|  |
| --- |
| Утверждена  приказом Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ |

**Типовая форма**

**соглашения о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

г. Смоленск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

# (Администрация города Смоленска/наименование Управления, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя бюджетных средств)

# которому как получателю средств бюджета города Смоленска (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 781](consultantplus://offline/ref=A1A0C8FC917472C0DA5415FC47136C5C6741D228310D402894841AB4CEB5C6091F456FA16791703559EE8530BD92BDBC75A0C0E0F4B6h52CG) Бюджетного кодекса Российской Федерации, действующее от имени Администрации города Смоленска на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1),

# (наименование, номер и дата муниципального правового акта)

# именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Учредителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

или уполномоченного им лица) (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя

Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=E3DAC22588B73EECA051F03B1FEDAF08864A3DEB0CA9760C1349A716B2C3F19ED4BF3BEA37415284D5E9B355A1FD41K) Российской Федерации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование порядка предоставления Субсидии)

утвержденным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(муниципальный правовой акт)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ (далее - Порядок предоставления субсидии),

заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

**I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах[[2]](#footnote-2) Субсидии в целях[[3]](#footnote-3):

1.1.1. для достижения результата (выполнения мероприятия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование регионального проекта, муниципальной программы)[[4]](#footnote-4)

# 1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# (иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии в соответствии

# с Порядком предоставления субсидии)

**II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей

(сумма цифрами) (сумма прописью)

\_\_\_ копеек, в том числе[[5]](#footnote-5):

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета по кодам классификации расходов бюджетов (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[6]](#footnote-6), в следующем размере:

(код Субсидии)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_;

(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_;

(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_;

(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[7]](#footnote-7):

# (реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации муниципального правового акта, предусматривающего заключение Соглашения на срок,

# превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек[[8]](#footnote-8);

(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек8;

(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек8;

(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии[[9]](#footnote-9).

**III. Условия и порядок перечисления Субсидии**

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению[[10]](#footnote-10), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Финансово-казначейском управлении Администрации года Смоленска;

3.1.2. на счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование кредитной организации)

не позднее \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за днем проверки Учредителем следующих документов[[11]](#footnote-11):

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**IV. Взаимодействие Сторон**

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку в течение \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за днем поступления от Учреждения:

1) документов в целях принятия решения о перечислении Субсидии;

2) документов, указанных в [пункте 3.1.](#P173)2 настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них расходов целям предоставления Субсидии, указанным в пункте 1.1 настоящего Соглашения Субсидий[[12]](#footnote-12);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в [разделе VIII](#P339) настоящего Соглашения, в соответствии с [пунктом 3.1](#P143) настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать сведения об операциях с целевыми субсидиями на 20\_\_ г. (далее – Сведения), в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в соответствии с [пунктом 4.3.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=455100&dst=100100) настоящего Соглашения[[13]](#footnote-13);

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению[[14]](#footnote-14), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению[[15]](#footnote-15), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок[[16]](#footnote-16):

4.1.6.1. по месту нахождения Учредителя на основании:

1) документов, представленных Учреждением в соответствии с [пунктом 4.3.5](#P264) настоящего Соглашения;

2) отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению[[17]](#footnote-17), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с [пунктом 4.3.6.1](#P266) настоящего Соглашения[[18]](#footnote-18);

3) иных отчетов[[19]](#footnote-19): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.6.2. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

4.1.7. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с [пунктом 4.1.5](#P191) настоящего Соглашения, на основании:

4.1.7.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению[[20]](#footnote-20), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с [пунктом 4.3.6.2](#P270) настоящего Соглашения;

4.1.7.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению[[21]](#footnote-21) являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с [пунктом 4.3.6.3](#P274) настоящего Соглашения;

4.1.7.3. принимать отчет, указанный в [пункте 4.1.7.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=455100&dst=100075) настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочего дня, следующего за днем его представления Учреждением в соответствии с [пунктом 4.3.6.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=455100&dst=100130) настоящего Соглашения;

4.1.8. направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в [пункте 4.1.6](#P203) настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с [пунктом 4.1.5.1](#P192) настоящего Соглашения:

4.1.8.1. претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения[[22]](#footnote-22);

4.1.8.2. требование о возврате в бюджет города Смоленска Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в [пункте 4.1.8](#P214) настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.9. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном [пунктом 2.1](#P106) настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.10. направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с [пунктом 7.6](#P325) настоящего Соглашения[[23]](#footnote-23);

4.1.11. направлять Учреждению по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных [пунктом 4.3.6](#P265) настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов[[24]](#footnote-24);

4.1.12. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с [пунктом 4.4.2](#P295) настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.13. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с [пунктом 4.4.5](#P298) настоящего Соглашения;

4.1.14. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в соответствии с [пунктом 4.1.6](#P203) настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с [пунктом 4.4.2](#P295) настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии[[25]](#footnote-25);

4.2.3. принимать:

4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня[[26]](#footnote-26), следующего за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня26, следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии[[27]](#footnote-27);

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения, документы, установленные [пунктом 3.1.2](#P173) настоящего Соглашения[[28]](#footnote-28);

4.3.2. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений[[29]](#footnote-29);

4.3.3. использовать Субсидию на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.3.4. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с [пунктом 4.1.5.1](#P192) настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с [пунктом 4.1.5.2](#P193) настоящего Соглашения;

4.3.5. направлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.2.1](#P226) настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса;

4.3.6. направлять Учредителю:

4.3.6.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых

является Субсидия, в соответствии с подпунктом 2 [пункта 4.1.6.1](#P206) настоящего Соглашения не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(месяцем/кварталом/годом)

4.3.6.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.1.7.1](#P212) настоящего Соглашения не позднее

\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(месяцем/кварталом/годом)

4.3.6.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.1.7.2](#P213) настоящего Соглашения не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(месяцем/кварталом/годом)

4.3.6.4. иные отчеты[[30]](#footnote-30): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3.7. устранять факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии в случае получения от Учредителя претензии в соответствии с [пунктом 4.1.8.1](#P215) настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.8. возвращать в бюджет Субсидию в случае получения от Учредителя требования в соответствии с [пунктом 4.1.8](#P216).2 настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9. возвращать в бюджет:

4.3.9.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с [пунктом 4.2.3.1](#P229) настоящего Соглашения, в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.[[31]](#footnote-31);

4.3.9.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с [пунктом 4.2.3.2](#P230) настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочего дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской задолженности[[32]](#footnote-32);

4.3.10. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Учредителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.11. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в [пункте 4.2.3](#P228) настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом[[33]](#footnote-33);

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с [пунктом 4.2.3.1](#P229) настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Учреждению средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с [пунктом 4.2.3.2](#P230) настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

**V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению[[34]](#footnote-34):

5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**VI. Иные условия**

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению[[35]](#footnote-35):

6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#P106) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.2](#P227) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения[[36]](#footnote-36), являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке[[37]](#footnote-37) возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Учредителя.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон[[38]](#footnote-38), в виде дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного [пунктом 7.6](#P325) настоящего Соглашения.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.6.2. нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.6.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с [пунктом 4.1.5](#P191) настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии[[39]](#footnote-39).

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.8.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»[[40]](#footnote-40);

7.8.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[41]](#footnote-41).

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон[[42]](#footnote-42);

7.9.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон[[43]](#footnote-43).

**VIII. Платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименования Учредителя | Полное наименования Учреждения |
| Наименование Учредителя  ОГРН, [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=E3DAC22588B73EECA051F03B1FEDAF08834D34E40FAE760C1349A716B2C3F19ED4BF3BEA37415284D5E9B355A1FD41K)  Место нахождения:  ИНН/КПП | Наименование Учреждения  ОГРН, [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=E3DAC22588B73EECA051F03B1FEDAF08834D34E40FAE760C1349A716B2C3F19ED4BF3BEA37415284D5E9B355A1FD41K)  Место нахождения:  ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |

**IX. Подписи Сторон**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя | | | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения | | |
|  | / |  |  | / |  |
| (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество  (при наличии) | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество  (при наличии) |

1. Предусматривается в случае заключения соглашения от имени Управления, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя бюджетных средств. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия. [↑](#footnote-ref-2)
3. Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, указанным в [пункте 2.1.1](consultantplus://offline/ref=C18181B0696BFD0E664F81544C07D6385A0D2427A31FA37F6D948A187A0A9664EADA6D438380EAC4EC5DC3B8AA1F97056F84B1835D35ABDEK7a6N) настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Порядком предоставления субсидии. В случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в [Перечне](consultantplus://offline/ref=C18181B0696BFD0E664F81544C07D6385A0D2427A31FA37F6D948A187A0A9664EADA6D438380E4C3EC5DC3B8AA1F97056F84B1835D35ABDEK7a6N) субсидий в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-3)
4. Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях реализации регионального проекта, муниципальной программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта, программы. [↑](#footnote-ref-4)
5. Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду классификации расходов бюджетов, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. [↑](#footnote-ref-5)
6. Указывается аналитический код в соответствии с [Перечнем](consultantplus://offline/ref=F1C071DA52469136A4ECF1EC58E10375CD96A6E4B0E82571E582EE20C048512E60D8C0A3CFCCBB4C22433DCBBB1A338C7FE4AF749AB38C98gDsCH) целевых субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приведенным в приложении № 1 к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом ФКУ Администрации города Смоленска от 25.12.2017 № 51.

   В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, аналитические коды субсидий указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению по форме согласно [приложению № 1](#P504) к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-6)
7. Предусматривается при наличии соответствующего муниципального правового акта. [↑](#footnote-ref-7)
8. Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных муниципальным правовым актом, указанным в [пункте 2.1.2](consultantplus://offline/ref=54D4171825BE2B50280596D45BB069FBBDB8CE5AB252764E9621E85B626596D9912E895D69A547A5B58002F1062917F5DA6298BA2EE33414oFdDL) настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-8)
9. Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, и источника ее получения, прилагается к Соглашению (за исключением случаев, когда порядок расчета размера Субсидии (размер Субсидии) определен Порядком предоставления субсидии). [↑](#footnote-ref-9)
10. Приложение оформляется в соответствии с [приложением № 2](consultantplus://offline/ref=97FAD30D4713E88B6A9DB5EBC1090AA3DF6FCC70C2FE04366DFA55F922983F266F41ADBA6BB45163E86D874DECC873D34A6152E207D77B86a3g0L) к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-10)
11. Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется муниципальному автономному учреждению на возмещение произведенных им расходов, связанных с достижением цели, указанной в пункте 1.1 настоящей Типовой формы, при предоставлении им копий соответствующих платежных документов и документов, подтверждающих произведенные расходы, подлежащие возмещению. [↑](#footnote-ref-11)
12. Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 3.1.2](consultantplus://offline/ref=C5C7E75E91B4D03646B9F60C8EB367F47FFE64440BD9DB069B7836FA6202329BE86B0BD5F806619F86D5F32CEF404A534BC6073C9C4C7025cEsDL) настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-12)
13. Сведения утверждаются в соответствии с Порядком санкционирования расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска от 25.12.2017 № 51. [↑](#footnote-ref-13)
14. Приложение оформляется в соответствии с [приложением № 3](consultantplus://offline/ref=D975BAC2138F456A112C8115E72681EF00BB073F099B82E9B75E851B16A3752794011A3C2733751AC690BD7E8F46CC89C7451224A06EBB8Ej5t6L) к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-14)
15. Приложение оформляется в соответствии с [приложением № 4](consultantplus://offline/ref=B2CE05253ABA8B9352A7F6337E7AFE03ABFA7EE21AE1DB2A024943B5F9CF693D313AD0BD8DF02621F597940D2157902B20BB240E98D1FC21DAu8L) к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-15)
16. Выбор способа проведения контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и Соглашением, осуществляется Учредителем. [↑](#footnote-ref-16)
17. Рекомендуемый образец приложения приведен в [приложении № 5](consultantplus://offline/ref=DE29A7FF81F8427A539752A3FF9DB53EC6AFE804CB61C20EE0B47EDC7E1000062166121FCB462476859DB9EF42C863E4F86536E6B051B429GByEL) к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-17)
18. Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 3.1.1](consultantplus://offline/ref=A5229ADBB7511093FE978C1D84FE604B40616A13453B16E75E65E8439518B9FC7C061F3C99F382B930E8399350939F164BB58EA0C5A78815k2yAL) настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-18)
19. Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии, или иные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Учредителя устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов. [↑](#footnote-ref-19)
20. Рекомендуемый образец приложения приведен в [приложении № 6](consultantplus://offline/ref=2E44BD4D6CB598D9F6A0C33E995F1D722BCA7222B8A07C20781CC5EF01FDCC2DD0E644556D4317E64031D278D3B9C4A8D7705C5D2F1EA4FAGF03L) к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-20)
21. Рекомендуемый образец приложения приведен в [приложении № 7](consultantplus://offline/ref=C63D1CEEFE2EF8FB87BE3E8EFFB1D0CED282B9E6F78A41ED2E980A7055D77B0E5C28BE818262D54ACEE0402A621BE8CA1CE72755DFC1A05Cl302L) к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-21)
22. Претензия о невыполнении обязательств оформляется согласно [приложению № 8](consultantplus://offline/ref=90852138290E6EC15F11E36AEFFC0C4BC4739012FEE53C4241AA73E04C5B35138B31CE113C7DDADD4F88F90C7F903ACCCF7013FE0B2546B9sB1FL) к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-22)
23. Уведомление о расторжении Соглашения оформляется согласно [приложению № 9](consultantplus://offline/ref=B38124CF4279AA703687B8187EA7742D9A1BE21D3E8609ACB483280FE766559DDA6B86DF6FCFBF9F59C24840F9235D01BD1ED6EE98CB2B00n82FL) к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-23)
24. Акт об исполнении обязательств оформляется согласно [приложению №](consultantplus://offline/ref=05DEF5C268E31E53F948196E80D07E53D9FB930ECDB3C83AE074BEEE47382FD5A80EFF49D469FB7B89AD1E1F0DC33D9CB9566D0EB901F058s434L) 10 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-24)
25. Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1.1](consultantplus://offline/ref=756B1F7F52F99E3913410589DC40749C01FF3B68A60CAC8ADF02B2699DB77DC84BAFC9D6864CA24193A2EAAACD1B3BA2D994A860BDC511ECm452L) настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений. [↑](#footnote-ref-25)
26. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, на цель(и), указанную(ые) в [пункте 1.1](#P111) Соглашения/приложении № \_\_ к Соглашению, но не позднее срока установленного Порядком взыскания в бюджет города Смоленска неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета города Смоленска муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям, лицевые счета которым открыты в финансовом органе Администрации города Смоленска, утвержденным приказом Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска от 26.12.2017 № 54. [↑](#footnote-ref-26)
27. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-27)
28. Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта 3.1.2](consultantplus://offline/ref=74310C60D5F1FAD6BD521EFEF00AFD11BFC07FB83E5F6DDC582D9376B41E497B8CE041A9129F23E5E3D908955723D86DF8FBD1EC433FD424Q9B1M) настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-28)
29. В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии. [↑](#footnote-ref-29)
30. Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 3 [пункта 4.1.6.1](consultantplus://offline/ref=E619A0D6AE260F84630099D306E14C81197E442925A4F04FF95832BF5937B7D67B8F48215B4EBC736DF1D4A93D5F84E8AB68AB192B785495n5L7M) настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-30)
31. Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии, но не позднее срока, установленного Порядком взыскания в бюджет города Смоленска неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета города Смоленска муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям, лицевые счета которым открыты в финансовом органе Администрации города Смоленска, утвержденным приказом Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска от 26.12.2017 № 54. [↑](#footnote-ref-31)
32. Указывается конкретный срок возврата Учреждением средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-32)
33. Под отчетным финансовым годом понимается год предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-33)
34. Указываются иные конкретные положения (при наличии). [↑](#footnote-ref-34)
35. Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии). [↑](#footnote-ref-35)
36. Дополнительное соглашение к Соглашению оформляется согласно [приложению № 11](consultantplus://offline/ref=6B03F9D4DDF37E2E3A94EF45359DBFC347E30B9BCF18DA55122D6AA9486C49AC8D01CF580C36C32A2DD447BD76EFD352C7E144ADAB6BD8496DS4M) к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-36)
37. # Уведомление об изменении отдельных положений Соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно [приложению № 12](consultantplus://offline/ref=8BF5EE64FD248A6641902EE54263DECB3BBE6F1B469B6EDF7540258CACEE010F781715EA98C7E2A0583E19334A9EF3539696825F8F730036Z5T0M) к настоящей Типовой форме.

    [↑](#footnote-ref-37)
38. Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно [приложению № 13](consultantplus://offline/ref=354E49A16C41768896BB0431BF0770C0FC48042B55905456F7A7B6706CAABFBB9552D5CD87928E47F1BAE435970534DCBCAEF766358CFB7822T0M) к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-38)
39. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-39)
40. Указанный способ применяется при направлении документов, оформляемых в соответствии с приложениями к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-40)
41. Указывается иной способ направления документов (при наличии). [↑](#footnote-ref-41)
42. [Пункт 7.9.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=455100&dst=100182) включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». [↑](#footnote-ref-42)
43. [Пункт 7.9.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=455100&dst=100183) включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа. [↑](#footnote-ref-43)