



ГЛАВА ГОРОДА СМОЛЕНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.07.2017 № 77

Об утверждении Положения об
Администрации города Смоленска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Смоленска

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Администрации города Смоленска.
2. Распоряжение Администрации города Смоленска от 05.03.2011 № 244-р/адм «Об утверждении Положения об Администрации города Смоленска» признать утратившим силу.
3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

В.А. Соваренко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
города Смоленска
от 16.07.2017 № 47

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, полномочия, порядок формирования и деятельности Администрации города Смоленска (далее - Администрация города), взаимоотношения должностных лиц и структурных подразделений Администрации города.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Смоленской области и Уставом города Смоленска.

1.3. В настоящем Положении понятия и термины, используемые в Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставе города Смоленска, применяются в тех же значениях, что и в названных документах.

2. Правовой статус

2.1. Администрация города - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления города Смоленска, наделенный Уставом города Смоленска полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Смоленска на основании федеральных и областных законов.

2.2. Администрация города в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, правовыми актами города Смоленска, настоящим Положением.

2.3. Администрация города, а также структурные подразделения, определенные Смоленским городским Советом как отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города, обладают правами юридического лица, имеют печати, штампы, бланки со своим наименованием, самостоятельный баланс, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляют в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Смоленской области и города Смоленска имущественные и неимущественные права, несут обязанности, могут выступать истцом и ответчиком в суде.

2.4. Место нахождения Администрации города: 214000, Смоленская область, город Смоленск, улица Октябрьской Революции, дом 1/2.

3. Полномочия Администрации города

К компетенции Администрации города относятся:

- 1) разработка и организация реализации концепций основных направлений развития городского хозяйства и социальной сферы, планов и программ развития города, утверждаемых Смоленским городским Советом;
- 2) составление проекта бюджета города Смоленска; исполнение бюджета города Смоленска; составление отчета об исполнении бюджета города Смоленска;
- 3) владение, пользование, распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в соответствии с федеральным, областным законодательством, Уставом города Смоленска и иными нормативными правовыми актами Смоленского городского Совета;
- 4) организация в границах города Смоленска электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения города Смоленска, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 5) разработка схемы теплоснабжения;
- 6) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города Смоленска, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры города Смоленска, программ комплексного развития социальной инфраструктуры города Смоленска, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;
- 7) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города Смоленска и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города Смоленска, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах города Смоленска;
- 9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах города Смоленска;
- 10) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города Смоленска;
- 11) организация охраны общественного порядка на территории города Смоленска муниципальной милицией;

12) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах города Смоленска;

13) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах города Смоленска;

14) установление порядка ведения реестров расходных обязательств города Смоленска в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

15) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории города Смоленска, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

16) подготовка проекта Генерального плана города Смоленска, подготовка предложений о внесении изменений в Генеральный план города Смоленска; утверждение подготовленной на основе генеральных планов города Смоленска документации по планировке территории; подготовка местных нормативов градостроительного проектирования; разработка Правил землепользования и застройки города Смоленска; выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории города Смоленска; ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории города Смоленска; осуществление муниципального земельного контроля в границах города Смоленска;

17) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Смоленска, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории города Смоленска, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

18) учет муниципального жилищного фонда; организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда; ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда; осуществление

перевода жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые; согласование переустройства и перепланировки жилых помещений; признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания; осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

19) управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, в порядке, установленном Смоленским городским Советом, резервирование земель, изъятие земельных участков для муниципальных нужд; разработка и реализация городской программы использования и охраны земель;

20) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории города Смоленска в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи;

21) создание условий для обеспечения жителей города Смоленска услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

22) осуществление защиты прав потребителей в соответствии с федеральными законами;

23) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Смоленской области;

24) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек города Смоленска;

25) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города Смоленска услугами организаций культуры;

26) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе Смоленске;

27) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории города Смоленска;

28) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города Смоленска, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Смоленска;

29) обеспечение условий для развития на территории города Смоленска физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города Смоленска;

30) создание условий для массового отдыха жителей города Смоленска и организация обустройства мест массового отдыха населения;

31) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

32) формирование и содержание муниципального архива;

33) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории города Смоленска;

34) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

35) утверждение правил благоустройства территории города Смоленска, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории города Смоленска (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах города Смоленска;

36) разработка лесохозяйственных регламентов лесничеств, лесопарков; проведение муниципальной экспертизы проектов освоения лесов; определение ставок платы за единицу объема лесных ресурсов и ставок платы за единицу площади лесного участка, находящегося в муниципальной собственности, в целях его аренды; определение ставок платы за единицу объема древесины, заготавливаемой на землях, находящихся в муниципальной собственности; осуществление муниципального лесного контроля в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности;

37) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории города Смоленска от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

38) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории города Смоленска;

39) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории города Смоленска, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

40) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории города Смоленска;

41) обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, информирование населения об ограничениях использования водных объектов общего пользования, осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории города Смоленска;

42) исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами.

Администрация города осуществляет и иные полномочия, предусмотренные федеральным и областным законодательством, Уставом города Смоленска и нормативными правовыми актами Смоленского городского Совета;

43) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

44) осуществление мер по противодействию коррупции в границах города Смоленска;

45) организация и осуществление муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами города Смоленска, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципального контроля за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Смоленской области;

46) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, размещение информации в государственном адресном реестре;

47) организация в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

4. Руководство деятельностью Администрации города

4.1. Деятельностью Администрации города на принципах единоначалия руководит Глава города Смоленска (далее - Глава города).

4.2. Глава города осуществляет свои полномочия в соответствии с Уставом города Смоленска.

4.3. Глава города подконтролен и подотчетен населению города Смоленска и Смоленскому городскому Совету.

4.4. Глава города имеет заместителей. Заместители Главы города осуществляют свои функции в соответствии с обязанностями, установленными в их должностных инструкциях, утвержденных Главой города, выполняют его поручения.

4.5. В случае временного отсутствия Главы города его обязанности исполняет первый заместитель Главы города, а в случае отсутствия первого заместителя Главы города - заместитель Главы города, уполномоченный Главой города.

Исполнение обязанностей первого заместителя Главы города, заместителей Главы города на время их отсутствия осуществляется согласно Регламенту Администрации города. Исполнение обязанностей временно отсутствующих руководителей структурных подразделений осуществляется их заместителями согласно штатному расписанию (в случае наличия нескольких заместителей - первым по штатному расписанию) либо на основании распоряжения Администрации города иными работниками соответствующих структурных подразделений. Иные замещения работников Администрации города производятся на основании распоряжения Администрации города.

5. Структура Администрации города

5.1. Организацию непосредственной работы по реализации полномочий Администрации города, установленных Уставом города Смоленска, осуществляют должностные лица и структурные подразделения Администрации города.

5.2. Администрация города формируется Главой города в соответствии со структурой, утвержденной Смоленским городским Советом по представлению Главы города.

5.3. В структуру Администрации города входят отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города, учрежденные Смоленским городским Советом, и иные структурные подразделения Администрации города, обеспечивающие исполнение полномочий Администрации города.

Положения об отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации города утверждаются Смоленским городским Советом.

Положения об иных структурных подразделениях Администрации города утверждаются Главой города.

5.4. На основании структуры Администрации города распоряжением Администрации города утверждается штатное расписание Администрации города, должностные инструкции муниципальных служащих и работников по техническому обеспечению Администрации города.

5.5. Лица, замещающие должность муниципальной службы, являются муниципальными служащими. Правовая регламентация муниципальной службы определяется действующим законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Смоленска и отражается в трудовых договорах, заключаемых в соответствии с требованиями трудового законодательства.

6. Правовые акты Администрации города

Глава города в пределах своих полномочий, установленных Уставом города Смоленска и нормативными правовыми актами Смоленского городского Совета, издает постановления Администрации города по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных

государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами, а также распоряжения Администрации города по вопросам организации деятельности Администрации города.

Муниципальные правовые акты Администрации города подлежат обязательному исполнению и соблюдению на всей территории города Смоленска.

Постановления и распоряжения Администрации города издаются в порядке, установленном Уставом города Смоленска, Регламентом Администрации города и Инструкцией по делопроизводству в Администрации города.

Заместители Главы города издают распоряжения по вопросам, отнесенным к их полномочиям Уставом города Смоленска.

Руководители структурных подразделений Администрации города издают приказы по вопросам, входящим в их компетенцию, которые являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками соответствующих структурных подразделений.

7. Организационно-финансовые основы деятельности Администрации города

7.1. Порядок деятельности Администрации города определяется Регламентом Администрации города и иными правовыми актами, принимаемыми Администрацией города.

7.2. Организация документооборота в Администрации города осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Администрации города.

7.3. Финансирование расходов на содержание Администрации города и реализацию возложенных на Администрацию города полномочий осуществляется из бюджета города Смоленска в соответствии с бюджетной сметой.

8. Заключительные положения

Прекращение деятельности Администрации города осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.