

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24 февраля 2022 г. N 423-адм

#### **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА СМОЛЕНСКА СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ОКАЗЫВАЮЩИМ НАСЕЛЕНИЮ УСЛУГИ БАНЬ И ДУШЕВЫХ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", руководствуясь Уставом города Смоленска, Администрация города Смоленска постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации города Смоленска:

- от 26.01.2018 N 149-адм "Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования";

- от 24.05.2018 N 1387-адм "О внесении изменения в Порядок предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 26.01.2018 N 149-адм";

- от 25.05.2020 N 1085-адм "О внесении изменения в Порядок предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 26.01.2018 N 149-адм";

- от 09.04.2021 N 798-адм "О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 26.01.2018 N 149-адм "Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования".

3. Муниципальному казенному учреждению "Городское информационное агентство" опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Смоленска  
А.А.БОРИСОВ

Утвержден  
постановлением  
Администрации  
города Смоленска  
от 24.02.2022 N 423-адм

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА СМОЛЕНСКА СУБСИДИИ  
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ  
(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ),  
ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ОКАЗЫВАЮЩИМ НАСЕЛЕНИЮ  
УСЛУГИ БАНЬ И ДУШЕВЫХ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и определяет механизм предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования (далее - юридические лица, индивидуальные предприниматели).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) субсидия - средства, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе, предусмотренные в бюджете города Смоленска на очередной финансовый год, в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования (далее - субсидия);

2) договор на предоставление субсидии - соглашение между юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями, оказывающими населению услуги бань и душевых общего пользования, и Управлением жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска, определяющее права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в связи с безвозмездным и безвозвратным предоставлением средств из бюджета города Смоленска (далее - договор);

3) участники отбора - юридические лица, индивидуальные предприниматели, соответствующие категориям и критериям отбора получателей субсидии, установленным пунктом 1.7 раздела 1 настоящего Порядка.

1.3. Целью предоставления субсидии из бюджета города Смоленска является возмещение недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования, по тарифам ниже уровня экономически обоснованных затрат.

1.4. Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска

является получателем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (далее - Главный распорядитель).

1.5. Субсидия предоставляется на основании заключенного с Главным распорядителем договора на предоставление субсидии (далее - договор) в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете города Смоленска на соответствующий финансовый год.

1.6. Главный распорядитель обеспечивает проведение отбора получателей субсидии.

1.7. Категории и критерии отбора получателей субсидии:

1.7.1. К категориям получателей субсидии относятся юридические лица, индивидуальные предприниматели, оказывающие населению услуги бань и душевых общего пользования на территории города Смоленска в соответствии с действующим законодательством и учредительными документами (далее - получатели субсидии).

1.7.2. Участники отбора должны соответствовать следующим критериям:

- государственная регистрация юридического лица (индивидуального предпринимателя) на территории города Смоленска;

- соответствие помещений, используемых для предоставления населению услуг бань и душевых общего пользования, ГОСТу 32670-2014;

- единовременная вместимость помещений, используемых для предоставления населению услуг бань и душевых общего пользования, не менее 20 мест;

- наличие в отделениях спланированного движения посетителей по функциональной схеме (ГОСТ 32670-2014);

- предоставление населению услуг бань и душевых общего пользования по тарифам, заявленным получателем субсидии, ниже уровня экономически обоснованных затрат;

- предоставление льготным категориям граждан (пенсионерам в возрасте, по достижении которого возникает право на пенсию по государственному пенсионному обеспечению, в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001 N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", инвалидам при предъявлении документа установленного образца и лицам, сопровождающим инвалидов) в один из дней недели скидки до 50 процентов при оплате услуг бань и душевых общего пользования;

- бесплатное обслуживание детей в возрасте до 7 лет;

- соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 2.21 раздела 2 настоящего Порядка.

1.8. Способом проведения отбора получателей субсидии (далее - отбор) является запрос предложений.

## **2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ**

2.1. Субсидия предоставляется юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям по результатам отбора, который осуществляется на основании заявок, направленных участниками отбора исходя из их соответствия критериям, установленным пунктом 1.7 раздела 1 настоящего

Порядка, Главному распорядителю.

2.2. На Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещается:

- информация о субсидии при формировании бюджета города Смоленска, внесении изменений в бюджет города Смоленска;
- объявление о проведении отбора;
- дата, время и место рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- информация об участниках отбора, с которыми будет заключен договор, и о размере предоставляемой им субсидии.

2.3. Главный распорядитель не позднее чем за 3 календарных дня до даты приема заявок на участие в отборе, указанной в объявлении, размещает объявление на официальном сайте Администрации города Смоленска в соответствии с подпунктом "б" пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492.

2.4. В целях проведения отбора участники отбора, претендующие на получение субсидии на очередной финансовый год, предоставляют Главному распорядителю в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, заявление по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

2.5. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия устава (для юридических лиц);
- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- согласие на размещение на официальном сайте Администрации города Смоленска информации о результатах отбора и иной информации, связанной с соответствующим отбором, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;
- уведомление об открытии в кредитной организации банковского счета;
- плановые показатели финансово-хозяйственной деятельности по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;
- документы, подтверждающие экономически обоснованные затраты;
- копия технического паспорта с указанием расстановки моечных мест и перечнем оборудования;
- копия графической схемы движения посетителей по помещениям;

- гарантийное письмо юридического лица, индивидуального предпринимателя о предоставлении населению услуг бань и душевых общего пользования по заявленным тарифам ниже экономически обоснованных затрат;

- правила пользования банями;

- бухгалтерская и налоговая отчетность по установленной форме за 2 предшествующих года;

- справка Инспекции Федеральной налоговой службы по городу Смоленску, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также содержащая сведения о том, что юридическое лицо находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничения на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении юридического лица возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве), а индивидуальный предприниматель прекратил (не прекратил) деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, в случае, если справка не представлена, то она запрашивается Главным распорядителем по межведомственному запросу.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, несут участники отбора.

2.6. Документы, предусмотренные пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, предоставляются в двух экземплярах, один из которых - подлинник, подлежащий возврату участнику отбора, второй - копии документов, прилагаемых к заявлению. Прилагаемый к заявлению документ, состоящий из двух и более листов, должен быть пронумерован и прошнурован.

2.7. Главный распорядитель создает комиссию для рассмотрения заявок участников отбора (далее - комиссия). Состав и порядок работы комиссии утверждаются приказом Главного распорядителя. При необходимости в состав комиссии могут быть включены представители структурных подразделений Администрации города Смоленска.

Комиссия создается для рассмотрения заявок на предмет соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

2.8. Комиссия рассматривает представленные участниками отбора документы в течение 3 рабочих дней с даты окончания подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, и определяет получателей субсидии, прошедших отбор.

2.9. В случае предоставления полного пакета документов и соответствия получателя субсидии категориям и критериям, изложенным в пункте 1.7 раздела 1 настоящего Порядка, Главный распорядитель осуществляет регистрацию заявления и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации направляет копии документов в управление экономики Администрации города Смоленска (далее - управление экономики) для подготовки заключения о подтверждении экономически обоснованных затрат на 1 посещение бань и душевых общего пользования, заявленных участниками отбора (далее - заключение).

2.10. Управление экономики в течение 15 рабочих дней с даты получения документов подготавливает заключение и направляет Главному распорядителю.

2.11. Главный распорядитель подготавливает заключение по размеру субсидии на очередной финансовый год и направляет его в Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска при подготовке предложений в проект бюджета города Смоленска на очередной финансовый год и плановый период.

Общий срок рассмотрения документов, указанных в пунктах 2.4, 2.5 раздела 2 настоящего

Порядка, не превышает 30 календарных дней.

2.12. В случае несоответствия участника отбора и представленных им документов установленным требованиям, а также если экономически обоснованные затраты, заявленные участником отбора, заключением не подтверждаются, Главный распорядитель отказывает в получении субсидии, о чем письменно сообщает участнику отбора в течение 3 рабочих дней после получения соответствующего заключения с указанием причин отказа.

2.13. Участник отбора вправе отозвать заявку на участие в отборе путем направления Главному распорядителю соответствующего заявления. При поступлении соответствующего заявления Главный распорядитель в течение 1 рабочего дня исключает заявку на участие в отборе.

Изменения в заявку на участие в отборе вносятся по заявлению участника отбора, направленному в адрес Главного распорядителя, в течение 2 рабочих дней после поступления такого заявления.

2.14. Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется в сроки и по телефону, указанные в объявлении, или непосредственно специалистами Главного распорядителя согласно режиму рабочего времени в период проведения отбора.

2.15. Победитель (победители) отбора признается уклонившимся (признаются уклонившимися) от заключения договора, если в течение 10 рабочих дней с момента утверждения бюджета города Смоленска на очередной финансовый год и плановый период не явился (не явились) для подписания договора.

2.16. Комиссия отклоняет заявку участника отбора на стадии рассмотрения заявок по следующим основаниям:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.21 раздела 2 настоящего Порядка;

- несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.17. Главный распорядитель в срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за календарной датой принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии), размещает на официальном сайте Администрации города Смоленска информацию, включающую в себя:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- информацию об участниках отбора, с которыми будет заключен договор, и размерах предоставляемых им субсидий.

2.18. Предоставление субсидии осуществляется через Главного распорядителя на основании договора, заключенного между получателем субсидии и Главным распорядителем, в соответствии с типовой формой договора, утвержденной приказом Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска, который оформляется в течение 10 рабочих дней после утверждения бюджета города Смоленска в порядке очередности по дате регистрации заявлений в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий год.

Обязательными условиями предоставления субсидии, указываемыми в договоре, являются:

- согласие получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля Администрации города Смоленска проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку;

- согласование новых условий договора или расторжения договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре, в соответствии с пунктом 4.6 раздела 4 настоящего Порядка.

2.19. Размер субсидии для получателя субсидии определяется как произведение количества посетителей бань и душевых общего пользования на разность между плановыми экономически обоснованными затратами на одно посещение и заявленным тарифом и не может превышать предусмотренных на соответствующий финансовый год лимитов бюджетных ассигнований.

2.20. Результатом предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования.

2.21. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора:

- у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Смоленска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Смоленска;

- получатель субсидии - юридическое лицо - не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидии - индивидуальные предприниматели - не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при



проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета города Смоленска на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.22. Для получения субсидии получатель субсидии ежемесячно в течение финансового года, на который предоставлена субсидия, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Главному распорядителю расчет суммы субсидии по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку.

Если фактические затраты выше плановых экономически обоснованных, при расчете размера субсидии используются плановые затраты.

В случае введения ограничения на посещение населением бань и душевых общего пользования на территории города Смоленска в рамках действия режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на основании нормативно-правовых актов Администрации Смоленской области и Администрации города Смоленска расчет размера субсидии необходимо определять исходя из 1/12 планового количества посетителей бань и душевых общего пользования, учтенного при подтверждении экономически обоснованных затрат.

2.23. Главный распорядитель ежемесячно на основании договора, предусмотренного пунктом 2.18 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидии в пределах предусмотренных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на расчетный счет получателя субсидии, открытый им в российской кредитной организации.

2.24. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- непредставление документов, указанных в пунктах 2.5, 2.18 раздела 2 настоящего Порядка;
- недостоверность представленной предприятием информации;
- несоответствие требованиям, установленным в пункте 2.21 раздела 2 настоящего Порядка.

2.25. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность предоставляемых отчетных данных и соблюдение условий предоставления субсидии, выделенной из бюджета города Смоленска.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ**

Ежеквартально в течение 45 календарных дней после окончания квартала получатель субсидии предоставляет Главному распорядителю отчет о фактических показателях финансово-хозяйственной деятельности получателя субсидии на основании данных бухгалтерского учета.

### **4. ТРЕБОВАНИЯ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ**

4.1. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля Администрации города Смоленска обеспечивают соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

Контроль за целевым использованием субсидии осуществляет Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля путем проведения по завершении текущего финансового года обязательных проверок.

4.2. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в расчетах и отчетах, возлагается на получателя субсидии.

4.3. Главный распорядитель и управление экономики для подтверждения сведений, содержащихся в расчетах и отчетах, вправе затребовать дополнительную информацию.

4.4. В случае установления Главным распорядителем переплаты за предыдущий год или в декабре текущего года за текущий год или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии, в соответствии с договором недостоверных сведений, Главный распорядитель направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет города Смоленска в течение 10 рабочих дней с момента получения требования о ее возврате, в письменной форме с указанием получателя субсидии, платежных реквизитов, срока возврата и суммы субсидии.

4.5. При отказе получателя субсидии от добровольного возврата субсидии она подлежит возврату в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре, Главный распорядитель уведомляет получателя субсидии о необходимости пересмотра ранее заключенного договора, информирует об основаниях и сроках заключения нового договора.

В случае отказа получателя субсидии от заключения договора с Главным распорядителем на новых условиях ранее заключенный договор подлежит расторжению.

(форма)

Начальнику Управления  
жилищно-коммунального хозяйства  
Администрации города Смоленска

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(наименование заявителя, организационно-правовая форма, ИНН, КПП, адрес)  
в соответствии с Порядком предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования, утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ (далее - Порядок), просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_ рублей

(сумма прописью)

в целях возмещения недополученных доходов при оказании услуг бань и душевых общего пользования.

Опись документов, предусмотренных пунктом 2.5 раздела 2 Порядка, прилагается.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

Заявитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## СОГЛАСИЕ

на размещение на официальном сайте Администрации города Смоленска информации о результатах отбора и иной информации, связанной с соответствующим отбором

\_\_\_\_\_  
(указать лицо, уполномоченное в установленном порядке на осуществление действий от имени заявителя)

действующий от имени \_\_\_\_\_  
(заявитель)

на основании \_\_\_\_\_  
(указать)

даю согласие на размещение на официальном сайте Администрации города Смоленска информации о результатах отбора и иной информации, связанной с соответствующим отбором.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(наименование заявителя)  
оказывающего населению услуги бань и душевых общего пользования, на очередной  
финансовый год и на период до 20\_\_ года

№ п/п	Наименование показателя	№ строки	Ед. изм.	План на 20__ г.
1.	Пропуск посетителей - всего, в том числе:	010	чел.	
	- банное и душевое отделения общего пользования (граждане)		чел.	
	- банное и душевое отделения общего пользования (льготные категории граждан)		чел.	
	- отдельные номера (индивидуального или группового пользования)		чел.	
2.	Доходы от предоставления услуг бань и душевых общего пользования, в том числе:	020	тыс. руб.	
	- банное и душевое отделения общего пользования (граждане)		тыс. руб.	
	- банное и душевое отделения общего пользования (льготные дни)		тыс. руб.	
	- отдельные номера (индивидуального или группового пользования)		тыс. руб.	
	- прочие (прокат белья, сушка волос и т.п.)		тыс. руб.	
3.	Расходы от предоставления услуг бань и душевых общего пользования, в том числе:	030	тыс. руб.	
	водоснабжение и водоотведение		тыс. руб.	
	тепловая энергия		тыс. руб.	
	электроэнергия		тыс. руб.	
	топливо		тыс. руб.	

	амортизация		тыс. руб.	
	ремонтный фонд		тыс. руб.	
	фонд оплаты труда		тыс. руб.	
	страховые взносы		тыс. руб.	
	прочие прямые расходы		тыс. руб.	
	цеховые расходы (расшифровать)		тыс. руб.	
	общеексплуатационные расходы (расшифровать)		тыс. руб.	
4.	Финансовый результат от предоставления услуг бань и душевых общего пользования, в том числе (стр. 020 - стр. 030)	040	тыс. руб.	
5.	Доходы от прочей деятельности	050	тыс. руб.	
6.	Расходы от прочей деятельности	060	тыс. руб.	
7.	Финансовый результат с учетом прибыли от прочей деятельности (стр. 040 + (стр. 050 - стр. 060))	070	тыс. руб.	
8.	Экономически обоснованные затраты на 1 посещение (стр. 040 - стр. 030)	080	руб.	
9.	Плановые тарифы:	090		
	- на услуги бань и душевых общего пользования (для граждан)		руб.	
	- на услуги бань и душевых общего пользования (для льготных категорий граждан)		руб.	
	- на отдельные номера		руб.	

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

## СОГЛАСИЕ

получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля Администрации города Смоленска проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии

\_\_\_\_\_ (указать лицо, уполномоченное в установленном порядке на осуществление действий от имени получателя субсидии)

действующий от имени \_\_\_\_\_ (получатель субсидии)

на основании \_\_\_\_\_, (указать)

даю согласие на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля Администрации города Смоленска проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с договором от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_\_ о предоставлении субсидии из бюджета города Смоленска юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием населению услуг бань и душевых общего пользования.

Данное согласие действует в течение всего периода действия договора.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

начальник Управления жилищно-коммунального  
хозяйства Администрации города Смоленска\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение недополученных доходов

\_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии)

в результате оказания населению услуг бань и душевых общего пользования

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(месяц)

N п/п	Наименование показателя	N строки	Ед. изм.	План	Факт		Расчет (план) на месяц, следующий за отчетным
					за отчетный месяц	с начала года	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Затраты на 1 посещение	010	руб.	х			
2	Затраты, принятые к расчету, на 1 посещение	020	руб.				
3	Тарифы, заявленные получателем субсидии:	021	руб.	х	х	х	х
	- на услуги бань и душевых общего пользования (для граждан)	022	руб.				
	- на услуги бань и душевых общего пользования (для льготных категорий граждан)	030	руб.				
4	Количество посещений бань и душевых отделений общего пользования - всего, в том числе:	040	чел.				
	- гражданами	041	чел.				
	- льготными категориями граждан (пенсионеры по возрасту и инвалиды)	042	чел.				



5	Субсидия на возмещение недополученных доходов в расчете на 1 посещение:	050	руб.	x	x	x	x
	- граждане (стр. 010 - стр. 021)	051	руб.				
	- льготные категории граждан (пенсионеры по возрасту и инвалиды) (стр. 010 - стр. 022)	052	руб.				
6	Размер субсидии - всего (стр. 051 + стр. 052), в том числе:	060	руб.				
	- граждане (стр. 031 x стр. 041)	061	руб.				
	- льготные категории граждан (пенсионеры по возрасту и инвалиды) (стр. 032 x стр. 042)	062	руб.				

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)