Приложение №11

|  |
| --- |
| к Положению об организации учетной  политики в Финансово – казначейском  управлении Администрации города  Смоленска |

**Порядок учета и списания дебиторской и кредиторской задолженности в Финансово-казначейском управлении Администрации города Смоленска**

1. **Общие положения**

Настоящий Порядок учета и списания дебиторской и кредиторской задолженности в Финансово-казначейском управлении Администрации города Смоленска (далее – Управление) разработан в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- Федеральным законом от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

- приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

1. **Списание невостребованной кредиторской задолженности**

2.1. Объём невостребованной кредиторской задолженности определяется по результатам годовой инвентаризации.

2.2. Невостребованной кредиторской задолженностью, подлежащей списанию, признается задолженность по следующим основаниям:

1) ликвидация кредитора – юридического лица;

2) истечение срока исковой давности;

3) вследствие прекращения обязательства, связанного со смертью должника;

4) неподтвержденная по результатам инвентаризации кредиторская задолженность, по которой еще не истек срок исковой давности.

2.3. Срок исковой давности определяется следующим образом:

1) общий срок исковой давности, в том числе в части депонированной заработной платы – три года в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации;

2) в части разрешения индивидуального трудового спора работника – три месяца со дня, когда работник узнал или должен был узнать о нарушении своего права (ст. 392 ТК РФ);

3) в части разрешения спора об увольнении работника – в течение одного месяца со дня вручения ему копии приказа об увольнении либо со дня выдачи трудовой книжки (ст. 392 ТК РФ);

4) в части задолженности Учреждения перед работником по заработной плате и другим выплатам, причитающимся работнику (в том числе при увольнении) – в течение одного года со дня установленного срока выплаты указанных сумм (ст. 392 ТК РФ).

2.4. Решение о признании кредиторской задолженности невостребованной кредиторами в целях ее списания с балансового учета и о истечении срока учета кредиторской задолженности за балансом в целях ее списания с забалансового учета принимает постоянно действующая комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых и финансовых активов, а также по проведению инвентаризации имущества и обязательств (далее – постоянно действующая комиссия).

2.5. На рассмотрение постоянно действующей комиссии для принятия

решения о признании кредиторской задолженности невостребованной кредиторами отделом консолидированной отчетности и кассового исполнения бюджета Управления (далее – ОКО и КИБ) представляются следующие документы:

1. инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф.0504089), в которой отдельно отражаются суммы кредиторской задолженности, подтвержденные (неподтвержденные) организациями – кредиторами;
2. письменное обоснование решения о списании задолженности -служебная записка главного бухгалтера, в которой указываются:

- наименование, адрес, ИНН кредитора - юридического лица (фамилия, имя, отчество кредитора - физического лица);

- сумма задолженности;

- основание, по которому образовалась задолженность;

- дата образования задолженности;

- первичные документы, подтверждающие факт возникновения задолженности, их реквизиты;

- документы, свидетельствующие об истребовании задолженности, их реквизиты;

- основания для признания задолженности невостребованной кредиторами.

2.6. По результатам рассмотрения вопроса о признании кредиторской задолженности невостребованной кредиторами постоянно действующая комиссия принимает одно из следующих решений:

- признать кредиторскую задолженность невостребованной кредиторами и наличие оснований для возобновления процедуры взыскания невостребованной кредиторами задолженности, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- признать кредиторскую задолженность невостребованной кредиторами и отсутствие оснований для возобновления процедуры взыскания невостребованной кредиторами задолженности, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- отказать в признании кредиторской задолженности невостребованной кредиторами.

Решение Комиссии об отказе в признании кредиторской задолженности невостребованной кредиторами не препятствует повторному рассмотрению постоянно действующей комиссией вопроса о возможности признания данной задолженности невостребованной кредиторами.

2.7. Признание постоянно действующей комиссией кредиторской задолженности невостребованной кредиторами оформляется решением о признании (непризнании) задолженности невостребованной кредиторами согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.8. Оформленное постоянно действующей комиссией решение о признании (непризнании) задолженности невостребованной кредиторами утверждается начальником Управления.

2.9. Срок рассмотрения постоянно действующей комиссией представленных ей документов и подготовки проекта решения о признании (непризнании) кредиторской задолженности невостребованной кредиторами не должен превышать десяти рабочих дней.

2.10. Учет списанной с баланса невостребованной кредиторской задолженности ведется на забалансовом счете 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами» в течение срока исковой давности с момента списания.

2.11. Списание задолженности, невостребованной кредиторами, с забалансового учета осуществляется на основании решения постоянно действующей комиссии в соответствии с пунктами 2.1.-2.10 настоящего порядка, при отсутствии оснований для возобновления процедуры взыскания задолженности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1. **Случаи признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию**

3.1. Основанием для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию является:

1. ликвидация дебитора - юридического лица после завершения ликвидационного процесса в установленном законодательством Российской Федерации порядке и внесении записи о ликвидации в Единый государственный реестр юридических лиц;
2. вынесение определения о завершении конкурсного производства по делу о банкротстве дебитора – юридического лица и внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации организации;
3. Определение о завершении конкурсного производства по делу о банкротстве в отношении индивидуального предпринимателя;
4. Постановление о прекращении исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;
5. вступление в силу решения суда об отказе в удовлетворении требований (части требований) заявителя о взыскании задолженности;
6. смерть должника – физического лица (индивидуального предпринимателя), или объявление его умершим, или признание безвестно отсутствующим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации, если обязанности не могут перейти к правопреемнику;
7. издание акта государственного органа или органа местного самоуправления, вследствие которого исполнение обязательства становится невозможным полностью или частично и обязательство прекращается полностью или в соответствующей части;
8. истечение срока исковой давности, если принимаемые Управлением меры не принесли результата при условии, что срок исковой давности не прерывался и не приостанавливался в порядке, установленном гражданским законодательством.

**4. Признание дебиторской задолженности безнадежной к взысканию и списания безнадежной к взысканию дебиторской задолженности с баланса**

4.1. Объем безнадёжной к взысканию дебиторской задолженности определяется по результатам годовой инвентаризации в Управлении.

4.2. Решение о признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию в целях ее списания с балансового учета принимает постоянно действующая комиссия на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего Порядка.

4.3. Документами, подтверждающими случай признания дебиторской задолженности безнадёжной к взысканию, являются при наличии оснований, указанных:

1) в подпункте 1 пункта 3.1 настоящего Порядка:

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации-плательщика платежей в бюджет;

2) в подпункте 2 пункта 3.1 настоящего Порядка:

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации-плательщика платежей в бюджет;

3) в подпункте 3 пункта 3.1 настоящего Порядка:

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя или копия решения арбитражного суда о признании индивидуального предпринимателя банкротом и копия определения арбитражного суда о завершении конкурсного производства по делу о банкротстве;

4) в подпункте 4 пункта 3.1 настоящего Порядка:

постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного производства по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

5) в подпункте 5 пункта 3.1 настоящего Порядка:

судебный акт об отказе в удовлетворении требований (части требований) Управления о взыскании задолженности или судебный акт, в соответствии с которым Управление утрачивает возможность взыскания дебиторской задолженности в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

6) в подпункте 6 пункта 3.1 настоящего Порядка:

копия свидетельства о смерти гражданина (справка из отдела ЗАГС) или копия судебного решения об объявлении физического лица (индивидуального предпринимателя) умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

7) в подпункте 7 пункта 3.1 настоящего Порядка:

акт (копия) государственного органа или органа местного самоуправления, вследствие которого исполнение обязательства становится невозможным полностью или частично и обязательство прекращается полностью или в соответствующей части, либо документ, содержащий сведения уполномоченного органа о наступлении чрезвычайных или других непредвиденных обстоятельств;

8) в подпункте 8 пункта 3.1 настоящего Порядка:

документы, подтверждающие истечение срока исковой давности (договоры, платежные документы, товарные накладные, акты выполненных работ (оказанных услуг), акты инвентаризации дебиторской задолженности на конец отчетного периода, другие документы, подтверждающие истечение срока исковой давности).

4.4. Срок исковой давности определяется следующим образом:

1) общий срок исковой давности – три года в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации;

2) в части возмещения работником ущерба, причиненного Управлению – один год со дня обнаружения причиненного ущерба (ст. 392 ТК РФ).

4.5. На рассмотрение постоянно действующей комиссии для принятия решения о признании дебиторской задолженности безнадёжной к взысканию ОКО и КИБ представляет следующие документы:

1) инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф.0504089), в которой отдельно отражаются суммы дебиторской задолженности, подтвержденные (неподтвержденные) организациями-дебиторами;

2) служебная записка главного бухгалтера о признании дебиторской задолженности безнадёжной к взысканию с приложением документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка.

Служебная записка содержит следующую информацию:

- наименование, адрес, ИНН дебитора - юридического лица (фамилия, имя, отчество дебитора - физического лица);

- сумма задолженности;

- основание, по которому образовалась задолженность;

- дата образования задолженности;

- первичные документы, подтверждающие факт возникновения задолженности, их реквизиты;

- документы, свидетельствующие об истребовании задолженности, их реквизиты;

- основания для признания задолженности нереальной к взысканию.

3) копии платежных документов, подтверждающих дату оплаты аванса;

4) выписка из бухгалтерской отчетности ф.0504169 и ф. 0504130 Управления (в произвольной форме);

4.6. По результатам рассмотрения вопроса о признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию постоянно действующая комиссия принимает одно из следующих решений:

- признать дебиторскую задолженность безнадежной к взысканию и наличие оснований для возобновления процедуры взыскания безнадежной дебиторской задолженности, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- признать дебиторскую задолженность безнадежной к взысканию и отсутствие оснований для возобновления процедуры взыскания безнадежной дебиторской задолженности, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- отказать в признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию.

Решение постоянно действующей комиссии об отказе в признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания данной задолженности безнадежной к взысканию.

4.7. Признание постоянно действующей комиссией дебиторской задолженности безнадежной к взысканию оформляется Решением о признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию (Приложение № 2 к настоящему Порядку), содержащим следующую информацию:

- полное наименование Учреждения;

- идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика;

- сведения о платеже, по которому возникла дебиторская задолженность, безнадежная к взысканию;

- сумма дебиторской задолженности, безнадежной к взысканию;

- дата принятия решения о признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию;

- основания для принятия решения о признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию;

- подписи членов комиссии.

При наличии оснований для возобновления процедуры взыскания дебиторской задолженности указывается дата окончания срока возможного возобновления процедуры взыскания.

4.8. Оформленное постоянно действующей комиссией Решение о признании (непризнании) дебиторской задолженности безнадежной к взысканию утверждается руководителем Управления.

4.9. Срок рассмотрения постоянно действующей комиссией представленных ей документов и подготовки проекта решения о признании (непризнании) дебиторской задолженности безнадежной к взысканию не должен превышать десяти рабочих дней.

4.10. Учет списанной дебиторской задолженности безнадежной к взысканию при наличии оснований для возобновления процедуры взыскания, предусмотренных законодательством Российской Федерации, ведется на забалансовом счете 04 «Задолженность неплатежеспособных дебиторов» с момента принятия постоянно действующей комиссией решения о ее списании с балансового учета. Учет указанной задолженности осуществляется в течение срока возможного возобновления согласно законодательству Российской Федерации процедуры взыскания задолженности, в том числе в случае изменения имущественного положения должников, либо до поступления в указанный срок в погашение задолженности неплатежеспособных дебиторов денежных средств, до исполнения (прекращения) задолженности иным, не противоречащим законодательству Российской Федерации, способом.

При возобновлении процедуры взыскания задолженности дебиторов или поступлении средств в погашение задолженности неплатежеспособных дебиторов на дату возобновления взыскания или на дату зачисления на лицевой счет Управления указанных поступлений, осуществляется списание такой задолженности с забалансового учета с одновременным отражением на соответствующих балансовых счетах учета расчетов по поступлениям.

Списание задолженности с забалансового учета осуществляется на основании решения постоянно действующей комиссии о признании задолженности безнадежной к взысканию в случае наличия документов, подтверждающих прекращение обязательства смертью (ликвидацией) дебитора, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности согласно законодательству Российской Федерации.

Списание задолженности с забалансового учета осуществляется в соответствии с пунктами 4.5 – 4.10 настоящего Порядка.

4.11. При отсутствии оснований для возобновления процедуры взыскания задолженности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, списанная с балансового учета задолженность, признанная безнадежной к взысканию, к забалансовому учету не принимается.

Приложение № 1

к Порядку учета и списания

дебиторской и кредиторской задолженности

в Финансово-казначейском управлении

Администрации города Смоленска

**Утверждаю**

Начальник Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_» \_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_\_20\_\_г

**Решение № \_\_\_**

**о признании (непризнании) задолженности невостребованной кредиторами**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.**

В соответствии с Порядком учета и списания дебиторской и кредиторской задолженности в Финансово-казначейском управлении Администрации города Смоленска от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ №\_\_\_, постоянно действующая комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых и финансовых активов, а также по проведению инвентаризации имущества и обязательств, утвержденная приказом Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ №\_\_\_, решила признать (не признать) следующую кредиторскую задолженность невостребованной:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование организации (Ф.И.О.),  ИНН/ОГРН/КПП | Сумма кредиторской задолженности, руб. | Основание для признания кредиторской задолженности невостребованной кредиторами | Документ, подтверждающий обстоятельство для признания кредиторской задолженности невостребованной | Основания для возобновления процедуры взыскания задолженности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Решение комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых и финансовых активов, а также по проведению инвентаризации имущества и обязательств:

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**20\_\_\_\_г.

Приложение № 2

к Порядку учета и списания

дебиторской и кредиторской задолженности

в Финансово-казначейском управлении

Администрации города Смоленска

**Утверждаю**

Начальник Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_» \_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_\_20\_\_г

**Решение № \_\_\_**

**о признании (непризнании) дебиторской задолженности безнадежной к взысканию**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.**

В соответствии с Порядком учета и списания дебиторской и кредиторской задолженности в Финансово-казначейском управлении Администрации города Смоленска от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ №\_\_\_, постоянно действующая комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых и финансовых активов, а также по проведению инвентаризации имущества и обязательств, утвержденная приказом Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ №\_\_\_, решила

признать (не признать) следующую дебиторскую задолженность безнадежной к взысканию:

1. имеются основания для возобновления процедуры взыскания задолженности, предусмотренные законодательством Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование организа  ции (Ф.И.О.),  ИНН/ОГРН/КПП | Сумма дебиторской задолженности, руб. | Основание для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию | Документ, подтверждающий обстоятельство для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию | Основания для возобновления процедуры взыскания задолжен  ности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

При наличии оснований для возобновления процедуры взыскания дебиторской задолженности указывается дата окончания срока возможного возобновления процедуры взыскания.

2. отсутствуют основания для возобновления процедуры взыскания задолженности, предусмотренные законодательством Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование организации (Ф.И.О.),  ИНН/ОГРН/КПП | Сумма дебиторской задолженности, руб. | Основание для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию | Документ, подтверждаю  щий обстоятельство для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию | Причины невозмож  ного возобнов  ления процедуры взыскания задолженности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Решение комиссии:

Комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых и финансовых активов, а также по проведению инвентаризации имущества и обязательств:

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**20\_\_г.