

ФИНАНСОВО-КАЗНАЧЕЙСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА
П Р И К А З

от 23.10.2012

№ 26

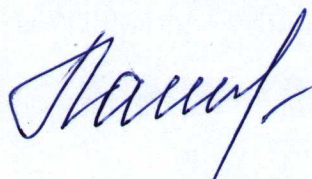
Об утверждении Порядка
представления главным
распорядителем средств
бюджета города Смоленска в
Финансово-казначейское
управление Администрации
города Смоленска информации о
результатах рассмотрения дела в
суде, наличии оснований для
обжалования судебного акта и о
результатах обжалования
судебного акта

В соответствии с пунктом 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления главным распорядителем средств бюджета города Смоленска в Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска информации о результатах рассмотрения дела в суде, наличии оснований для обжалования судебного акта и о результатах обжалования судебного акта.
2. Отделу автоматизированных систем управления бюджетным процессом Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска разместить текст настоящего приказа на официальном сайте Администрации города Смоленска.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления - начальника отдела казначейского исполнения бюджета Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска.

Начальник управления



Е.Н. Ландарская

Утвержден
приказом Финансово-
казначейского управления
Администрации города Смоленска
от 03.10.2022 № 26

П О Р Я Д О К

**представления главным распорядителем средств бюджета
города Смоленска в Финансово-казначейское управление Администрации
города Смоленска информации о результатах рассмотрения дела в суде,
наличии оснований для обжалования судебного акта и
о результатах обжалования судебного акта**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предоставления главным распорядителем средств бюджета города Смоленска, представляющим в суде интересы муниципального образования город Смоленск, в Финансово-казначейское управление Администрации города Смоленска (далее - Управление) информации о результатах рассмотрения дела в суде, наличии оснований для обжалования судебного акта, а также информации о результатах обжалования судебного акта по искам, указанным в пункте 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - судебный акт).

2. Главный распорядитель средств бюджета города Смоленска, представлявший в суде интересы муниципального образования город Смоленск в соответствии с пунктом 3 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме направляет в Управление информацию о результатах рассмотрения дела в суде, а также о наличии оснований для обжалования судебного акта по форме согласно Приложению № 1.

3. При наличии оснований для обжалования судебного акта, а также в случае обжалования судебного акта иными участниками судебного процесса главный распорядитель средств бюджета города Смоленска в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанциями в окончательной форме представляет в Управление информацию о результатах обжалования судебного акта по форме согласно Приложению № 2.

4. Информация представляется главным распорядителем средств бюджета города Смоленска в форме электронного документа с использованием системы электронного документооборота ДелоPro, а при отсутствии технической возможности - в виде документа на бумажном носителе.

Приложение № 1
к Порядку представления главным
распорядителем средств бюджета
города Смоленска в Финансово-
казначейское управление
Администрации города Смоленска
информации о результатах
рассмотрения дела в суде, наличии
оснований для обжалования
судебного акта и о результатах
обжалования судебного акта

форма

Начальнику Финансово-
казначейского управления
Администрации города Смоленска

**Информация
о результатах рассмотрения дела в суде и о наличии
оснований для обжалования судебного акта**

В соответствии с пунктом 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации сообщаем, что в _____
(наименование суда)

рассматривалось дело № _____ по исковому заявлению _____
(истец)

к муниципальному образованию город Смоленск в лице _____
о (об) _____
(главный распорядитель средств бюджета города Смоленска) (предмет спора)

В соответствии с решением/определением _____
(наименование суда)

от _____
(дата судебного акта в окончательной форме) (содержание резолютивной части судебного акта)

С решением/определением от _____
(дата судебного акта в окончательной форме)

_____ (главный распорядитель средств бюджета города Смоленска)

не согласен, подана/подготовлена апелляционная (кассационная, надзорная)
жалоба в _____ /Оснований для обжалования решения/
(наименование суда)

определения _____ не имеется.
(наименование суда, дата судебного акта в окончательной форме)

Приложение: копия решения/определения _____ на ____ л. в 1 экз.
(наименование суда)

Руководитель (заместитель руководителя)
главного распорядителя средств
бюджета города Смоленска

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку представления главным
распорядителем средств бюджета
города Смоленска в Финансово-
казначейское управление
Администрации города Смоленска
информации о результатах
рассмотрения дела в суде, наличии
оснований для обжалования
судебного акта и о результатах
обжалования судебного акта

форма

Начальнику Финансово-
казначейского управления
Администрации города Смоленска

Информация о результатах обжалования судебного акта

В соответствии с пунктом 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации сообщаем, что в _____
(наименование суда)

рассматривалось дело № _____ по исковому заявлению _____
(истец)

к муниципальному образованию город Смоленск в лице _____
о (об) _____
(главный распорядитель средств бюджета города Смоленска) (предмет спора)

В соответствии с решением/определением _____
(наименование суда)

от _____
(дата судебного акта в окончательной форме) (содержание резолютивной части судебного акта)

Не согласившись с вышеуказанным решением/определением
_____ обратился(лась)
(главный распорядитель средств бюджета города Смоленска, иной участник судебного процесса)

с апелляционной (кассационной, надзорной) жалобой в _____
(наименование суда, дата обращения)

С решением/определением от _____
(наименование суда) (дата судебного акта в окончательной форме)

_____ (содержание резолютивной части судебного акта апелляционной (кассационной, надзорной) инстанции)

Приложение: копия решения/определения _____ на _____ л. в 1 экз.
(наименование суда)

Руководитель (заместитель руководителя)
главного распорядителя средств
бюджета города Смоленска

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)