



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 08.02.2018 № 29-р/арм

Об утверждении состава комиссии при Администрации города Смоленска по проведению конкурса на приобретение права на получение из бюджета города Смоленска субсидии юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами, оказывающими населению услуги бань и душевых общего пользования, и Положения о ней

Руководствуясь Уставом города Смоленска:

1. Утвердить комиссию при Администрации города Смоленска по проведению конкурса на приобретение права на получение из бюджета города Смоленска субсидии юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами, оказывающими населению услуги бань и душевых общего пользования, в следующем составе:

Азаров
Максим Петрович

- начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска, председатель комиссии;

Мясина
Марина Викторовна

- главный специалист отдела экономики, реформирования и целевых программ Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Крашенинникова Ольга Анатольевна	- консультант отдела учета и отчетности Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска;
Равнушкина Ирина Леонидовна	- главный специалист - экономист отдела цено- вого регулирования и мониторинга управления экономики Администрации города Смоленс- ка;
Шиленко Надежда Александровна	- начальник отдела – юрисконсульт по правовой работе и обращениям граждан Управления жилищно-коммунального хозяйст- ва Администрации города Смоленска.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии при Администрации города Смоленска по проведению конкурса на приобретение права на получение из бюджета города Смоленска субсидии юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами, оказывающими населению услуги бань и душевых общего пользования.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее распоряжение на сайте Администрации города Смоленска.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы города Смоленска по городскому хозяйству.

Глава города Смоленска

В.А. Соваренко

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Администрации
города Смоленска

от 08.02.2018 № 29-р/ар.ч

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии при Администрации города Смоленска по проведению конкурса на приобретение права на получение из бюджета города Смоленска субсидии юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами, оказывающими населению услуги бань и душевых общего пользования

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии при Администрации города Смоленска по проведению конкурса на приобретение права на получение из бюджета города Смоленска субсидии юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами, оказывающими населению услуги бань и душевых общего пользования (далее – Положение, конкурсная комиссия, получатели субсидии), определяет цели создания, функции, порядок работы конкурсной комиссии.

1.2. Конкурсная комиссия создается в целях определения получателя субсидии путем проведения конкурса на приобретение права на получение из бюджета города Смоленска субсидии юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами, оказывающими населению услуги бань и душевых общего пользования (далее – конкурс).

1.3. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации.

2. Функции конкурсной комиссии

Основными функциями конкурсной комиссии являются:

а) принятие за 5 рабочих дней до даты начала проведения конкурса заявок от юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, оказывающих населению услуги бань и душевых общего пользования (далее – участники конкурса), на участие в конкурсе (до 15.00 рабочего дня, предшествующего дню проведения конкурса);

б) обеспечение приема, учета и хранения поступивших на конкурс документов;

в) вскрытие в день проведения конкурса на своем заседании конвертов с заявками участников конкурса;

г) принятие в день проведения конкурса на основе анализа соответствия представленных документов критериям отбора получателей субсидии в соответствии с пунктом 1.5 раздела 1 Порядка предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования, утвержденного постановлением Администрации города Смоленска от 26.01.2018 № 149-адм, решения о допуске или об отказе в допуске участников конкурса к участию в конкурсе;

д) проведение конкурса в течение 10 рабочих дней и объявление победителя конкурса.

3. Права и обязанности конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия обязуется:

3.1.1. Соблюдать сроки приема заявок участников конкурса.

3.1.2. Соблюдать порядок вскрытия конвертов с заявками участников конкурса в соответствии с подпунктом «в» раздела 2 Положения.

3.2. Конкурсная комиссия вправе:

3.2.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе.

3.2.2. Определять график проведения заседаний конкурсной комиссии.

3.2.3. Выносить решение о переносе заседания конкурсной комиссии из-за отсутствия кворума.

4. Порядок проведения заседаний конкурсной комиссии

4.1. Конкурсная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов. Члены конкурсной комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии (или секретарем по поручению председателя комиссии) о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Члены конкурсной комиссии принимают участие в ее заседании без права замены.

4.2. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председателя является решающим. При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто.

4.3. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии.