия)  М.п. | Участник ярмарки  Адрес местонахождения (регистрации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Реквизиты:  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК  Банк получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКАТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Реквизиты документа,  удостоверяющего личность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (инициалы и фамилия)  М.п. (при наличии) |

1. Документы (копии), указанные в Приложении должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены подписью   
   и печатью, заверены надлежащим образом. [↑](#footnote-ref-1)
2. Документы (копии), указанные в Приложении должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены подписью и печатью, заверены надлежащим образом. [↑](#footnote-ref-2)