Приложение № 5

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Смоленска субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № \_\_\_\_

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

(Приложение № \_\_\_

к Дополнительному соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)

*Рекомендуемый образец*

**План**

**мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки)**

**на 20\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | |  | | |  | КОДЫ |
| Наименование Получателя | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | ИНН[[1]](#footnote-2) |  |
| Наименование Главного  распорядителя | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  |  |
| Наименование структурного элемента муниципальной программы (регионального проекта)2 | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | по БК[[2]](#footnote-3) |  |
| Наименование Субсидии | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | по БК[[3]](#footnote-4) |  |
| Вид документа | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (первичный – «0», уточненный «1», «2», «…»)[[4]](#footnote-5) | | |  |  |
| Результат предоставления  Субсидии | | Единица измерения | | | Плановое значение[[5]](#footnote-6) | Плановый срок достижения  (дд.мм.гггг.)[[6]](#footnote-7) | | |
| наименование[[7]](#footnote-8) | тип[[8]](#footnote-9) | наименование | код ОКЕИ | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | | |
| Результат предоставления Субсидии 1: |  |  |  | |  |  | | |
| контрольная точка 1.1.: | Х | Х | Х | | Х | Х | | |
|  |  |  |  | |  |  | | |
| Результат предоставления Субсидии 1: |  |  |  | |  |  | | |
|  |  |  |  | |  |  | | |
| Результат предоставления Субсидии 2: |  |  |  | |  |  | | |
| контрольная точка 2.1.: | Х | Х | Х | | Х | Х | | |
|  |  |  |  | |  |  | | |
| Результат предоставления Субсидии 2: |  |  |  | |  |  | | |
|  |  |  |  | |  |  | | |

1. Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо. [↑](#footnote-ref-2)
2. Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города Смоленска. [↑](#footnote-ref-3)
3. Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета города Смоленска в соответствии с Соглашением. [↑](#footnote-ref-4)
4. При представлении уточненного плана указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «...»). [↑](#footnote-ref-5)
5. Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения. [↑](#footnote-ref-6)
6. Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек. [↑](#footnote-ref-7)
7. Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в графе 3 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, и соответствующие им наименования контрольных точек. [↑](#footnote-ref-8)
8. Указывается тип результата предоставления Субсидии, установленный в графе 2 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек в соответствии с Перечнем типов. [↑](#footnote-ref-9)