

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

П Р И К А З

ОТ 24.01.2025

№ 26

О проведении в 2024/2025 учебном году
итогового сочинения (изложения)
в дополнительные сроки

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», письмом Рособрнадзора от 14.10.2024 № 04-323 о методических документах, рекомендуемых к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году, приказами Министерства образования и науки Смоленской области от 23.10.2024 № 949-ОД «О проведении итогового сочинения (изложения) в Смоленской области в 2024/2025 учебном году», от 23.10.2024 № 950-ОД «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Смоленской области в 2024/2025 учебном году», руководствуясь разделом 5 Положения об органе Администрации города Смоленска в сфере образования – Управлении образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, утвержденного решением Смоленского городского Совета от 30.09.2014 № 1211,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в дополнительные сроки для обучающихся 11-х классов муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций города Смоленска:

- получивших по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат ("незачет");
- удаленных с итогового сочинения (изложения);
- не явившихся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
- не завершивших написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

2. Утвердить пункты проведения итогового сочинения (изложения) в 11-х классах – муниципальные бюджетные общеобразовательные организации города Смоленска (далее – общеобразовательные организации).

3. Отделу общего образования организовать доставку бланков итогового сочинения (изложения) из ОГАУ «Смоленский региональный центр оценки качества образования», обеспечить их сохранность и выдачу общеобразовательным организациям.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Довести настоящий приказ до сведения всех участников итогового сочинения (изложения).

4.2. Организовать изучение нормативных правовых документов, регламентирующих проведение итогового сочинения (изложения).

4.3. Обеспечить информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) и основным направлениям тем итогового сочинения в 2024/2025 учебном году.

4.4. Обеспечить проведение организационных мероприятий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) обучающихся 11-х классов в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими проведение государственной итоговой аттестации.

4.5. Организовать регистрацию обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении).

4.6. Организовать отбор и подготовку педагогических работников, которые будут задействованы при проведении итогового сочинения (изложения).

4.7. Обеспечить своевременность и достоверность внесения сведений в региональную информационную систему об участниках, местах проведения итогового сочинения (изложения).

4.8. Предоставить в течение двух дней после проведения итогового сочинения (изложения) в ОГАУ «Смоленский региональный центр оценки качества образования» оригиналы бланков итогового сочинения (изложения) участников итогового сочинения (изложения) и отчетные формы.

4.9. Организовать ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения).

4.10. Назначить ответственного за хранение оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (изложения).

4.11. Обеспечить условия хранения оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях (местах проведения итогового сочинения (изложения)).

4.12. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности при осуществлении мероприятий, связанных с хранением оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (изложения).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления



А.Н. Межевикина