



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.10.2017 № 2992-адм

О проведении ежегодного конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска «Предприниматель года»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о проведении ежегодного конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска «Предприниматель года» (приложение № 1).
2. Утвердить состав конкурсной комиссии по определению победителей ежегодного конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска «Предприниматель года» (приложение № 2).
3. Признать постановление Администрации города Смоленска от 14.03.2007 № 673-адм «О проведении ежегодного конкурса субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска «Предприниматель года» утратившим силу.
4. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
5. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по инвестициям и комплексному развитию.

Глава города Смоленска

В.А. Соваренко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
города Смоленска

(приложение № 1)

от 25.10.2017 № 2992-арч

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении ежегодного конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска «Предприниматель года»

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении ежегодного конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска «Предприниматель года» определяет общий порядок организации и проведения ежегодного конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска «Предприниматель года» (далее – конкурс).

1.2. Основным принципом организации и проведения конкурса является создание равных конкурсных условий для всех участников, гласность и объективность оценки.

1.3. В настоящем Положении используются следующие определения:

- конкурс - процедура определения лучшего субъекта малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты предпринимательства) в категориях и в отдельных номинациях;

- заявитель – субъект предпринимательства, претендующий на участие в конкурсе;

- конкурсант - субъект предпринимательства, зарегистрированный на территории города Смоленска и осуществляющий деятельность не менее двух лет в городе Смоленске, допущенный к участию в конкурсе, участвующий в конкурсе на условиях, предусмотренных настоящим Положением;

- конкурсная комиссия - орган, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска, уполномоченный подводить итоги и определять победителей конкурса.

1.4. Организатором конкурса является управление инвестиций Администрации города Смоленска.

1.5. Срок подачи заявок и документов на конкурс заявителями, смета расходов устанавливаются распоряжением Администрации города Смоленска.

1.6. Финансирование конкурса осуществляется за счет средств бюджета города Смоленска в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства города Смоленска в 2016-2018 годах».

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Цели конкурса:

- систематизация и популяризация опыта лучших субъектов предпринимательства;
- содействие развитию предпринимательского сектора в городе Смоленске, его общественной значимости;
- стимулирование деловой активности и поддержки предпринимательства;
- привлечение населения к занятию предпринимательской деятельностью;
- обеспечение конкурентоспособности субъектов предпринимательства.

2.2. Задачи конкурса:

- содействие развитию предпринимательской инициативы на территории города Смоленска;
- формирование позитивного общественного мнения и оценки предпринимательства как одного из факторов социально-экономической стабильности;
- выявление эффективно работающих индивидуальных предпринимателей, малых и средних предприятий.

3. Категории и номинации конкурса

3.1. Конкурс проводится среди субъектов предпринимательства по следующим категориям конкурсантов:

Микропредприятие – со среднесписочной численностью работников от 1 до 15 человек;

Малое предприятие – со среднесписочной численностью работников от 15 до 100 человек;

Среднее предприятие – со среднесписочной численностью работников от 100 до 250 человек.

3.2. В конкурсе действуют три отдельные номинации:

- «Молодой предприниматель» - для субъектов предпринимательства моложе 30 лет;
- «Предприятие в сфере производства» - для субъектов предпринимательства с производственной сферой деятельности;
- «Предприятие в сфере услуг» - для субъектов предпринимательства, оказывающих услуги организациям, предприятиям и физическим лицам;
- «Предприятие в сфере IT-технологий» – для субъектов предпринимательства, занимающихся информационными технологиями, связанными с процессами создания, хранения, обработки данных, а также управления ими с использованием компьютеров (и иных видов вычислительной техники).

3.3. Конкурсант может участвовать в одной из номинаций или категорий конкурса.

3.4. Конкурс в номинации или категории считается несостоявшимся при выявлении несоответствия всех участников требованиям, установленным пунктом 5.1 настоящего Положения.

4. Сроки проведения конкурса и порядок подачи заявок на конкурс

4.1. Конкурс проводится ежегодно.

4.2. Прием заявок и документов на участие в конкурсе проводится согласно срокам, установленным распоряжением Администрации города Смоленска и указанным в объявлении о проведении конкурса, которое размещается в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Смоленска (smoladmin.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.3. Для участия в конкурсе заявитель обязан представить организатору конкурса:

- заявку на участие в ежегодном конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска «Предприниматель года» (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению);

- заполненную анкету участника ежегодного конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска «Предприниматель года» (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению);

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданную не ранее чем за 10 рабочих дней до подачи заявки на конкурс;

- справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, страховых взносов, процентов, выданную инспекцией Федеральной налоговой службы по месту постановки на налоговый учет субъекта предпринимательства (на последнюю отчетную дату);

- справку, подтверждающую отсутствие задолженности по выплате заработной платы персоналу, подписанную руководителем и главным бухгалтером (при наличии), на дату представления документа;

- основные социально-экономические показатели деятельности конкурсанта (по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению) с приложением подтверждающих документов.

4.4. Заявители, претендующие на участие в номинации «Молодой предприниматель», в дополнение к документам, указанным в пункте 4.3 настоящего Положения, представляют копию паспорта.

4.5. Документы представляются заявителем самостоятельно нарочным способом организатору конкурса по адресу, указанному в объявлении о проведении конкурса.

4.6. Все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением документов, несут субъекты предпринимательства.

4.7. Документы, представленные на конкурс, субъектам предпринимательства не возвращаются.

5. Требования к конкурсантам

5.1. Конкурсанты должны соответствовать следующим требованиям:

- не должны находиться в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства либо быть ограниченными в правовом отношении в соответствии с действующим законодательством;

- должна отсутствовать информация о заявителе в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 04.05.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в сети Интернет (www.zakupki.gov.ru);

- не иметь задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов на последнюю отчетную дату;

- средняя заработная плата работников предприятия конкурсанта не должна быть ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного на территории Смоленской области;

- не иметь задолженности по платежам по аренде муниципального имущества и муниципальных земельных участков и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

5.2. Выдвижение на конкурс происходит на добровольной основе посредством самовыдвижения.

6. Функции организатора конкурса

6.1. Организатор конкурса:

- публикует в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Смоленска (smoladmin.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет объявление о проведении конкурса;

- принимает и регистрирует документы заявителей на участие в конкурсе в сроки, установленные объявлением о проведении конкурса;
- проверяет наличие документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения, представленных заявителями;
- проверяет заявителей на соответствие требованиям, указанным в пункте 5.1 настоящего Положения;
- организует заседание конкурсной комиссии;
- передает зарегистрированные документы конкурсной комиссии для определения победителей конкурса;
- организует церемонию награждения победителей конкурса.

6.2. Организатор конкурса не допускает заявителей к участию в конкурсе, если заявители:

- представили конкурсную документацию не в полном объеме;
- представили в конкурсной документации недостоверные сведения;
- не соответствуют требованиям к конкурсантам, установленным в пункте 5.1 настоящего Положения.

6.3. Организатор конкурса направляет заявителям письменные уведомления в случае, если заявители не допущены к участию в конкурсе, при наличии оснований, указанных в пункте 6.2 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней с момента окончания принятия заявок и документов с указанием причин отказа в участии в конкурсе.

6.4. Организатор конкурса, в случае выявления факта представления конкурсантом недостоверной информации, снимает его с участия в конкурсе в процессе его проведения.

7. Порядок работы и полномочия конкурсной комиссии

7.1. Конкурсную комиссию по определению победителей ежегодного конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска «Предприниматель года» (далее – комиссия) возглавляет председатель, который руководит ее деятельностью, принимает решения по процедурным вопросам, осуществляет общий контроль за реализацией принятых решений.

В отсутствие председателя комиссии заседание ведет заместитель председателя комиссии.

Секретарь комиссии осуществляет организацию заседаний комиссии, а именно: по согласованию с председателем комиссии определяет место, дату и время проведения заседаний, извещает членов комиссии о предстоящем заседании, доводит до членов комиссии материалы, необходимые для проведения заседания, ведет протокол заседания комиссии.

7.2. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях лично.

7.3. Полномочия комиссии:

- принимает к рассмотрению информацию о конкурсантах, подготовленную организатором конкурса на заседание комиссии;
- осуществляет балльную оценку конкурсантов ежегодного конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска «Предприниматель года» (приложение № 4 к настоящему Положению) с учетом основных социально-экономических показателей деятельности конкурсанта;
- члены комиссии подписывают оценочный лист социально-экономических показателей деятельности конкурсантов (приложение № 5 к настоящему Положению), который заполняется секретарем комиссии в ходе заседания и прилагается к протоколу комиссии;
- определяет победителей в категориях и номинациях.

7.4. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины членов комиссии. Решение комиссии принимается в отсутствие участников конкурса.

7.5. Решение комиссии о победителях конкурса оформляется в течение 5 рабочих дней протоколом, который подписывается всеми членами комиссии.

8. Подведение итогов конкурса, оценка конкурсантов в баллах

8.1. При подведении итогов конкурса учитываются основные социально-экономические показатели деятельности конкурсанта (приложение № 3 к настоящему Положению).

8.2. Оценка показателей деятельности конкурсанта в баллах осуществляется в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

8.3. Определение победителей в каждой из номинаций и категорий проводится путем начисления баллов по всем показателям социально-экономической деятельности субъекта предпринимательства на основании представленных им данных. Организатор имеет право запрашивать у конкурсанта дополнительную уточняющую информацию для достоверности и объективности оценки. Итоговое количество баллов конкурсанта определяется суммированием баллов по основным социально-экономическим показателям деятельности конкурсанта.

8.4. При равной сумме итоговых баллов у конкурсантов победителем признается конкурсант, у которого выше основные социально-экономические показатели деятельности в следующем порядке по значимости:

- размер средней заработной платы работников в текущем году;
- количество созданных новых рабочих мест, в том числе для инвалидов, в текущем году.

8.5. Если на участие в конкурсе была подана одна заявка в номинации или категории от одного конкурсанта, то победитель не определяется, а конкурсант

получает благодарственное письмо в случае соответствия его требованиям пункта 5.1 настоящего Положения.

9. Награждение победителей

9.1. Победителям конкурса в соответствующей категории и номинации присваивается звание «Предприниматель года».

9.2. Победители в каждой номинации и категории награждаются дипломами I, II, III степени на основании протокола комиссии.

9.3. Награждение победителей конкурса проводится в торжественной обстановке.

9.4. Победители с момента награждения имеют право использовать для продвижения собственной продукции (работ, услуг) информацию об участии в конкурсе.

9.5. Информация о результатах конкурса освещается в средствах массовой информации и публикуется на официальном сайте Администрации города Смоленска (smoladmin.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
города Смоленска

(приложение № 2)

от 15.10.2017 № 2992-а/м

СОСТАВ

конкурсной комиссии

по определению победителей ежегодного конкурса среди
субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска
«Предприниматель года»

Куличков
Андрей Александрович

- заместитель Главы города Смоленска
по инвестициям и комплексному
развитию, председатель конкурсной
комиссии;

Титова
Светлана Николаевна

- начальник управления инвестиций
Администрации города Смоленска,
заместитель председателя конкурсной
комиссии;

Полуэктова
Светлана Викторовна

- главный специалист отдела развития
предпринимательства управления
инвестиций Администрации города
Смоленска, секретарь комиссии.

Члены конкурсной комиссии:

Азаренков
Денис Александрович

- заместитель главы Администрации
Ленинского района города Смоленска;

Аленин
Денис Алексеевич

- генеральный директор автономной
некоммерческой организации «Центр
кластерного развития Смоленской
области» (по согласованию);

Архипенков
Владимир Петрович

- президент Смоленской торгово-
промышленной палаты (по
согласованию);

Киселев
Сергей Александрович

- начальник отдела развития предпринимательства управления инвестиций Администрации города Смоленска;

Михалев
Денис Федорович

- председатель Смоленского регионального отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опора России» (по согласованию);

Новиков
Дмитрий Юрьевич

- депутат Смоленского городского Совета (по согласованию);

Пономарев
Вячеслав Вячеславович

- заместитель главы Администрации Промышленного района города Смоленска;

Прудников
Роман Николаевич

- заместитель главы Администрации Заднепровского района города Смоленска;

Савченко
Дина Олеговна

- заместитель начальника правового управления Администрации города Смоленска;

Силаева
Ирина Николаевна

- начальник отдела потребительского рынка Администрации города Смоленска;

Силаков
Евгений Владимирович

- генеральный директор некоммерческой организации «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» (по согласованию);

Табасаранский
Руфат Юсифович

- председатель Смоленского областного регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию);

Шапкин
Сергей Александрович

- генеральный директор автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области» (по согласованию).

ЗАЯВКА

на участие в ежегодном конкурсе среди субъектов
малого и среднего предпринимательства города Смоленска
«Предприниматель года»

« _____ »
(полное наименование субъекта предпринимательства)

заявляет о своем намерении принять участие в ежегодном конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства города Смоленска «Предприниматель года» в категории, номинации _____, с порядком проведения конкурса ознакомлен и согласен.

Данные о субъекте прилагаются на _____ листах.

Полноту и достоверность сведений, указанных в конкурсных материалах, подтверждаю.

Уведомлен о том, что участники конкурса, представившие недостоверные данные, не допускаются к участию в конкурсе или снимаются с участия в конкурсе в процессе его проведения.

Руководитель (или ИП)

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

" __ " _____ 201__ г.

АНКЕТА
участника ежегодного конкурса
среди субъектов малого и среднего предпринимательства
города Смоленска «Предприниматель года»

Наименование участника _____
Организационно-правовая форма _____
Дата регистрации организации _____
Сфера деятельности _____
Адрес _____
Телефон/факс _____
Адрес электронной
почты _____
Адрес сайта в Интернете _____

Руководитель (или ИП)

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

"__" _____ 201__ г.

**Основные социально-экономические показатели
деятельности конкурсанта**

полное наименование организации

№ п/п	Показатели	Значение*		Подтверждающие документы
1	2	3		4
1.	Среднесписочная численность работников в отчетном и текущем году (на дату представления документов), чел.	отчетный год	текущий год	справка, подписанная руководителем предприятия (или ИП)
2.	Размер средней заработной платы работников в текущем году (на последнюю отчетную дату), тыс. руб.			
3.	Размер уплаченных страховых взносов в отчетном и текущем году (на последнюю отчетную дату), тыс. руб.	отчетный год	текущий год	расчет по страховым взносам
4.	Размер налоговых отчислений в бюджеты всех уровней в отчетном и текущем году (на последнюю отчетную дату), тыс. руб.	отчетный год	текущий год	справка, подписанная руководителем предприятия (или ИП)

1	2	3	4
5.	Количество созданных новых рабочих мест в текущем году (в том числе для инвалидов), чел.		копия приказа о приеме на работу инвалида с приложением заверенной копии документа об инвалидности
6.	Расходы на благоустройство прилегающей территории конкурсанта в отчетном году, тыс. руб.		копии документов об оплате выполненных работ
7.	Расходы на благотворительные программы, социальные проекты компании, спонсорские акции в текущем году, тыс. руб.		копии договоров об оказании спонсорской и благотворительной помощи (или документы о перечислении финансовых средств)

***Конкурсант несет персональную ответственность за предоставление недостоверных сведений.**

Руководитель

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

"__" _____ 201__ г.

**Балльная оценка конкурсантов ежегодного конкурса среди субъектов
малого и среднего предпринимательства города Смоленска
«Предприниматель года»**

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Оценка показателя в баллах
1	2	3
1.	Рост среднесписочной численности работников в текущем году, в сравнении с отчетным годом, в чел.	- увеличение численности работников от 1 до 5 человек – 1 балл; - увеличение численности работников от 6 до 9 человек – 2 балла; - увеличение численности работников от 10 и более человек – 3 балла
2.	Размер средней заработной платы работников в текущем году, тыс. руб.	- от прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного на территории Смоленской области, до 15 тыс. руб. - 2 балла; - от 15,0 тыс. руб. до 20,0 тыс. руб. - 5 баллов. - от 20,0 тыс. руб. – 7 баллов
3.	Рост уплаченных страховых взносов, уплаченных в текущем году (в процентном отношении текущего года к отчетному году), в процентах	- от 1% до 10% - 3 балла; - от 10% до 30% - 5 баллов; - от 30% до 50% - 7 баллов; - свыше 50% - 10 баллов
4.	Рост налоговых отчислений в бюджеты всех уровней в текущем году (в процентном отношении текущего года к отчетному году), в процентах	- от 1% до 10% - 3 балла; - от 10% до 30% - 5 баллов; - от 30% до 50% - 7 баллов; - свыше 50% - 10 баллов
5.	Количество созданных новых рабочих мест в текущем году, в том числе для инвалидов, чел.	- от 1 до 5 рабочих мест – 1 балл; - от 5 до 10 рабочих мест – 3 балла; - свыше 10 рабочих мест – 5 баллов. За каждое созданное рабочее место для инвалида количество баллов увеличивается на 2 единицы

1	2	3
6.	Расходы на благоустройство прилегающей территории конкурсанта, тыс. руб.	- до 10 тыс. руб. – 1 балл; - от 10,0 тыс. руб. до 25,0 тыс. руб. – 3 балла; -от 25,0 тыс. руб. до 50,0 тыс. руб. – 5 баллов; - свыше 50,0 тыс. руб. – 7 баллов
7.	Расходы на благотворительные программы, социальные проекты компании, спонсорские акции в текущем году, тыс. руб.	- до 10 тыс. руб. – 1 балл; - от 10,0 тыс. руб. до 25,0 тыс. руб. – 3 балла; -от 25,0 тыс. руб. до 50,0 тыс. руб. – 5 баллов; - свыше 50,0 тыс. руб. – 7 баллов

к Положению

Оценочный лист

социально-экономических показателей деятельности конкурсантов

Наименование конкурсанта	Основные социально-экономические показатели деятельности конкурсантов							
	Рост средне-списочной численности работников	Размер заработной платы работников	Рост уплаченных страховых взносов	Рост налог. отчислений в бюджеты всех уровней	Количество созданных новых раб. мест	Расходы на благоу-стройство	Расходы на благотвори-тельность	Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8
	Категории конкурса							
	Микропредприятия							
1.								
2.								
3.								
	Малое предприятие							
1.								
2.								
3.								
	Среднее предприятие							
1.								
2.								
3.								
Номинации конкурса								
«Молодой предприниматель»								

	1	2	3	4	5	6	7	8
1.								
2.								
3.								
«Предприятие в сфере производства»								
1.								
2.								
3.								
«Предприятие в сфере услуг»								
1.								
2.								
3.								
«Предприятие в сфере IT-технологий»								
1.								
2.								
3.								

Члены конкурсной комиссии: