

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24 июня 2021 г. N 390

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ, ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЖИЛЫХ ДОМОВ И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ДЛЯ ИХ РАЗМЕЩЕНИЯ, НА ТЕРРИТОРИИ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 N 1710 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", постановлением Администрации Смоленской области от 31.08.2017 N 599 "Об утверждении областной государственной программы "Формирование современной городской среды на территории Смоленской области" Администрация Смоленской области постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок проведения инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, на территории Смоленской области.

Губернатор
Смоленской области
А.В.ОСТРОВСКИЙ

Утвержден
постановлением
Администрации
Смоленской области
от 24.06.2021 N 390

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ, ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЖИЛЫХ ДОМОВ И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ДЛЯ ИХ РАЗМЕЩЕНИЯ, НА ТЕРРИТОРИИ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения инвентаризации дворовых территорий и общественных территорий, а также индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения (далее также - территории), на территории Смоленской области.

1.2. Целью проведения инвентаризации территории (далее также - инвентаризация) является оценка состояния сферы благоустройства дворовых территорий (с учетом их физического состояния) и общественных территорий (с учетом их физического состояния), индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, для включения указанных территорий (дворовых территорий, общественных территорий, индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения) органами местного

самоуправления муниципальных образований Смоленской области (далее - органы местного самоуправления) в муниципальные программы формирования современной городской среды.

2. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке

Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и понятия:

- благоустройство дворовых территорий, общественных территорий, индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, - это совокупность мероприятий, направленных на создание комфортной и привлекательной среды для деятельности человека, улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния территории. Благоустройство включает в себя работы по преобразованию территории с целью улучшения ее функциональности, экологического состояния и внешнего вида;

- дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам. Дворовая территория может включать в себя досуговую, физкультурно-оздоровительную и хозяйственно-бытовую зоны, в том числе дворовые проезды, парковочные места, тротуары и контейнерные площадки;

- общественная территория - участки, иные части территории муниципального образования, предназначенные преимущественно для размещения и обеспечения функционирования объектов массового посещения, в том числе объектов культуры, образования, обслуживания, торговли, досуга, спорта, туризма, здравоохранения, религиозных организаций, а также объектов административного, делового назначения, соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий);

- паспорт благоустройства территории - электронный документ установленной формы, содержащий инвентаризационные данные о дворовой или общественной территории и расположенных на ней элементах, проектные решения, выполняемые в рамках содержания территории и облагораживания территории, либо инвентаризационные данные об уровне благоустройства индивидуального жилого дома и земельного участка, предоставленного для его размещения.

3. Проведение инвентаризации территорий

3.1. Инвентаризация территорий проводится органами местного самоуправления в соответствии с графиком проведения инвентаризации, утверждаемым муниципальным правовым актом (далее - график).

3.2. График не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в местных средствах массовой информации и доводится до сведения товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, собственников помещений в многоквартирном доме, юридического лица, индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом, путем письменного уведомления.

3.3. Информация о датах проведения инвентаризации размещается в местах, удобных для ознакомления собственниками помещений в многоквартирном доме (на досках объявлений, размещенных во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом), общественных местах, на территории индивидуальной жилой застройки не менее чем за пять рабочих дней до дня начала проведения

инвентаризации.

Собственники индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, оповещаются через почтовую рассылку.

3.4. Инвентаризация осуществляется инвентаризационной комиссией (далее - комиссия), создаваемой органами местного самоуправления. Состав и регламент работы комиссии утверждаются муниципальным правовым актом. Комиссия формируется из представителей администрации муниципального образования. В состав комиссии могут быть включены иные лица, не являющиеся представителями органов местного самоуправления, в количестве не более одной трети от общего численного состава комиссии:

- представители собственников помещений многоквартирного дома, уполномоченные на участие в работе комиссии решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;

- представители управляющих организаций, осуществляющих управление многоквартирным домом, территория которого подлежит инвентаризации;

- правообладатели или представители правообладателей земельных участков, входящих в состав дворовой территории, земельных участков, составляющих общественную территорию, и придомовых земельных участков;

- представители политических партий и движений, общественных организаций;

- представители территориального общественного самоуправления;

- представители иных заинтересованных организаций.

В случае расположения инвентаризируемой территории в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия, достопримечательного места, территории исторического поселения в состав комиссии включаются представители органов охраны объектов культурного наследия.

3.5. Председателем комиссии назначается лицо, занимающее должность не ниже заместителя главы муниципального образования.

3.6. Финансовое, материально-техническое и организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется за счет средств местных бюджетов в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

3.7. Инвентаризация проводится путем натурного обследования территории и расположенных на ней элементов благоустройства.

3.8. При проведении инвентаризации в качестве картографической подосновы для выделения границ территорий и объектов используются открытые геоинформационные системы, публичная кадастровая карта Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

3.9. В ходе проведения инвентаризации необходимо определить границы дворовой и общественной территорий. При определении границ территории целесообразно учитывать границы сформированных земельных участков, стоящих на кадастровом учете, а также границы участков, предусмотренных проектами межевания территории.

3.10. При определении границ дворовой территории не допускается пересечение границ с другими территориями или установление границ, приводящее к образованию бесхозяйных объектов.

3.11. В случае примыкания внутриквартального проезда только к одной дворовой

территории, инвентаризация которой проводится, внутриквартальный проезд включается в состав данной дворовой территории.

3.12. В случае образования новой дворовой территории, общественной территории, разделения существующей дворовой территории или общественной территории на несколько территорий, объединения нескольких дворовых территорий или общественных территорий инвентаризация осуществляется в порядке, установленном настоящим разделом.

3.13. По результатам проведения инвентаризации дворовых территорий оформляется паспорт благоустройства дворовой территории по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку. По результатам проведения инвентаризации общественных территорий оформляется паспорт благоустройства общественной территории по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку. По результатам проведения инвентаризации индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, оформляется паспорт благоустройства индивидуального жилого дома и земельного участка, предоставленного для его размещения, по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

3.14. К паспорту благоустройства территории (далее также - паспорт) в обязательном порядке прилагается пояснительная записка. Сведения, которые должны быть указаны в пояснительной записке, определяются правовым актом органа местного самоуправления.

3.15. Паспорт не является основанием для оформления земельных отношений.

3.16. Паспорт оформляется комиссией в течение 15 календарных дней со дня проведения инвентаризации и утверждается главой муниципального образования в течение 7 дней календарных дней со дня оформления паспорта.

3.17. Паспорт размещается на официальном сайте муниципального образования Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня его утверждения.

4. Порядок актуализации паспорта благоустройства территории

4.1. Актуализация паспорта осуществляется не реже одного раза в 5 лет, а также после проведения работ по благоустройству территорий в рамках реализации программы по формированию современной городской среды, предусматривающих:

- изменение дорожно-тропиночной сети;

- появление новых элементов благоустройства (установка скамеек, урн, пандусов; устройство тротуаров и мусорных контейнеров, водоотводных сооружений; устройство и оборудование детских и (или) спортивных площадок, иных площадок);

- озеленение территорий, не предусмотренных паспортом;

- иные изменения.

4.2. Актуализация паспорта осуществляется в порядке, предусмотренном для его оформления.

5. Результаты проведения инвентаризации

5.1. По результатам инвентаризации:

- формируется адресный перечень всех дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству исходя из

минимального перечня работ по благоустройству;

- формируется адресный перечень всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству;

- формируется перечень индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, подлежащих благоустройству не позднее последнего года реализации федерального проекта "Формирование комфортной городской среды" в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании правил благоустройства.

5.2. По результатам инвентаризации индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, органом местного самоуправления заключается соглашение с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании правил благоустройства.

Приложение N 1
к Порядку
проведения инвентаризации
дворовых территорий,
общественных территорий,
индивидуальных жилых домов
и земельных участков,
предоставленных для их размещения,
на территории Смоленской области

Форма

ПАСПОРТ
благоустройства дворовой территории

Дата составления паспорта _____

Номер паспорта _____

Наименование территории _____

Адрес объекта _____

Классификационный код по функциональному назначению земель _____

Административно-территориальная принадлежность _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

N п/п	Виды сведений	Сведения о территории
1.	Адрес многоквартирного дома <*>	
2.	Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории) <*>	
3.	Численность населения, проживающего в пределах территории благоустройства, человек	

4.	Общая площадь территории, кв. метров	
5.	Способ управления многоквартирным домом	

<*> При образовании дворовой территории земельными участками нескольких многоквартирных домов в пунктах 1 и 2 указываются данные для каждого многоквартирного дома.

2. Характеристика элементов благоустройства

N п/п	Элементы благоустройства	Текущее состояние			Планируемые мероприятия по благоустройству	Примечание
		наличие (да/нет)/ (в случае наличия указать количество единиц)	материал	необходимость проведения мероприятий по благоустройству (да/нет)		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Внутридворовые проезды					
2.	Освещение:					
	светильники					
	опоры					
	сети (воздушные, кабельные)					
3.	Скамейки					
4.	Урны					
5.	Пешеходные дорожки (тротуары)					
6.	Игровое оборудование для детей					

7.	Озеленение					
8.	Оборудованные контейнерные площадки для сбора твердых коммунальных отходов					
9.	Спортивные площадки					
10.	Автомобильные парковки					
11.	Элементы благоустройства для маломобильных групп населения					
12.	Иное					

Приложение: схема земельного участка дворовой территории с указанием ее размеров и границ, на котором отражено размещение имеющихся объектов благоустройства на ___ л. в ___ экз.

По результатам проведенной инвентаризации выявлено (нужное подчеркнуть), что:
дворовая территория не требует благоустройства;
дворовая территория требует благоустройства.

Дата проведения инвентаризации "___" _____ 20__ г.

Ф.И.О., наименование должностей и подписи членов инвентаризационной комиссии:

_____	_____	_____
(организация, должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(организация, должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(организация, должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(организация, должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Порядку
проведения инвентаризации
дворовых территорий,
общественных территорий,
индивидуальных жилых домов
и земельных участков,
предоставленных для их размещения,
на территории Смоленской области

Форма

ПАСПОРТ
благоустройства общественной территории

Дата составления паспорта _____

Номер паспорта _____

Наименование территории _____

Адрес объекта _____

Классификационный код по функциональному назначению земель _____

Административно-территориальная принадлежность _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

N п/п	Виды сведений	Сведения о территории
1.	Вид территории <*>	
2.	Адрес местонахождения территории	
3.	Кадастровый номер земельного участка	
4.	Здания, строения, сооружения, расположенные в пределах территории	
5.	Общая площадь территории, кв. метров	
6.	Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам <***>	

<*> Парк, сквер, центральная улица, площадь, набережная и т.д.

<***> Под удобным пешеходным доступом к основным площадкам общественной территории понимается возможность для пользователя площадки дойти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут.

2. Характеристика элементов благоустройства

N п/п	Элементы благоустройства	Текущее состояние			Планируемые мероприятия по благоустройству	Примечание
		наличие (да/нет)/(в случае наличия указать количество единиц)	материал	необходимость проведения мероприятий по благоустройству (да/нет)		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Проезды					
2.	Пешеходные дорожки					
3.	Тротуары					
4.	Лестницы					
5.	Специальные дорожки (велодорожки и др.)					
6.	Детские площадки					
7.	Спортивные площадки					
8.	Площадки для отдыха					
9.	Площадки для					

	выгула домашних животных					
10.	Автомобильные парковки					
11.	Контейнеры					
12.	Скамьи					
13.	Урны					
14.	Цветочницы					
15.	Озеленение					
16.	Освещение					
	светильники					
	опоры					
	сети (воздушные, кабельные)					
17.	Элементы благоустройства для маломобильных групп населения					
18.	Иное					

Приложение: схема земельного участка общественной территории с указанием ее размеров и границ, на которой отражено размещение имеющихся объектов благоустройства на ___ л. в ___ экз.

По результатам проведенной инвентаризации выявлено (нужное подчеркнуть), что:
общественная территория не требует благоустройства;
общественная территория требует благоустройства.

Дата проведения инвентаризации " __ " _____ 20__ г.

Ф.И.О., наименование должностей и подписи членов инвентаризационной комиссии:

_____	_____	_____
(организация, должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(организация, должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(организация, должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(организация, должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение N 3
к Порядку
проведения инвентаризации
дворовых территорий,
общественных территорий,
индивидуальных жилых домов
и земельных участков,
предоставленных для их размещения,
на территории Смоленской области

Форма

ПАСПОРТ

благоустройства индивидуального жилого дома и земельного участка,
предоставленного для его размещения

Дата составления паспорта _____

Номер паспорта _____

Наименование объекта _____

Адрес объекта _____

Классификационный код _____

(по функциональному назначению земель)

1. Общие сведения об индивидуальном жилом доме и земельном участке,
предоставленном для его размещения

N п/п	Виды сведений	Сведения о территории
1.	Адрес расположения земельного участка и индивидуального жилого дома	
2.	Кадастровый номер земельного участка	
3.	Кадастровый номер индивидуального жилого дома	
4.	Вид права на земельный участок	
5.	Площадь земельного участка (кв. м)	

2. Характеристика элементов благоустройства

N п/п	Сведения об элементах благоустройства	Отметка о наличии или отсутствии элементов благоустройства (+/-)	Примечание
1.	Наличие дорожного покрытия пешеходных дорожек: - асфальтовое; - щебеночное; - гравийное; - плитами (плитками); - грунтовое улучшенное; - каменное; - прочее		
2.	Наличие освещения территории		
3.	Наличие озеленения: - газоны; - кустарники; - деревья; - цветочное оформление; - прочее		
4.	Наличие элементов благоустройства: - беседки; - скамейки; - игровые (спортивные) формы; - урны; - прочее		

3. Уровень благоустройства индивидуального жилого дома и земельного участка, предоставленного для его размещения

Наименование (адрес)	Уровень благоустройства (низкий, средний, высокий)	Заключение (требует благоустройства; не требует благоустройства; требует частичного благоустройства)

Предложения, касающиеся проведения работ по благоустройству индивидуального жилого дома и земельного участка, предоставленного для его размещения, по видам работ:

Дата проведения инвентаризации " __ " _____ 20__ г.

Ф.И.О., наименование должностей и подписи членов инвентаризационной комиссии:

_____ (организация, должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
_____ (организация, должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
_____ (организация, должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
_____ (организация, должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
