



СМОЛЕНСКИЕ ГОРОДСКИЕ ИЗВЕСТИЯ

№ 20 (1163)
5 марта 2026 г.

Официальное издание Смоленского городского
Совета, Главы города Смоленска, Администрации
города Смоленска, Контрольно-счетной палаты города Смоленска
Выходит в свет с марта 2006 года

Учредитель – 12+
Смоленский городской Совет

Адрес редакции и издателя:
214000, Смоленская обл.,
г. Смоленск, ул. Октябрьской
Революции, д. 1/2

Телефоны: 8 (4812) 38-11-81,
38-77-02, 38-10-96

Факс: 8 (4812) 35-61-15,
38-42-63

Издание зарегистрировано
Управлением

Росохранкультуры по ЦФО.
Рег. № ПИ № ФС1-80135С
от 31.01.2006

*Распространяется
бесплатно.*

Редакционная коллегия:

- Азаренков Д.А.
(председатель редакционной
коллегии, главный редактор)
- Ермаченкова О.Г.
- Иванова О.В.
- Францкевич О.В.
- Чикайда В.В.
- Чистозвонов А.В.
- Якимов С.С.

Заказ 56663. Тираж 50 экз.

Подписано в печать 05.03.2026

По графику в 17.00

Фактически в 17.00

Отпечатано

в ООО «АЛЬТПАПИР»

214000, г. Смоленск,

ул. Коммунистическая, 5.

Тел.: (4812) 356-000, 356-111.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.03.2026 № 336-адм

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Смоленска субсидии обществу с ограниченной ответственностью «Комбинат студенческого питания» в виде вклада в имущество, не увеличивающего его уставный капитал

В соответствии с пунктом 4² статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 08.02.98 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам и

проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета города Смоленска субсидии обществу с ограниченной ответственностью «Комбинат студенческого питания» в виде вклада в имущество, не увеличивающего его уставный капитал.
2. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Смоленска

А.А. Новиков

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
города Смоленска
от 05.03.2026 № 336-адм

П О Р Я Д О К

предоставления из бюджета города Смоленска субсидии обществу с ограниченной ответственностью «Комбинат студенческого питания» в виде вклада в имущество, не увеличивающего его уставный капитал

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления из бюджета города Смоленска субсидии обществу с ограниченной ответственностью «Комбинат студенческого питания» в виде безвозмездного вклада в имущество, не увеличивающего его уставный капитал (далее – Субсидия), в соответствии с пунктом 4² статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 27 Федерального закона от 08.02.98 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», а также требования к предоставлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии, ответственность за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с решением о бюджете города Смоленска на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

Главным распорядителем средств субсидий, выделяемых из бюджета города Смоленска, является Администрация города Смоленска (далее – Главный распорядитель), от лица которой в рамках настоящего Порядка действуют Управление торговли Администрации города Смоленска (далее – Управление торговли) в части обеспечения процедуры предоставления Субсидии и сбора ежеквартальной отчетности и Управление учета и отчетности Администрации города Смоленска (далее – Управление учета и отчетности) в части перечисления Субсидии и сбора ежеквартальной отчетности, Управление делами Администрации города Смоленска (далее – Управление делами) в части регистрации заявления о предоставлении Субсидии.

Получателем Субсидии является общество с ограниченной ответственностью «Комбинат студенческого питания» (далее – Получатель Субсидии).

1.3. Субсидия предоставляется Получателю Субсидии в качестве вклада в денежной форме в имущество Получателя Субсидии, не увеличивающего его уставный капитал и не изменяющего номинальную стоимость его участника, в целях финансового обеспечения затрат по следующим направлениям:

- на приобретение основных средств;
- на оплату расходов за аренду помещений;
- на оплату текущих расходов по договорам о возмещении коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов;
- на оплату кредиторской задолженности перед юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, образовавшейся при расчетах за товары, работы и услуги, которая подтверждена актами сверки контрагентов, являющихся

поставщиками товаров (работ, услуг), вступившими в законную силу судебными актами и (или) предъявленными к исполнению исполнительными документами, выданными в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

- на оплату налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

1.4. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

1.5. Информация о Субсидии размещается на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») (<http://budget.gov.ru>) в разделе «Бюджет» в соответствии с порядком размещения такой информации, установленным Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление Субсидий до Главного распорядителя.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

- соответствия Получателя Субсидии требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего раздела;

- дачи согласия на осуществление в отношении Получателя Субсидии проверки Главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение);

- соблюдения запрета на приобретение за счет средств, полученных из бюджета города Смоленска, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств.

2.2. Получатель Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

- не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находиться в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- не получать средства из бюджета города Смоленска в соответствии с иными нормативными правовыми актами города Смоленска на цели, указанные в разделе 1 настоящего Порядка;

- должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Смоленска иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городом Смоленском.

2.3. Для получения Субсидии Получатель Субсидии представляет Главному распорядителю заявление о предоставлении Субсидии (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной налоговым органом не ранее чем за 15 календарных дней до даты представления заявления;

2) копий учредительных документов Получателя Субсидии;

3) решения единственного участника общества с ограниченной ответственностью «Комбинат студенческого питания» о внесении вклада в имущество общества;

4) копий документов, подтверждающих полномочия руководителя Получателя Субсидии и (или) иного лица по представлению интересов Получателя Субсидии;

5) актов сверки контрагентов, являющихся поставщиками товаров (работ, услуг);

6) реестра планируемых затрат по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

7) копий договоров аренды помещений;

8) копий договоров о возмещении коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных расходов.

Условия, предусмотренные абзацами вторым, третьим пункта 2.1 настоящего раздела, а также требования, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего раздела, указываются в заявлении.

Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность документов и информации, представленных Главному распорядителю.

Регистрация заявления для получения Субсидии осуществляется отделом регистрации документов Управления делами.

После регистрации заявление и прилагаемые к нему документы направляются в Управление торговли и Управление учета и отчетности для рассмотрения по компетенции на соответствие требованиям настоящего Порядка.

2.4. Управление торговли в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, осуществляет их проверку и проверку Получателя Субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего раздела.

В случае, если Получатель Субсидии не представил по собственной инициативе документы, подтверждающие информацию, указанную в абзацах втором - пятом пункта 2.2, в подпунктах 1,4 пункта 2.3 настоящего раздела, Управление торговли осуществляет проверку их полноты и достоверности в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе по информационным системам в открытых источниках:

а) Федеральной налоговой службы (www.nalog.gov.ru) (сведения, указанные в абзаце втором пункта 2.2, сведения, содержащиеся в документе, указанном в подпункте 1 пункта 2.3 настоящего раздела);

б) Федеральной службы по финансовому мониторингу (www.fedsfm.ru) (сведения, указанные в абзацах третьем и четвертом пункта 2.2 настоящего раздела);

в) на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации (minjust.gov.ru) (информация, указанная в абзаце пятом пункта 2.2 настоящего раздела).

2.5. По итогам проверки заявления и представленных с ним документов Управление торговли принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении Субсидии;
- об отказе в предоставлении Субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Управление торговли в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Получателю Субсидии для подписания 2 экземпляра Соглашения.

Получатель Субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения Соглашения подписывает 2 экземпляра и направляет 1 из них в адрес Главного распорядителя.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии Получатель Субсидии письменно уведомляется об этом с указанием причин отказа в течение 7 рабочих дней со дня принятия данного решения.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие Получателя Субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;
- несоответствие представленных Получателем Субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов;
- наличие в документах ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;
- установление факта недостоверности, представленной Получателем Субсидии информации.

2.7. Размер Субсидии определяется как сумма планируемых расходов на финансовое обеспечение затрат Получателя Субсидии, указанных в реестре планируемых затрат, но не более чем объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Смоленска на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.8. Субсидия перечисляется Управлением учета и отчетности на основании и в сроки, установленные Соглашением, на лицевой счет получателя средств из бюджета, открытый Получателем Субсидии в Финансово-казначейском управлении Администрации города Смоленска.

2.9. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой Соглашения, утвержденной приказом Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска (далее – типовая форма).

При наличии технической возможности заключения Соглашения в соответствии с типовой формой в системе «Электронный бюджет» Соглашение формируется в форме электронного документа и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

В Соглашении предусматриваются условия изменения Соглашения, в том числе в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, условия согласования новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В Соглашение вносятся изменения в части перемены лица в обязательстве, являющегося правопреемником, путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в случае реорганизации (слияния, присоединения или преобразования) Получателя Субсидии.

При реорганизации Получателя Субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя Субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных Получателем Субсидии обязательствах и возврате неиспользованного остатка Субсидии в бюджет города Смоленска.

2.10. Результатами предоставления Субсидии являются:

- количество приобретенных основных средств;
- отсутствие задолженности по оплате расходов за аренду помещений;
- отсутствие задолженности по оплате текущих расходов по договорам о компенсации расходов по оплате коммунальных и эксплуатационных услуг;
- отсутствие задолженности по оплате кредиторской задолженности перед юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, образовавшейся при расчетах за товары, работы и услуги, которая подтверждена актами сверки контрагентов, являющихся поставщиками товаров (работ, услуг), вступившими в законную силу судебными актами и (или) предъявленными к исполнению исполнительными документами, выданными в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;
- отсутствие задолженности по оплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Конечное значение результатов предоставления Субсидии в виде конкретных количественных характеристик, а также дата достижения значения результатов предоставления Субсидии определяются Соглашением.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

3.1. Получатель Субсидии ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, представляет Главному распорядителю:

- отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии – в Управление торговли;
- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, – в Управление учета и отчетности;
- иные отчеты, предусмотренные Соглашением.

Отчеты, указанные в настоящем пункте, представляются с документами, подтверждающими произведенные затраты.

3.2. Отчеты Управлению торговли и Управлению учета и отчетности представляются по формам, являющимся приложениями к типовой форме Соглашения.

3.3. Управление торговли и Управление учета и отчетности в течение 5 рабочих дней осуществляют проверку представленных Получателем Субсидии отчетов путем анализа представленных документов.

Решение о принятии отчетов направляется в адрес Получателя Субсидии в течение 2 рабочих дней.

В случае обнаружения недостатков в представленных отчетах Управление торговли и Управление учета и отчетности в течение 2 рабочих дней возвращают Получателю Субсидии отчеты для устранения выявленных нарушений.

Срок устранения нарушений отчетности составляет не более 5 рабочих дней.

3.4. Получатель Субсидии обеспечивает ведение раздельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным за счет Субсидии.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

4.1. Управление учета и отчетности и Управление торговли осуществляют контроль (мониторинг) за соблюдением Получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления Субсидии, на основании отчетов, представленных в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, и в сроки, установленные в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка.

4.2. Орган муниципального финансового контроля осуществляет проверки соблюдения Получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3. В случае установления по итогам проверок, проведенных Управлением учета и отчетности, Управлением торговли и органом муниципального финансового контроля, нарушений условий и порядка предоставления Субсидии, а также недостижения результатов предоставления Субсидии средства Субсидии подлежат возврату в бюджет города Смоленска в течение 30 рабочих дней с даты получения требования о возврате Субсидии.

Требование о возврате Субсидии с указанием оснований для возврата направляется Получателю Субсидии в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня установления факта нарушения.

4.4. В случае недостижения значений результата предоставления Субсидии Получатель Субсидии осуществляет возврат Субсидии в бюджет города Смоленска в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате Субсидии, направленного в письменной форме, в размере, рассчитываемом по формуле:

$$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times K \times M / n),$$

где:

V возврата - сумма Субсидии, подлежащая возврату в бюджет города Смоленска (рублей);

V субсидии - сумма Субсидии, предоставленная Получателю Субсидии в i-м финансовом году (рублей);

K - коэффициент возврата Субсидии;

M - количество значений результатов предоставления Субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го значения результата, имеет положительное значение;

n - общее количество значений результатов предоставления Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии рассчитывается по формуле:

$$K = D_i / M,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i-го значения результата;

M – количество значений результатов предоставления Субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го значения результата, имеет положительное значение.

При расчете коэффициента возврата Субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го значения результата.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го значения результата, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i-го результата;

S_i - плановое значение i-го результата.

Порядок и сроки возврата средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Смоленска, устанавливаются Соглашением.

4.5. В случае отказа Получателя Субсидии от добровольного возврата Субсидии в бюджет города Смоленска она подлежит возврату в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Остатки средств Субсидии, не использованные Получателем Субсидии в отчетном финансовом году, в отношении которых Управлением торговли не принято решение о наличии потребности в направлении этих средств на цели, установленные при предоставлении Субсидии в очередном финансовом году, подлежат возврату в бюджет города Смоленска не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

Приложение № 1
к Порядку предоставления из бюджета города Смоленска субсидии обществу с ограниченной ответственностью «Комбинат студенческого питания» в виде вклада в имущество, не увеличивающего его уставный капитал

(форма)

З А Я В Л Е Н И Е

о предоставлении из бюджета города Смоленска субсидии обществу с ограниченной ответственностью «Комбинат студенческого питания» в виде вклада в имущество, не увеличивающего его уставный капитал

«___» _____ 20__ г.

В соответствии с постановлением Администрации города Смоленска от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Смоленска субсидии обществу с ограниченной ответственностью «Комбинат студенческого питания» в виде вклада в имущество, не увеличивающего его уставный капитал» (далее – Порядок) прошу предоставить Субсидию в размере _____ рублей.

Настоящим подтверждаю, что Получатель Субсидии:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных

с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- не получает средства из бюджета города Смоленска в соответствии с иными нормативными правовыми актами города Смоленска на цели, указанные в разделе 1 Порядка;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет города Смоленска иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Смоленском.

Обязуюсь не приобретать за счет средств, полученных из бюджета города Смоленска, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств.

Даю согласие на осуществление в отношении меня проверки Главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

В случае принятия решения о предоставлении Субсидии прошу перечислить средства на лицевой счет получателя средств из бюджета, открытый в Финансово-казначейском управлении Администрации города Смоленска, в установленном порядке:

_____.

Достоверность представленных документов и информации подтверждаю.

Приложение: перечень прилагаемых документов в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 Порядка.

Руководитель _____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)
Исполнитель _____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку предоставления из
бюджета города Смоленска
субсидии обществу с
ограниченной ответственностью
«Комбинат студенческого
питания» в виде вклада в
имущество, не увеличивающего
его уставный капитал
(форма)

РЕЕСТР
планируемых затрат

(наименование Получателя Субсидии)
за _____ 20____ года

№ п/п	Наименование затрат	Сумма, руб.
	Итого	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М. п.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.03.2026 № 337-адм

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений города Смоленска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация города Смоленска в лице Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, утвержденное постановлением Администрации города Смоленска от 29.09.2025 № 1455-адм, и приложения № 2-6 к нему

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации города Смоленска от 20.01.2026 № 28-адм «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений города Смоленска», письмом заместителя председателя Правительства Смоленской области - министра образования и науки Смоленской области от 16.12.2025 № Исх. 03/556, руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений города Смоленска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация города Смоленска в лице Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, утвержденное постановлением Администрации города Смоленска от 29.09.2025 № 1455-адм (в редакции постановления Администрации города Смоленска от 24.11.2025 № 1748-адм), и приложения № 2-6 к нему следующие изменения:

1.1. Пункт 2.5 раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Размер средней заработной платы заместителя руководителя учреждения при планировании фонда оплаты труда учитывается на 20 % ниже, чем у руководителя учреждения.».

1.2. В разделе 5:

1.2.1. Пункт 5.1 после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:



«- выплата педагогическим работникам, обучающимся впервые в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по педагогическим специальностям;»).

1.2.2. В пункте 5.4:

- в абзаце первом после слов «выпускникам очных отделений образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций» дополнить словами «в возрасте до 35 лет включительно», слова «и имеющим стаж педагогической работы не более пяти лет» исключить;

- в абзаце третьем после слов «Выпускникам очных отделений образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций» дополнить словами «в возрасте до 35 лет включительно», слова «и имеющим стаж педагогической работы не более пяти лет» исключить.

1.2.3. Дополнить пунктом 5.4¹ следующего содержания:

«5.4¹. Выплата педагогическим работникам, обучающимся впервые в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по педагогическим специальностям, производится педагогическим работникам в возрасте до 35 лет включительно, обучающимся впервые в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по педагогическим специальностям, соответствующим требованиям, установленным статьей 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и допущенным в установленном порядке к занятию педагогической деятельностью, ежемесячно в размере 5000 рублей с момента начала осуществления трудовой деятельности по педагогической специальности и до окончания обучения в соответствующей образовательной организации.

После окончания обучения в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования педагогическим работникам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, производится выплата молодым специалистам, осуществляющим педагогическую деятельность, в порядке и на условиях, определенных пунктом 5.4 настоящего раздела, за исключением условия об обучении на очном отделении профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования.».

1.3. Приложения № 2-6 к Примерному положению изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Руководителям муниципальных бюджетных учреждений города Смоленска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация города Смоленска в лице Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, привести локальные нормативные акты по оплате труда, действующие в муниципальных бюджетных учреждениях, в соответствии с настоящим постановлением.

3. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

4. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя
Главы города Смоленска по социальной сфере.

Глава города Смоленска

А.А. Новиков

Полная версия документа размещена на <http://www.pravo-smolensk.ru/>



ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах публичных слушаний

5 марта 2026 г.

Комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке и межеванию застроенных и подлежащих застройке территорий в городе Смоленске публичные слушания проведены по проекту планировки и проекту межевания территории в городе Смоленске в границах 4-го Краснофлотского переулка – по границе территориальной зоны П4 – Чуриловского тупика – улицы Нахимова – по границе территориальной зоны Р1 – 5-го Краснофлотского переулка.

Заключение подготовлено на основании протокола публичных слушаний от 24 февраля 2026 г. № 795.

Количество участников, которые приняли участие в публичных слушаниях – 6, из них в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации официальным участником является – 6.

Количество участников, которые приняли участие в собрании участников публичных слушаний – 6, из них в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации официальным участником является – 6.

В ходе проведения публичных слушаний предложений и замечаний от участников публичных слушаний не поступало.

Предложения и замечания членов комиссии по проекту планировки и проекту межевания территории в городе Смоленске в границах 4-го Краснофлотского переулка – по границе территориальной зоны П4 – Чуриловского тупика – улицы Нахимова – по границе территориальной зоны Р1 – 5-го Краснофлотского переулка: уточнить красную линию возле земельных участков № 6, 128, 165, 179, 95 согласно фактическому использованию; образовать земельный участок с видом разрешенного использования «Благоустройство территории» возле земельного участка № 17; границы земельного участка № 99 отразить согласно сведениям из Единого государственного реестра недвижимости; уточнить способ образования земельного участка № 100; установить вид разрешенного использования «Улично-дорожная сеть» земельному участку № 104; объединить земельные участки № 78 и 81, 153 и 150, 140 и 142; уточнить площадь земельного участка № 163 с учетом градостроительного регламента; включить земельный участок № 180 в границы красной линии.

По результатам рассмотрения рекомендовано отклонить и направить на доработку проект планировки и проект межевания территории в городе Смоленске в границах 4-го Краснофлотского переулка – по границе территориальной зоны П4 – Чуриловского тупика

– улицы Нахимова – по границе территориальной зоны Р1 – 5-го Краснофлотского переулка с учетом предложений и замечаний.

Выводы по результатам публичных слушаний: рекомендовать Главе города Смоленска принять решение об отклонении проекта планировки и проекта межевания территории в городе Смоленске в границах 4-го Краснофлотского переулка – по границе территориальной зоны П4 – Чуриловского тупика – улицы Нахимова – по границе территориальной зоны Р1 – 5-го Краснофлотского переулка и о направлении их на доработку.

Заместитель Главы города Смоленска
по строительству и архитектуре – председатель
комиссии

Е.В. Скачков

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах публичных слушаний

5 марта 2026 г.

Комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке и межеванию застроенных и подлежащих застройке территорий в городе Смоленске публичные слушания проведены по проекту планировки и проекту межевания территории в городе Смоленске в границах улицы Большая Краснофлотская – улицы Дзержинского – улицы Нахимова – по границам территориальных зон Ж4, Ж1, Т4.

Заключение подготовлено на основании протокола публичных слушаний от 24 февраля 2026 г. № 796.

Количество участников, которые приняли участие в публичных слушаниях – 0, из них в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации официальным участником является – 0.

Количество участников, которые приняли участие в собрании участников публичных слушаниях – 0, из них в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации официальным участником является – 0.

В ходе проведения публичных слушаний предложений и замечаний от участников публичных слушаний не поступало.

Предложения и замечания членов комиссии по проекту планировки и проекту межевания территории в городе Смоленске в границах улицы Большая Краснофлотская – улицы Дзержинского – улицы Нахимова – по границам территориальных зон Ж4, Ж1, Т4: уточнить красную линию между земельными участками № 69 и 153 (установить публичный сервитут на период реконструкции, ремонта объектов транспортной инфраструктуры); включить земельные участки № 152, 77 в границы красной линии и установить вид разрешенного использования «Улично-дорожная сеть»; уточнить границы земельных участков № 147, 74, 90, 89, 87, 86, 85, 84, 83, 95, 94, 92 по фактическому использованию; уточнить красную линию возле земельного участка № 74 согласно фактическому использованию; уточнить границы земельных участков № 26, 27, 25 по фактическому использованию согласно площади из сведений Единого государственного реестра недвижимости.

По результатам рассмотрения проекта планировки и проекта межевания территории в городе Смоленске в границах улицы Большая Краснофлотская – улицы Дзержинского – улицы Нахимова – по границам территориальных зон Ж4, Ж1, Т4 рекомендовано одобрить указанные проекты.

Выводы по результатам публичных слушаний: рекомендовать Главе города Смоленска принять решение о утверждении проекта планировки и проекту межевания территории

в городе Смоленске в границах улицы Большая Краснофлотская – улицы Дзержинского – улицы Нахимова – по границам территориальных зон Ж4, Ж1, Т4.

Заместитель Главы города Смоленска
по строительству и архитектуре – председатель
комиссии

Е.В. Скачков



Извещение о начале выполнения комплексных кадастровых работ

1. В период с «01» февраля 2026 г. по «31» декабря 2026 г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории следующих кадастровых кварталов:

№ п/п	Кадастровый квартал	Адрес кадастрового квартала
1083	67:27:0010101	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1084	67:27:0010201	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1085	67:27:0010202	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1086	67:27:0010203	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1087	67:27:0010204	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1088	67:27:0010205	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1089	67:27:0010206	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1090	67:27:0010207	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1091	67:27:0010209	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1092	67:27:0010210	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1093	67:27:0010211	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1094	67:27:0010212	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1095	67:27:0010214	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1096	67:27:0010215	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1097	67:27:0010216	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1098	67:27:0010217	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1099	67:27:0010218	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1100	67:27:0010219	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1101	67:27:0010220	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1102	67:27:0010221	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1103	67:27:0010222	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1104	67:27:0010223	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1105	67:27:0010224	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
1106	67:27:0010225	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск

2515	67:27:0031907	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2516	67:27:0031908	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2517	67:27:0031909	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2518	67:27:0031910	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2519	67:27:0031911	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2520	67:27:0031912	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2521	67:27:0031913	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2522	67:27:0031914	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2523	67:27:0031915	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2524	67:27:0031916	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2525	67:27:0031917	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2526	67:27:0031918	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2527	67:27:0031919	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2528	67:27:0031920	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2529	67:27:0031921	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2530	67:27:0031922	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2531	67:27:0031923	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2532	67:27:0031925	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2533	67:27:0031926	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2534	67:27:0031927	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2535	67:27:0031928	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2536	67:27:0031929	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2537	67:27:0031930	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2538	67:27:0031931	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2539	67:27:0031932	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2540	67:27:0031933	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2541	67:27:0031934	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2542	67:27:0031935	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2543	67:27:0031936	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2544	67:27:0031937	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2545	67:27:0031938	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2546	67:27:0031939	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2547	67:27:0031940	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск
2548	67:27:0031942	Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск

будут выполняться комплексные кадастровые работы в соответствии с Соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от 30.01.2026 № 321-20-2026-006, заключенным со стороны заказчика: Управление Росреестра по Смоленской области
 почтовый адрес: 214025, г. Смоленск, ул. Полтавская, д. 8
 адрес электронной почты: 67_upr@rosreestr.ru,
 номер контактного телефона: +7 (4812) 31-52-84
 со стороны исполнителя: филиал ППК «Роскадастр» по Смоленской области,
 почтовый адрес филиала: 214025, г. Смоленск, ул. Полтавская, д. 8
 номер контактного телефона: +7 (4812) 30-70-04

ФИО кадастрового инженера	Наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров	Уникальный регистрационный номер члена саморегулируемой организации кадастровых инженеров в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров	Дата внесения сведений о физическом лице в реестр членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров	Почтовый адрес	Адрес электронной почты	Номер контактного телефона
<u>Конюхов Денис Игоревич</u>	Ассоциации "Гильдия кадастровых инженеров"	2283	<u>16.01.2023</u>	214025, г. Смоленск, ул. Полтавская, д. 8	<u>fedkkr@67.kadastr.ru</u>	+7 (4812) 30-70-04 доб. 2040

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру – исполнителю комплексных кадастровых работ (филиал ППК «Роскадастр» по Смоленской области, расположенный по адресу: 214025, г. Смоленск, ул. Полтавская, д. 8) имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости – земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ (размещено на официальном сайте филиала ППК «Роскадастр» по Смоленской области: в сети «Интернет» по адресу: <https://kadastr.ru/>) вправе предоставить кадастровому инженеру – исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному в пункте 2 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее – контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по

результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленное графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ: в будние дни с 01.01.2026 по 31.12.2026 в период с 9-00 до 18-00.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ Администрации города Смоленска

от 05.03.2026 № 336-адм «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Смоленска субсидии обществу с ограниченной ответственностью «Комбинат студенческого питания» в виде вклада в имущество, не увеличивающего его уставный капитал»..... 1

от 05.03.2026 № 337-адм «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений города Смоленска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация города Смоленска в лице Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, утвержденное постановлением Администрации города Смоленска от 29.09.2025 № 1455-адм, и приложения № 2-6 к нему» 13

ОФИЦИАЛЬНО

Заключение о результатах публичных слушаний.....	16
Заключение о результатах публичных слушаний.....	18
Извещение о начале выполнения комплексных кадастровых работ.....	20
<i>Список полезных телефонов и адресов организаций</i>	57

СПИСОК ПОЛЕЗНЫХ ТЕЛЕФОНОВ И АДРЕСОВ ОРГАНИЗАЦИЙ

Органы власти Смоленской области

Губернатор, Правительство Смоленской области:

пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел.: 38–61–28, 38–62–94

Смоленская областная Дума:

пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел. 38–67–00

Органы местного самоуправления города Смоленска

Смоленский городской Совет:

ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-11-81, факс 35-61-15

Справки о ходе рассмотрения письменных обращений: 35-61-15

Глава города Смоленска:

ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-19-13

Администрация города Смоленска:

ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-65-16, 38-69-64

Контрольно-счетная палата города Смоленска:

ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-24-36

Территориальные органы Администрации города

Управление Администрации города Смоленска по Заднепровскому району:

ул. 12 лет Октября, дом 11, г. Смоленск, 214012; тел.: 27-08-65, 27-11-05, 21-89-64

Управление Администрации города Смоленска по Ленинскому району:

ул. Карла Маркса, дом 14, г. Смоленск, 214000; тел.: 38-32-62, 38-53-42

Управление Администрации города Смоленска по Промышленному району:

пр-д Маршала Конева, дом 28е, г. Смоленск, 214019; тел.: 55-61-23, 55-61-94

Аварийно-диспетчерские службы предприятий ЖКХ

Дежурный диспетчер при Администрации города Смоленска: 32–86–12

ОАО «Жилищник»: 38–15–81, 35–17–94

СМУП «Горводоканал»: 38–18–50, 21–41–19

МУП «Смоленсктеплосеть»: 38–20–47

«Смоленские городские электрические сети»: 31–00–60

ОАО «Смоленскоблгаз» – филиал по г. Смоленску: 04, 104 (с мобильного), 55–58–53

ООО «Смоленсклифт»: 65–87–47

Органы прокуратуры

осуществляют в том числе надзор за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина федеральными органами исполнительной власти, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами контроля, их должностными лицами, органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций.

Прокуратура Заднепровского района: ул. Дохтурова, дом 2, Смоленск, 214000; тел.: 65–69–29

Прокуратура Ленинского района: ул. Багратиона, дом 3, Смоленск, 214004; тел.: 35–31–74

Прокуратура Промышленного района: ул. Урицкого, дом 15, Смоленск, 214018; тел.: 52–33–18

Госжилинспекция

Главное управление «Государственная жилищная инспекция Смоленской области» (Госжилинспекция) – орган исполнительной власти Смоленской области, осуществляющий функции государственного контроля за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности, а также соответствием жилых помещений и коммунальных услуг установленным требованиям.

Государственная жилищная инспекция Смоленской области:

ул. Кловская, д. 13, второй этаж; тел. 20–55–88, факс 65–44–86

Органы по защите прав потребителей

Управление Роспотребнадзора по Смоленской области:

ул. Тенишевой, дом 26, Смоленск, 214018; тел. 38–25–10 (секретарь), тел.: 30–47–93, 30–47–92

Региональная Смоленская общественная организация «Общество защиты прав потребителей «Фемида»:

ул. Б. Советская, д. 43, (вход со двора), 2 подъезд, домофон 12, 214000; тел. 38–04–29



Официальное периодическое печатное издание Смоленского городского Совета, Главы города Смоленска, Администрации города Смоленска, Контрольно-счетной палаты города Смоленска – «Смоленские городские известия» – поступает в Российскую книжную палату, Губернатору Смоленской области, Правительству области, депутатам Смоленской областной Думы, Главе города Смоленска, структурным подразделениям Администрации города, Смоленский городской Совет и в иные официальные органы и заинтересованным лицам.

«Смоленские городские известия» можно **бесплатно получить**
по адресу ул. Октябрьской Революции, д. 1а, каб. 1

Ознакомиться с изданием можно в Смоленской областной универсальной библиотеке им. А.Т. Твардовского (ул. Большая Советская, 25/19, тел. 38-34-95) – отдел краеведения (каб. 25), читальный зал периодики (каб. 31), Центр правовой информации (каб. 33); в Центральной городской библиотеке им. Н.С. Клестова-Ангарского (пр. Строителей, 24) и во всех библиотеках Централизованной библиотечной системы города (тел. 55-70-83).

Электронная версия «Смоленских городских известий» **доступна** на сайтах: www.smoladmin.ru, www.smolsovet.ru

Нормативные правовые акты Смоленского городского Совета, опубликованные в «Смоленских городских известиях», **размещаются** в электронных справочных системах «Гарант», «Консультант-Плюс».

С полной версией нормативных правовых актов можно ознакомиться в Официальном вестнике города Смоленска, зарегистрированном Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации: серия ЭЛ № ФС7782619 от 18.01.2022, по адресу: <http://www.pravo-smolensk.ru/>.



